



รายงานการประเมินตนเอง ระดับหลักสูตร

หลักสูตรพุทธศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาพระพุทธศาสนา
ปีการศึกษา ๒๕๕๙

ของ

มหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย
วิทยาเขตนครราชสีมา

ผ่านมติที่ประชุมคณะอนุกรรมการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน
ประจำวิทยาเขตนครราชสีมา
เมื่อ วันที่ ๑๕ เดือนมิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๐
เพื่อรับการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน
วันที่ เดือน พ.ศ. ๒๕๖๐

คำนำ

รายงานการประเมินตนเองระดับหลักสูตร (Self Assessment Report: SAR) เป็นส่วนหนึ่งของการประกันคุณภาพการศึกษาที่กำหนดให้มีระบบและกลไกการควบคุมตรวจสอบและประเมินกำหนดงานในแต่ละองค์ประกอบคุณภาพตามตัวบ่งชี้ที่กำหนดเพื่อเป็นหลักประกันแก่ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องและสังคมให้เกิดความมั่นใจว่ามหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย วิทยาเขตนครราชสีมา สามารถให้ผลผลิตทางการศึกษาที่มีคุณภาพได้

รายงานการประเมินตนเอง ระดับหลักสูตรฉบับนี้ เป็นเอกสารที่สาขาวิชาพระพุทธศาสนาวิทยาเขตนครราชสีมา ดำเนินการจัดทำขึ้นเพื่อใช้เป็นข้อมูลสำหรับการตรวจประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๙ (มิถุนายน ๒๕๕๙ – พฤษภาคม ๒๕๖๐)

การประเมินตนเองเป็นการประเมินผลการดำเนินงานภายใต้ ๖ ประการ ๑๔ ตัวบ่งชี้ โดยพิจารณาว่าการดำเนินการได้มีการวางแผนไว้หรือไม่ ได้ดำเนินการตามแผนอย่างไร มีการประเมินผลการดำเนินงานหรือไม่ และนำผลการประเมินงานในรอบปีก่อนมาใช้ในการปรับปรุงการดำเนินงานใหม่อย่างไร โดยเขียนเป็นความบรรยายแยกเป็นองค์ประกอบที่ตัวบ่งชี้ จากนั้นก็ประเมินตนเอง ว่าผลการดำเนินงานอยู่ในระดับใด และมีหลักฐานอ้างอิงซึ่งไม่สามารถจะบรรจุอยู่ในรายงานสรุปประเมินตนเองได้ แต่จะจัดทำเป็นเอกสารประกอบการตรวจสอบ โดยขอใช้อ้างอิงเป็นรหัสเอกสาร หวังเป็นอย่างยิ่งว่าเอกสารรายงานการประเมินตนเอง ระดับหลักสูตรเล่มนี้จะมีความสมบูรณ์และเป็นแนวทางในการตรวจประเมินต่อไป

(พระครูใบฎีกาหัสดี กิตตินนโท,ผศ.ดร.)

หัวหน้าสาขาวิชาพระพุทธศาสนา

วิทยาเขตนครราชสีมา

บทที่ ๑

บทนำ

๑.๑ ชื่อหลักสูตร ชื่อปริญญาและสาขาวิชา

๑) ชื่อหลักสูตร

ภาษาไทย : หลักสูตรพุทธศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาพระพุทธศาสนา

ภาษาอังกฤษ : Bachelor of Arts Program in Buddhism

๒) ชื่อปริญญา

ชื่อเต็ม (ไทย) : พุทธศาสตรบัณฑิต (พระพุทธศาสนา)

ชื่อย่อ (ไทย) : พธ.บ.(พระพุทธศาสนา)

ชื่อเต็ม (อังกฤษ) : Bachelor of Arts Program in Buddhism

ชื่อย่อ (อังกฤษ) : B.A. (Buddhism)

๓) สาขาวิชา

พระพุทธศาสนา

๑.๒ คณะต้นสังกัดและสถานที่เปิดสอน

๑) คณะต้นสังกัด

คณะพุทธศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย ตำบลลำไทร อำเภอน้อย
จังหวัดพระนครศรีอยุธยา

๒) สถานที่เปิดสอน

สาขาวิชาพระพุทธศาสนา คณะพุทธศาสตร์ อาคารเรียน ๑ ชั้น ๔ สังกัดวิทยาลัยสงฆ์-นครราชสีมา
มหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัยวิทยาเขตนครราชสีมา ตำบลหัวทะเล อำเภอเมือง จังหวัดนครราชสีมา

๑.๓ ปรัชญา ความสำคัญและวัตถุประสงค์ของหลักสูตร

๑) ปรัชญาของหลักสูตร

สาขาวิชาพระพุทธศาสนา คณะพุทธศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัยวิทยาเขต
นครราชสีมา มีความมุ่งมั่น ส่งเสริม ในการผลิตบัณฑิตที่มีความรู้ความเข้าใจและความสามารถ ด้านพระพุทธศาสนาทั้ง
ด้านวิชาการ และภาคปฏิบัติมีหลักวิชาการที่นิสิตสามารถศึกษาค้นคว้าหาความรู้ด้านอื่นๆตามหลักการศึกษาสมัยใหม่
อย่างมีประสิทธิภาพ และสามารถประยุกต์ใช้หลักธรรมทางพระพุทธศาสนาในการแก้ปัญหาชีวิต และพัฒนาสังคม
ประเทศชาติได้เป็นอย่างดี และมีประสิทธิภาพ

๒) ความสำคัญของหลักสูตร

มหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัยเป็นมหาวิทยาลัยสงฆ์แห่งคณะสงฆ์ไทยที่พระบาทสมเด็จพระ
ปรมินทรมหาจุฬาลงกรณ์พระจุลจอมเกล้าเจ้าอยู่หัวรัชกาลที่๕ได้ทรงสถาปนาขึ้นเพื่อเป็นสถานศึกษาพระไตรปิฎกและ
วิชาชั้นสูงสำหรับพระภิกษุสามเณร และคฤหัสถ์ทั่วไปมหาวิทยาลัย มีปณิธานอันมั่นคง ในการที่จะเป็นศูนย์รวมแห่ง
วิทยาการด้านต่างๆที่มีคุณค่าต่อมวลมนุษยชนมุ่งมั่นในการทำหน้าที่ให้การศึกษา ค้นคว้าวิจัยแสวงหาความรู้เกี่ยวกับ

วิชาการทางพระพุทธศาสนา และประยุกต์เข้ากับศาสตร์สาขาต่างๆอันจะเป็นประโยชน์ต่อการพัฒนาวิชาการของมหาวิทยาลัย และพระพุทธศาสนาเพื่อนำไปสู่ความเป็นเลิศทางวิชาการ และความเป็นสากล อีกทั้งจะทำหน้าที่เป็นแหล่งให้บริการความรู้เกี่ยวกับวิชาการทางพระพุทธศาสนาทั้งภาคทฤษฎี และภาคปฏิบัติ อันจะก่อให้เกิดการพัฒนา มวลมนุษยสังคมและสิ่งแวดล้อมอย่างยั่งยืน

๓) วัตถุประสงค์ของหลักสูตร

๓.๑ เพื่อผลิตบัณฑิตให้มีความรอบรู้และเชี่ยวชาญในพระพุทธศาสนาสามารถวิเคราะห์วิพากษ์และวิจัย วิชาการด้านพระพุทธศาสนาได้อย่างแตกฉาน

๓.๒ เพื่อผลิตบัณฑิตให้มีคุณธรรมและจริยธรรมเป็นผู้นำสังคมด้านจิตใจและปัญญา

๓.๓ เพื่อผลิตบัณฑิตให้สามารถนำพุทธธรรมไปประยุกต์ใช้ในการเผยแผ่พระพุทธศาสนาและพัฒนาชีวิต และสังคม

๑.๔ อาจารย์

๑) อาจารย์ประจำหลักสูตรตาม มคอ. ๒

ที่	ชื่อ-ฉายา/นามสกุล	ตำแหน่ง ทาง วิชาการ	คุณวุฒิ/สาขาวิชา	สถาบันที่สำเร็จ การศึกษา	ปีที่ สำเร็จ
๑	พระครูใบฎีกาหัสดี กิตตินนโท ,ผศ.ดร.	ผู้ช่วย ศาสตราจารย์	Ph.D (Sanskrit) M.A. (Sanskrit Literature) พร.บ.(บริหารรัฐกิจ)	มจร. BHU. India BHU. India	๒๕๔๒ ๒๕๓๘ ๒๕๓๕
๒	พระครูภัทรจิตตากรณ	อาจารย์	พร.ม. (พระพุทธศาสนา) พร.บ.(พระพุทธศาสนา)	มจร.วช.นม. มจร.วช.นม.	๒๕๕๓ ๒๕๕๒
๓	นายมนัสพล ยิ่งทะเล	อาจารย์	พร.ม.(พระพุทธศาสนา) ป.ทส.(พีชศาสตร์)	วชท.นม. มจร.วช.นม.	๒๕๕๓ ๒๕๔๗
๔	น.ส.เบญญาภา จิตมั่นคงภักดี	อาจารย์	พร.ม. (พระพุทธศาสนา) บธ.ป.(การบริหารทรัพยากรมนุษย์)	มจร. วช.นม. ม. กรุงเทพ	๒๕๕๖ ๒๕๕๐
๕	นายเจียรวิทย์ เสริมใหม่	อาจารย์	พร.ม. (พระพุทธศาสนา) พร.บ.(ภาษาอังกฤษ)	มจร.วช.นม. มจร.วช.นม.	๒๕๕๐ ๒๕๔๒

๒) อาจารย์ประจำหลักสูตรของส่วนงาน ในปัจจุบัน

๒.๑) อาจารย์ประจำหลักสูตรคนที่ ๑

รายการ	ข้อมูล
ตำแหน่งทางวิชาการ / สาขา	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ / พระพุทธศาสนา
ชื่อ/ฉายา/นามสกุล	พระครูใบฎีกาหัตถ์ กิตตินนโท/ประกิจ
วุฒิการศึกษา ปริญญาตรี	
-ชื่อหลักสูตร / สาขาที่จบการศึกษา	พธ.บ. รัฐศาสตร์ (บริหารรัฐกิจ)
-กลุ่มสาขาวิชาที่จบการศึกษา	รัฐศาสตร์
-ปีที่จบการศึกษา	๒๕๓๓
-ชื่อสถาบันที่จบการศึกษา	มหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย
วุฒิการศึกษา ปริญญาโท	
-ชื่อหลักสูตร / สาขาที่จบการศึกษา	M.A. (Sanskrit Literature)
-กลุ่มสาขาวิชาที่จบการศึกษา	Sanskrit Literature
-ปีที่จบการศึกษา	๒๕๓๙
-ชื่อสถาบันที่จบการศึกษา	Banaras Hindu University India
วุฒิการศึกษา ปริญญาเอก	
-ชื่อหลักสูตร / สาขาที่จบการศึกษา	Ph.D. (Sanskrit)
-กลุ่มสาขาวิชาที่จบการศึกษา	Sanskrit
-ปีที่จบการศึกษา	๒๕๔๒
-ชื่อสถาบันที่จบการศึกษา	Banaras Hindu University India
ประสบการณ์ทำการสอน	

-จำนวนปีทำการสอน	๗ ปี
-ชื่อรายวิชาที่ทำการสอน	วัฒนธรรมไทย ธรรมภาคปฏิบัติ ๑,๒
วันเดือนปีที่เข้าทำงาน	วันที่ ๔ กันยายน ๒๕๔๒
ประเภท (ประจำ/อัตราจ้าง)	ประจำ (เลขที่ ๖๐๘/๒๕๔๒)

๒.๒) อาจารย์ประจำหลักสูตรคนที่ ๒

รายการ	ข้อมูล
ตำแหน่งทางวิชาการ / สาขา	อาจารย์ / พระพุทธศาสนา
ชื่อ/ฉายา/นามสกุล	พระครูภัทรจิตตารณ ฉายา ภทรจิตโต นามสกุล ศรีสว่างค์
วุฒิการศึกษา ปริญญาตรี	
-ชื่อหลักสูตร / สาขาที่จบการศึกษา	พุทธศาสตรบัณฑิต / พระพุทธศาสนา
-กลุ่มสาขาวิชาที่จบการศึกษา	พระพุทธศาสนา
-ปีที่จบการศึกษา	๒๕๕๔
-ชื่อสถาบันที่จบการศึกษา	มหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย วิทยาเขต นครราชสีมา
วุฒิการศึกษา ปริญญาโท	
-ชื่อหลักสูตร / สาขาที่จบการศึกษา	พุทธศาสตรมหาบัณฑิต / พระพุทธศาสนา
-กลุ่มสาขาวิชาที่จบการศึกษา	พระพุทธศาสนา
-ปีที่จบการศึกษา	๒๕๕๕

-ชื่อสถาบันที่จบการศึกษา	มหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย วิทยาเขต นครราชสีมา
วุฒิการศึกษา ปริญญาเอก	
-ชื่อหลักสูตร / สาขาที่จบการศึกษา	
-กลุ่มสาขาวิชาที่จบการศึกษา	
-ปีที่จบการศึกษา	
-ชื่อสถาบันที่จบการศึกษา	
ประสบการณ์ทำการสอน	
-จำนวนปีทำการสอน	๓ ปี
-ชื่อรายวิชาที่ทำการสอน	พระพุทธศาสนากับสังคมสงเคราะห์ ธรรมะภาคปฏิบัติ ๓ ธรรมะภาคปฏิบัติ ๖
วันเดือนปีที่เข้าทำงาน	๑ สิงหาคม ๒๕๕๘
ประเภท (ประจำ/อัตราจ้าง)	อัตราจ้าง

๒.๓) อาจารย์ประจำหลักสูตรคนที่ ๓

รายการ	ข้อมูล
ตำแหน่งทางวิชาการ / สาขา	อาจารย์ / พระพุทธศาสนา
ชื่อ/ฉายา/นามสกุล	นายมนัสพล ยิ่งทะเล
วุฒิการศึกษา ปริญญาตรี	
-ชื่อหลักสูตร / สาขาที่จบการศึกษา	ประกาศนียบัตรครูเทคนิคชั้นสูง / พืชศาสตร์
-กลุ่มสาขาวิชาที่จบการศึกษา	พืชศาสตร์
-ปีที่จบการศึกษา	๒๕๔๕
-ชื่อสถาบันที่จบการศึกษา	วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีนครราชสีมา

วุฒิการศึกษา ปริญญาโท	
-ชื่อหลักสูตร / สาขาที่จบการศึกษา	พุทธศาสตรมหาบัณฑิต / พระพุทธศาสนา
-กลุ่มสาขาวิชาที่จบการศึกษา	พระพุทธศาสนา
-ปีที่จบการศึกษา	๒๕๕๓
-ชื่อสถาบันที่จบการศึกษา	มหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย วิทยาเขต นครราชสีมา
วุฒิการศึกษา ปริญญาเอก	
-ชื่อหลักสูตร / สาขาที่จบการศึกษา	
-กลุ่มสาขาวิชาที่จบการศึกษา	
-ปีที่จบการศึกษา	
-ชื่อสถาบันที่จบการศึกษา	
ประสบการณ์การสอน	
-จำนวนปีทำการสอน	๓ ปี
-ชื่อรายวิชาที่ทำการสอน	พระพุทธศาสนากับเศรษฐศาสตร์ พุทธธรรมกับสังคมไทย พระพุทธศาสนาในโลกปัจจุบัน ศาสนาทั่วไป ชีวิตและผลงานของปราชญ์ทางพระพุทธศาสนา พระพุทธศาสนากับภูมิปัญญาไทย
วันเดือนปีที่เข้าทำงาน	๑ พฤษภาคม ๒๕๕๗
ประเภท (ประจำ/อัตราจ้าง)	อัตราจ้าง

๒.๔) อาจารย์ประจำหลักสูตรคนที่ ๔

รายการ	ข้อมูล
ตำแหน่งทางวิชาการ / สาขา	อาจารย์ / พระพุทธศาสนา

ชื่อ/ฉายา/นามสกุล	นางสาวเบญญาภา จิตมั่นคงภักดี
วุฒิการศึกษา ปริญญาตรี	
-ชื่อหลักสูตร / สาขาที่จบการศึกษา	บธ.บ (การบริหารทรัพยากรมนุษย์)
-กลุ่มสาขาวิชาที่จบการศึกษา	การบริหารทรัพยากรมนุษย์
-ปีที่จบการศึกษา	๒๕๕๐
-ชื่อสถาบันที่จบการศึกษา	มหาวิทยาลัยกรุงเทพ
วุฒิการศึกษา ปริญญาโท	
-ชื่อหลักสูตร / สาขาที่จบการศึกษา	พุทธศาสตรมหาบัณฑิต / พระพุทธศาสนา
-กลุ่มสาขาวิชาที่จบการศึกษา	พระพุทธศาสนา
-ปีที่จบการศึกษา	๒๕๕๖
-ชื่อสถาบันที่จบการศึกษา	มหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย วิทยาเขต นครราชสีมา
วุฒิการศึกษา ปริญญาเอก	
-ชื่อหลักสูตร / สาขาที่จบการศึกษา	
-กลุ่มสาขาวิชาที่จบการศึกษา	
-ปีที่จบการศึกษา	
-ชื่อสถาบันที่จบการศึกษา	
ประสบการณ์การสอน	
-จำนวนปีทำการสอน	๓ ปี
-ชื่อรายวิชาที่ทำการสอน	ศาสนากับวิทยาศาสตร์ พระพุทธศาสนากับวิทยาศาสตร์
วันเดือนปีที่เข้าทำงาน	๑ สิงหาคม ๒๕๕๗
ประเภท (ประจำ/อัตราจ้าง)	อัตราจ้าง

๒.๕) อาจารย์ประจำหลักสูตรคนที่ ๕

รายการ	ข้อมูล
ตำแหน่งทางวิชาการ / สาขา	อาจารย์ / พระพุทธศาสนา
ชื่อ/ฉายา/นามสกุล	นายเอียรวิทย์ เสริมใหม่
วุฒิการศึกษา ปริญญาตรี	
-ชื่อหลักสูตร / สาขาที่จบการศึกษา	พุทธศาสตรบัณฑิต / พระพุทธศาสนา
-กลุ่มสาขาวิชาที่จบการศึกษา	พระพุทธศาสนา
-ปีที่จบการศึกษา	๒๕๔๒
-ชื่อสถาบันที่จบการศึกษา	มหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย วิทยาเขต นครราชสีมา
วุฒิการศึกษา ปริญญาโท	
-ชื่อหลักสูตร / สาขาที่จบการศึกษา	พุทธศาสตรมหาบัณฑิต / พระพุทธศาสนา
-กลุ่มสาขาวิชาที่จบการศึกษา	พระพุทธศาสนา
-ปีที่จบการศึกษา	๒๕๕๖
-ชื่อสถาบันที่จบการศึกษา	มหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย วิทยาเขต นครราชสีมา
วุฒิการศึกษา ปริญญาเอก	
-ชื่อหลักสูตร / สาขาที่จบการศึกษา	
-กลุ่มสาขาวิชาที่จบการศึกษา	
-ปีที่จบการศึกษา	
-ชื่อสถาบันที่จบการศึกษา	
ประสบการณ์การสอน	
-จำนวนปีทำการสอน	๑ ปี
-ชื่อรายวิชาที่ทำการสอน	ศาสนากับวิทยาศาสตร์ พระพุทธศาสนากับวิทยาศาสตร์
วันเดือนปีที่เข้าทำงาน	๑ สิงหาคม ๒๕๕๙
ประเภท (ประจำ/อัตราจ้าง)	อัตราจ้าง

๕) อาจารย์ผู้สอนประจำคณะ และ อาจารย์พิเศษ

ที่	ชื่อ-ฉายา/นามสกุล	ตำแหน่ง ทาง วิชาการ / สาขาวิชา	คุณวุฒิ/สาขาวิชา	วันเดือนปีที่ เข้าทำงาน	วัน เดือน ปีที่ ลาออก	ประเภท (ประจำ/ อัตราจ้าง)
๑	พระเมธีสุตาภรณ์, ดร.	อาจารย์	Ph.D.(พระพุทธศาสนา)	๑ พ.ค. ๓๐		ประจำ
๒	พระครูสังวรวิริยกิจ, ผศ.ดร.	อาจารย์	Ph.D.(พระพุทธศาสนา)	๑ ก.ค. ๓๖		ประจำ
๓	พระยุพธนา อธิจิตโต, ดร.	อาจารย์	Ph.D.(พระพุทธศาสนา) M.A.(ภาษาศาสตร์) พร.บ.(การสอนสังคม)	๑ ส.ค. ๕๐		ประจำ
๔	พระมหาสุพัตร วชิราวโร, ดร.	อาจารย์	Ph.D.(Philosophy)	๑ มี.ค. ๕๓		ประจำ
๕	พระสวาท ธรรมโร, ดร.	อาจารย์	Ph.D.(Philosophy)	๑ ก.ค. ๔๐		ประจำ
๖	ดร. เสรี ศรีงาม	อาจารย์	Ph.D.(Philosophy)	๒๕ ม.ค. ๕๕		ประจำ
๗	ดร. เสฐียร ทังทองมะดัน	อาจารย์	พร.ด.(พระพุทธศาสนา) ศศ.ม.(บาลีสันสกฤต) พร.บ.(พระพุทธศาสนา) พร.บ.(ภาษาอังกฤษ)	ก.ค. ๒๕๕๖		ประจำ
๘	ดร. ประสพฤกษ์ รัตนยงค์	อาจารย์	Ph.D.(Buddhist Studies) พร.ม.(พุทธศาสนา) พร.บ.(พระพุทธศาสนา)	๒ มี.ย. ๒๕๕๗		ประจำ

๙	ผศ.ดร.สุรพงษ์คงสัตย์	ผู้ช่วยศาสตราจารย์	ปร.ด.(วัฒนธรรมศาสตร์) M.A.(Linguistics) พธ.บ.(ภาษาอังกฤษ)	๑ ต.ค. ๒๕๔๐		ประจำ
๙	พระครูศรีภาวนาวิกรม	อาจารย์	ศษบ. คม.	๒ ส.ค. ๕๑		พิเศษ
๑๐	พ.อ. สำราญ ก้านพลุกกลาง	อาจารย์	พธ.ม.(พุทธศาสนา)	๕ ม.ค. ๕๐		พิเศษ

๑.๕ สรุปผลรายวิชาที่เปิดสอนทุกชั้นปีและทุกภาคการศึกษา

๑) นิสิตชั้นปีที่ ๑

รหัส/ ชื่อรายวิชา	ภาค/ปี การศึกษา	จำนวนนิสิตที่ได้เกรด												จำนวนนิสิต สอบผ่าน	จำนวนนิสิตสอบผ่าน
		A	B+	B	C+	C	D+	D	F	I	S	U	W		
ภาคเรียนที่ ๑/๒๕๕๙															
ปรัชญาเบื้องต้น	๑/๒๕๕๙	๒	๔	๓	๖									๑๕	๑๕
พระไตรปิฎกศึกษา	๑/๒๕๕๙						๒	๑						๓	๓
ธรรมภาคปฏิบัติ ๑	๑/๒๕๕๙	๗	๓								๑๐			๒๐	๒๐
บาลีไวยากรณ์ ๑	๑/๒๕๕๙			๖	๒	๑	๒				๒			๑๓	๑๓
บาลีไวยากรณ์ ๒	๑/๒๕๕๙			๖	๒	๑	๒				๒			๑๓	๑๓
บาลีไวยากรณ์ ๓	๑/๒๕๕๙			๖	๒	๑	๒				๒			๑๓	๑๓
ภาษาศาสตร์เบื้องต้น	๑/๒๕๕๙	๖	๔	๓	๓	๑	๑			๑				๑๙	๑๙
คณิตศาสตร์เบื้องต้น	๑/๒๕๕๙	๑	๕	๒	๓	๒	๒	๑		๑				๑๗	๑๗

รหัส/ ชื่อรายวิชา	ภาค/ปี การศึกษา	จำนวนนิสิตที่ได้เกรด												จำนวนนิสิต ที่สอบผ่าน	จำนวนนิสิตสอบผ่าน
		A	B+	B	C+	C	D+	D	F	I	S	U	W		
เทคนิคการศึกษา ระดับอุดมศึกษา	๑/๒๕๕๙	๗	๗	๓										๑๗	๑๗
การปกครองคณะสงฆ์ไทย	๑/๒๕๕๙				๒									๒	๒
พื้นฐานคอมพิวเตอร์และ เทคโนโลยี	๑/๒๕๕๙		๔	๖	๓									๑๓	๑๓
ประวัติพระพุทธศาสนา	๑/๒๕๕๙				๒	๓	๓	๔						๑๒	๑๒
ภาคเรียนที่ ๒/๒๕๕๙															
ธรรมภาคปฏิบัติ ๒	๒/๒๕๕๙	๑๗	๓											๒๐	๒๐
บาลีไวยากรณ์ ๔	๒/๒๕๕๙										๑๑			๑๑	๑๑
แปลบาลีเป็นไทย แปล ไทยเป็นบาลี ๑, ๒	๒/๒๕๕๙		๒	๑	๑	๑			๒					๗	๗
ภาษาอังกฤษชั้นสูง	๒/๒๕๕๙	๑	๓	๑	๓									๘	๘
เทศกาลและพิธีกรรมทาง พระพุทธศาสนา	๒/๒๕๕๙	๕	๔	๒	๔	๑			๑					๑๗	๑๗
เศรษฐศาสตร์ใน ชีวิตประจำวัน	๒/๒๕๕๙	๑	๑											๒	๒
กฎหมายทั่วไป	๒/๒๕๕๙	๑	๑											๒	๒
วัฒนธรรมไทย	๒/๒๕๕๙	๖	๕	๑			๑	๑						๑๔	๑๔
ศาสนาทั่วไป	๒/๒๕๕๙		๒											๒	๒
พระวินัยปิฎก	๒/๒๕๕๙			๑	๒	๓	๓	๑	๒					๑๒	๑๒

๒) นิสิตชั้นปีที่ ๒

รหัส/ ชื่อรายวิชา	ภาค/ปี การศึกษา	จำนวนนิสิตที่ได้เกรด	จำนวน นิสิต	จำนวน นิสิตสอบผ่าน
----------------------	--------------------	----------------------	----------------	-----------------------

[illegible]

[illegible]

๓) นิสิตชั้นปีที่ ๓

รหัส/ ชื่อรายวิชา	ภาค/ปี การศึกษา	จำนวนนิสิตที่ได้เกรด												จำนวนนิสิต ที่สอบผ่าน	จำนวนนิสิตสอบผ่าน
		A	B+	B	C+	C	D+	D	F	I	S	U	W		
ภาคเรียนที่ ๑															
พุทธธรรมกับสังคมไทย	๑/๒๕๕๙	๙	๕											๑๔	๑๔
พุทธปรัชญาเถรวาท	๑/๒๕๕๙	๕	๖	๑	๒									๑๔	๑๔
หลักพุทธธรรม	๑/๒๕๕๙	๒	๕	๕	๒									๑๔	๑๔
ธรรมบทศึกษา	๑/๒๕๕๙			๒	๒	๓	๕	๒						๑๔	๑๔
ธรรมภาคปฏิบัติ ๕	๑/๒๕๕๙	๒	๔	๑										๗	๗
ธรรมภาคปฏิบัติ ๖	๑/๒๕๕๙		๑	๔	๑		๑							๗	๗
ปรัชญาการศึกษา	๑/๒๕๕๙	๘	๓	๓										๑๔	๑๔
วิสุทธิมัคคศึกษา	๑/๒๕๕๙	๖	๑											๗	๗
สุนทรียศาสตร์	๑/๒๕๕๙	๔	๖	๓	๑									๑๔	๑๔
วิเคราะห์ปัญหา ปัจจุบันเชิงปรัชญา	๑/๒๕๕๙	๖	๖	๒										๑๔	๑๔
ภาคเรียนที่ ๒															

๔) นิสิตชั้นปีที่ ๔

[illegible]

รหัส/ ชื่อรายวิชา	ภาค/ปี การศึกษา	จำนวนนิสิตที่ได้เกรด												จำนวนนิสิต ลงทะเบียนเรียน	จำนวนนิสิตสอบผ่าน
		A	B+	B	C +	C	D+	D	F	I	S	U	W		
ฮินดู															
พระพุทธศาสนากับ นิเวศวิทยา	๒/๒๕๕๙	๑๐												๑๐	๑๐
ศึกษาศาสตร์ใน พระไตรปิฎก	๒/๒๕๕๙	๑	๔	๒	๒		๑							๑๐	๑๐

๑.๖การวิเคราะห์รายวิชาที่มีผลการเรียนไม่ปกติ

รหัส/ ชื่อ รายวิชา	ภาค/ ปีการศึกษา	ความผิดปกติ	การตรวจสอบ	เหตุที่ทำให้ ผิดปกติ	มาตรการแก้ไข
๑๐๑ ๔๐๓ พระพุทธศาสนา กับนิเวศวิทยา	๒/๒๕๕๙	ผลการเรียนได้ เท่ากันทุกคน	ผลการเรียนของนิสิต และการเข้าร่วม กิจกรรมไม่เป็นไป ตามระเบียบ ข้อบังคับ มหาวิทยาลัย	การให้คะแนน ในกิจกรรม และสอบกลาง ภาคมีคะแนน เท่ากัน และ ปลายภาคมี คะแนนมาก เกินความเป็น จริง	ดูผลการออกเกรดและ สอบถามนิสิต
๑๐๑ ๔๐๔ ธรรมะประยุกต์	๒ / ๒๕๕๙	ผลการเรียนได้ เท่ากันทุกคน	ผลการเรียนของนิสิต และการเข้าร่วม กิจกรรมไม่เป็นไป ตามระเบียบ ข้อบังคับ มหาวิทยาลัย	การให้คะแนน ในกิจกรรม และสอบกลาง ภาคมีคะแนน เท่ากัน และ ปลายภาคมี	ดูผลการออกเกรดและ สอบถามนิสิต

รหัส/ ชื่อ รายวิชา	ภาค/ ปีการศึกษา	ความผิดปกติ	การตรวจสอบ	เหตุที่ทำให้ ผิดปกติ	มาตรการแก้ไข
				คะแนนมาก เกินความเป็น จริง	
๑๐๔ ๔๑๔ ปรัชญาอินเดีย ร่วมสมัย	๑/๒๕๕๙	ไม่มีคะแนน กิจกรรม	จากการให้คะแนนใน ใบเกรด	ได้ผลการเรียน A ทุกคน	ควรมีการตรวจสอบผล การสอนและการออก เกรดตลอดจนใบงาน ของนิสิตและการเข้า ร่วมกิจกรรม
พระพุทธศาสนา กับวิทยาศาสตร์	๒/๒๕๕๙	คะแนนสอบ ปลายภาคได้ คะแนนเต็ม เท่ากัน ๒ รูป	จากการให้คะแนนใน ใบเกรด	ได้ผลการเรียน ที่แตกต่างกัน มาก	ควรมีการตรวจสอบผล การสอนและการออก เกรดตลอดจนใบงาน ของนิสิตและผลการ สอบปลายภาค
ธรรมะ ภาคปฏิบัติ ๕	๒ / ๒๕๕๙	คะแนนกิจกรรม ได้เต็มทั้ง ๖ รูป / คน	จากการให้คะแนนใน ใบเกรด	ได้ผลการเรียน เหมือนกัน	เช็คู่มือกิจกรรมและผล การเรียนรู้ ตลอดจนการ เข้าร่วมกิจกรรม

๑.๗ รายวิชาที่สอนเนื้อหาไม่ครบ

รหัส/ชื่อรายวิชา	ภาคการศึกษา	ชั้นปี
-	-	-
-	-	-
-	-	-

๑.๘ คุณภาพการสอน

๑) รายวิชาที่มีการประเมินคุณภาพการสอน และแผนการปรับปรุงจากผลการประเมิน

รายวิชา	ภาคการศึกษา	ผลการประเมินโดย นิสิต		แผนการปรับปรุง
		มี	ไม่มี	
ปรัชญาอินเดียร่วม สมัย	๑ / ๒๕๕๙	√		

ธรรมะประยุกต์	๒ / ๒๕๕๙	✓		เนื่องจากแบบประเมินประสิทธิภาพการสอนของมหาวิทยาลัยเปิดให้ประเมินอาจารย์ผู้สอนในระบบออนไลน์ ซึ่งอาจจะมีนักศึกษาที่ไม่เข้าใจกระบวนการ จึงทำให้การประเมินเป็นไปอย่างไม่มีประสิทธิภาพมากนักโดยแผนการปรับปรุงในอนาคตหลักสูตรจะดำเนินการประสานงานในระดับมหาวิทยาลัยให้ปรับแบบประเมินการสอนหลังจากเรียนจบคอร์สแต่ละภาคการศึกษา
พระพุทธศาสนากับวิทยาศาสตร์	๒ / ๒๕๕๙	✓		
พระพุทธศาสนากับนิเวศวิทยา	๒ / ๒๕๕๙	✓		
คณิตศาสตร์เบื้องต้น	๒/๒๕๕๙	✓		

๒) การประเมินคุณภาพการสอนโดยรวม

หลักสูตรได้มีการประเมินประสิทธิภาพการสอนโดยได้จัดทำแบบประเมินขึ้นมาใหม่ที่อ้างอิงมาจากแบบประเมินออนไลน์ของมหาวิทยาลัยซึ่งโดยปกติแล้วนักศึกษาจะสามารถเข้าไปประเมินออนไลน์ในระยะก่อนปิดภาคปิดภาคการศึกษาเพื่อให้ทราบถึงแนวทางการปรับปรุงแก้ไขการเรียน การสอน ให้มีประสิทธิภาพและประสิทธิผลต่อไป ประเมินโดยอ้างอิงจากแบบประเมินออนไลน์ของมหาวิทยาลัยจำแนกออกมาได้๑๖ข้อโดยแบบประเมินดังกล่าวจะสะท้อนให้เห็นถึงประสิทธิภาพสิ่งสนับสนุนประสิทธิภาพการเรียนการสอนและภาพโดยรวมในปีการศึกษา๒๕๕๙ การประเมินคิดเป็นค่าคะแนน๔.๗๖ อยู่ในระดับดีมาก

ประสิทธิภาพการเรียนการสอน	ภาคการศึกษา ๑/ ๒๕๕๙	ภาคการศึกษา ๒ / ๒๕๕๙	เฉลี่ย ปีการศึกษา ๒๕๕๙
๑. ความพึงพอใจต่อขนาดและสภาพแวดล้อมเช่นแสงสว่างอุณหภูมิของห้อง บรรยายและเสียงรบกวน เป็นต้น	๔.๘๖	๔.๘๖	๔.๘๖
๒. ความพึงพอใจต่อความพอเพียงและความเหมาะสมของหนังสือตำราสื่อสิ่งพิมพ์ฐานข้อมูลวิชาการและสื่อสนับสนุนการเรียนรู้ต่างๆในสำนักหอสมุด	๔.๔๓	๔.๕๗	๔.๕๐
๓. ความพึงพอใจต่อเครื่องมือ/อุปกรณ์และสื่อดิจิทัลในห้องพักปฏิบัติการ (ที่มีการจัดการเรียนการสอน)	๔.๕๐	๔.๗๑	๔.๖๑
๔. ความพึงพอใจต่อเครื่องมือ/อุปกรณ์และสื่อดิจิทัลในห้องพักบรรยาย (ที่มีการจัดการเรียนการสอน)	๕.๐๐	๔.๘๖	๔.๙๓
๕. การจัดการเรียนการสอนตามรายวิชาของรายวิชามคอ.๓หรือเป็นการสอนที่กำหนดไว้	๔.๗๑	๔.๗๓	๔.๗๒

๖. ผู้สอนชี้ให้ผู้เรียนเห็นความสัมพันธ์ของวิชาที่เรียนกับวิชาอื่นๆที่เกี่ยวข้อง เช่นเนื้อหาที่เรียนต้องมีพื้นฐานความรู้จากวิชาใดหรือเนื้อหาที่เรียนจะเป็นพื้นฐานสำคัญสำหรับการเรียนในวิชาอื่นๆอย่างไรรวมถึงการผสมผสานสาระความรู้ด้านต่างๆกับวิชาที่เรียน	๔.๘๖	๔.๘๗	๔.๘๗
๗. ผู้สอนได้ตรวจผลงานและแจ้งผลให้นักศึกษาทราบเพื่อการปรับปรุงแก้ไข	๔.๔๓	๔.๔๕	๔.๔๔
๘. ผู้สอนทำการวัดผลและประเมินผลได้สอดคล้องและครอบคลุมตามที่ระบุไว้ในรายละเอียดของรายวิชาและ/หรือแผนการสอน	๔.๕๗	๔.๖๗	๔.๖๒
๙. ผู้สอนเปิดโอกาสให้นักศึกษาซักถามและแลกเปลี่ยนเรียนรู้ร่วมกันทั้งในและนอกเรียน	๕.๐๐	๔.๘๖	๔.๙๓
๑๐. ผู้สอนมีมนุษยสัมพันธ์และให้คาปรึกษาแก่นักศึกษาอย่างเป็นกันเองมีความเหมาะสมและเท่าเทียมกัน	๕.๐๐	๔.๘๖	๔.๙๓
๑๑. ผู้สอนให้ข้อมูลหรือแนะนำหนังสือตำราหรือแหล่งค้นคว้าหาความรู้เพื่อให้ผู้เรียนสามารถหาความรู้เพิ่มเติมด้วยตนเอง	๕.๐๐	๕.๐๐	๕.๐๐
๑๒. มีการใช้วิธีการสอนที่หลากหลายสอดคล้องกับเนื้อหาวิชาบริบทและสภาพแวดล้อมปัจจุบันตามความต้องการและความถนัดของนักศึกษา (พัฒนาทักษะวิเคราะห์เชิงเลขการสื่อสารและการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ)	๕.๐๐	๔.๘๖	๔.๙๓
๑๓. มีการสอดแทรกคุณธรรมจริยธรรมและค่านิยมที่พึงามอย่างต่อเนื่อง รวมทั้งการว่ากล่าวตักเตือนแนะนำตัวอย่างฯลฯ	๔.๖๐	๕.๐๐	๔.๘๐
๑๔. มีวิธีถ่ายทอดความรู้ที่เหมาะสมอธิบายตรงประเด็นก่อให้เกิดการเรียนรู้	๕.๐๐	๔.๘๖	๔.๙๓
๑๕. ส่งเสริมให้ผู้เรียนได้ศึกษาค้นคว้าและนาความรู้มาวิเคราะห์สังเคราะห์อย่างมีเหตุผลหรือส่งเสริมให้ผู้เรียนวิจารณ์อย่างสร้างสรรค์ (พัฒนาทักษะด้านปัญญา)	๔.๓๓	๔.๓๕	๔.๓๔
๑๖. อาจารย์ตรงต่อเวลาเข้าและเลิกสอนตามกำหนด	๔.๕๓	๔.๕๗	๔.๕๗

๓) ประสิทธิภาพของกลยุทธ์การสอน

มาตรฐานผลการ	สรุปข้อคิดเห็นของผู้สอนและ	แนวทางแก้ไข/ปรับปรุง
--------------	----------------------------	----------------------

เรียนรู้	ข้อมูลป้อนกลับจากแหล่งต่างๆ	
คุณธรรมจริยธรรม	นักศึกษาส่วนใหญ่มีคุณธรรมจริยธรรมที่เหมาะสมและปฏิบัติตามกฎระเบียบจารีตวัฒนธรรมของสังคมแต่ยังมีปัญหาเรื่องระเบียบวินัยในการเรียน	นักศึกษาส่วนใหญ่มีคุณธรรมจริยธรรมที่เหมาะสมและปฏิบัติตามกฎระเบียบจารีตวัฒนธรรมของสังคมแต่ยังมีปัญหาเรื่องของระเบียบวินัยในการเรียน
ความรู้	- ปัญหาการบรรยายนักศึกษามีสมาธิน้อย - การศึกษด้วยตนเองน้อยและไม่ตรงเป้าประสงค์ - บุคคิักศึกษายุคศตวรรษที่๒๑ ยังไม่พัฒนาไปในทางบวกมากนักติดเทคโนโลยีแต่ใช้เพื่อการพัฒนาตนเองด้านวิชาการน้อย ปัญหานักศึกษาขาดความมั่นใจทักษะการพูดการถ่ายทอดความคิดและการแก้ปัญหาเฉพาะหน้า ปัญหาการพัฒนาในกระบวนการออกและการพัฒนาแบบซึ่งเป็นการแสดงทักษะทาง	- แก้ปัญหาโดยเปลี่ยนวิธีสอนให้เป็นกิจกรรมเน้นทางการทางวิชาการแทรกการบรรยาย - แก้ไขโดยการตั้งกระทู้ถามตอบและให้ไปค้นคว้าเพิ่มเติม - แก้ไขโดยการมอบหมายงานศึกษาด้วยตนเองที่มีโจทย์ชัดเจนในการส่งงาน
ทักษะทางปัญญา	- ความคิดสร้างสรรค์และปัญญาเป็นไปแบบซ้ำและขาดตอนเนื่องจากมีวันหยุดงานประเพณี ประจำปีชั้นเวลาทำให้ขาดบรรยากาศการเรียนการสอนที่ต่อเนื่องเป็นการลดศักยภาพการเรียนการสอน	- การเสริมการตรวจงานนอกเวลาและจัดบรรยากาศชั้นเรียนให้มีความเป็นกันเอง - แก้ปัญหาโดยการปรับปฏิทินการสอนให้สอดคล้องกับสถานการณ์และความสามารถของผู้เรียน
ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ	- ด้านความสัมพันธ์นักศึกษาส่วนใหญ่ไม่มีปัญหาในการทำงานร่วมกับบุคคลอื่นไม่ว่าจะเป็นเพื่อนร่วมชั้นหรือคณาจารย์ - ด้านความรับผิดชอบนักศึกษาส่วนใหญ่มีความรับผิดชอบต่อหน้าที่ตนเองเช่นการเข้าห้องเรียนการส่งงานตามที่ได้รับมอบหมาย	- ด้านความสัมพันธ์นักศึกษาส่วนใหญ่ไม่มีปัญหาในการทำงานร่วมกับบุคคลอื่นไม่ว่าจะเป็นเพื่อนร่วมชั้นหรือคณาจารย์ - ด้านความรับผิดชอบนักศึกษาส่วนใหญ่มีความรับผิดชอบต่อหน้าที่ตนเองเช่นการเข้าห้องเรียนการส่งงานตามที่ได้รับมอบหมาย

ทักษะการคิด วิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสารและการ ใช้เทคโนโลยี สารสนเทศ	-การวิเคราะห์นักศึกษาบางส่วนสามารถคิดวิเคราะห์เชื่อมโยงได้อย่างมีเหตุมีผลในขณะที่บางส่วนยังไม่สามารถมีแสดงทักษะด้านนี้ได้ดีเท่าที่ควร - การสื่อสารนักศึกษาบางส่วนสามารถสื่อสารผ่านทั้งการพูดเช่นการนำเสนอการแสดงความคิดเห็นการอ่านการเขียนเช่นการทอรายงานการทำเอกสารประกอบการนำเสนอได้เป็นอย่างดีในขณะที่บางส่วนยังไม่สามารถมีแสดงทักษะด้านนี้ได้ดีเท่าที่ควร - การใช้เทคโนโลยีนักศึกษาทุกคนมีความรู้และสามารถใช้เทคโนโลยีขั้นพื้นฐานได้	-การวิเคราะห์นักศึกษาบางส่วนสามารถคิดวิเคราะห์เชื่อมโยงได้อย่างมีเหตุมีผลในขณะที่บางส่วนยังไม่สามารถมีแสดงทักษะด้านนี้ได้ดีเท่าที่ควร - การสื่อสารนักศึกษาบางส่วนสามารถสื่อสารผ่านทั้งการพูดเช่นการนำเสนอการแสดงความคิดเห็นการอ่านการเขียนเช่นการทำรายงานการทำเอกสารประกอบการนำเสนอได้เป็นอย่างดีในขณะที่บางส่วนยังไม่สามารถมีแสดงทักษะด้านนี้ได้ดีเท่าที่ควร - การใช้เทคโนโลยีนักศึกษาทุกคนมีความรู้และสามารถใช้เทคโนโลยีขั้นพื้นฐานได้ซึ่งบางกลุ่มมีความเชี่ยวชาญมากอันเกิดมาจากความสนใจเฉพาะตัวบุคคล
---	---	--

บทที่ ๒
ผลการประเมินตามองค์ประกอบ
องค์ประกอบที่ ๑ การกำกับมาตรฐาน

ตัวบ่งชี้ที่ ๑.๑ การบริหารจัดการหลักสูตรตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรที่กำหนดโดย สกอ.

เกณฑ์การประเมินระดับปริญญาตรี

เกณฑ์การประเมินที่ ๑ จำนวนอาจารย์ประจำหลักสูตร ☒ ผ่าน ☐ ไม่ผ่าน

ที่	ชื่อ/ฉายา/นามสกุล	ตำแหน่งทาง วิชาการ/ สาขาวิชา	วุฒิการศึกษา/สาขาวิชา	สถาบันที่ สำเร็จ การศึกษา	วัน/เดือน/ปี ที่เริ่มทำงาน
๑	พระครูใบฎีกาหัตถ์ กิตติคุณโท, ผศ.ดร.	ผู้ช่วย ศาสตราจารย์	Ph.D. (Sanskrit) M.A. (Sanskrit Literature) พธ.บ.รัฐศาสตร์ (บริหารรัฐกิจ)	BHU. India BHU. India มจร	๔ ก.ย. ๔๒
๒	พระครูภัทรจิตตาภรณ์	อาจารย์	พธ.ม.(พระพุทธศาสนา) พธ.บ.(พระพุทธศาสนา)	มจร. มจร.	๑ ส.ค. ๕๘
๓	นายมนัสพล ยังทะเล	อาจารย์	พธ.ม.(พระพุทธศาสนา ปทส. (พีชศาสตร์))	วชท.นม. มจร.	๑ พ.ค. ๕๗
๔	น.ส.เบญญาภา จิตมั่นคงศักดิ์	อาจารย์	พธ.ม. (พระพุทธศาสนา) บธ.บ.(การบริหารทรัพยากรมนุษย์)	มจร. ม. กรุงเทพ	๑ ส.ค. ๕๗
๕	นายเจียรวิทย์ เสริมใหม่	อาจารย์	พธ.ม.(พระพุทธศาสนา) พธ.บ.(ภาษาอังกฤษ)	มจร. มจร.	๑ ส.ค. ๕๘

--	--	--	--	--	--

ผลการดำเนินการ

เกณฑ์การประเมิน	ผลการดำเนินการ
อาจารย์ประจำหลักสูตรมีไม่น้อยกว่า ๕ คน และเป็นอาจารย์ประจำหลักสูตรเกินกว่า ๑ หลักสูตรไม่ได้และประจำหลักสูตรตลอดระยะเวลาที่จัดการศึกษาตามหลักสูตรนั้น	อาจารย์ประจำหลักสูตรเป็นไปตามเกณฑ์ ดังนี้ ๑. พระครูใบฎีกาหัสดี กิตตินนโท,ผศ.ดร. ๒. พระครูภัทรจิตตาภรณ์ ๓. นายมนัสพล ยิ่งทะเล ๔. นางสาวเบญญาภา จิตมั่นคงภักดี ๕. นายเจียรวิทย์ เสริมใหม่

รหัสเอกสาร/หลักฐาน	รายการหลักฐาน/เอกสาร
๑.๑.๑-๑	คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการประจำหลักสูตร
๑.๑.๑-๒	สัญญาจ้างอาจารย์ประจำหลักสูตรสาขาวิชาพระพุทธศาสนา
๑.๑.๑-๓	แฟ้มประวัติคุณวุฒิการศึกษาอาจารย์ประจำหลักสูตร
๑.๑.๑-๔	หลักฐานรับค่าตอบแทนรายเดือนของอาจารย์ประจำหลักสูตร (ใบสลิปเงินเดือน)

เกณฑ์การประเมินที่ ๒ คุณสมบัติของอาจารย์ประจำหลักสูตร ☒ ผ่าน ☐ ไม่ผ่าน

ลำดับ	ชื่อ-ฉายา/นามสกุล	วุฒิการศึกษา (ป.เอก/ป.โท/ป.ตรี)	ตำแหน่งทางวิชาการ	สาขาตรงหรือสัมพันธ์กับสาขาที่เปิดสอน
๑	พระครูใบฎีกาหัสดี กิตตินนโท	Ph.D. (Sanskrit)		☐ สาขาตรง

	,ผศดร.	M.A. (Sanskrit Literature) พธ.บ.รัฐศาสตร์ (บริหารรัฐกิจ)	ผู้ช่วย ศาสตราจารย์	☒ สาขาสัมพันธ์
๓	พระครูภัทรจิตตาภรณ์	พธ.ม.(พระพุทธศาสนา) พธ.บ.(พระพุทธศาสนา)	อาจารย์	☒ สาขาตรง ☐ สาขาสัมพันธ์
๔	นายมนัสพล ยังทะเล	พธ.ม. (พระพุทธศาสนา) ป.ท.ส. (พีชศาสตร์)	อาจารย์	☒ สาขาตรง ☐ สาขาสัมพันธ์
๔	น.ส.เบญญาภา จิตมั่นคงภักดี	พธ.ม. (พระพุทธศาสนา) บธ.บ.(การบริหารทรัพยากรมนุษย์)	อาจารย์	☒ สาขาตรง ☐ สาขาสัมพันธ์
๕	นายเจียรวิทย์ เสริมใหม่	พธ.ม.(พระพุทธศาสนา) พธ.บ.(ภาษาอังกฤษ)	อาจารย์	☒ สาขาตรง ☐ สาขาสัมพันธ์

ผลการดำเนินการ

เกณฑ์การประเมิน	ผลการดำเนินการ
คุณสมบัติของอาจารย์ประจำหลักสูตรคุณวุฒิตะดับปริญญาโทหรือเทียบเท่าหรือดำรงตำแหน่งทางวิชาการไม่ต่ำกว่าผู้ช่วยศาสตราจารย์ในสาขาที่ตรงหรือสัมพันธ์กับสาขาวิชาที่เปิดสอนอย่างน้อย ๒คน ระยะเวลาที่จัดการศึกษาตามหลักสูตรนั้น	อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรทุกคน มีคุณวุฒิหรือดำรงตำแหน่งทางวิชาการเป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรดังนี้ ๑.พระครูใบฎีกาหัตถิ กิตตินนโท, ผศ.ดร. Ph.D. (Sanskrit),M.A. (Sanskrit Literature),พธ.บ. รัฐศาสตร์ (บริหารรัฐกิจ) ๒.พระครูภัทรจิตตาภรณ์พธ.ม.(พระพุทธศาสนา) พธ.บ.(พระพุทธศาสนา) ๓.นายมนัสพล ยังทะเลพธ.ม. (พระพุทธศาสนา) ปทส. (พีชศาสตร์) ๔.น.ส.เบญญาภา จิตมั่นคงภักดีพธ.ม. (พระพุทธศาสนา) บธ.บ. (การบริหารทรัพยากรมนุษย์) ๕.นายเจียรวิทย์ เสริมใหม่พธ.ม.(พระพุทธศาสนา) พธ.บ.(ภาษาอังกฤษ)

รหัสเอกสาร/หลักฐาน	ชื่อรายการหลักฐาน/เอกสาร
๑.๑.๒-๑	เอกสารรับรองคุณวุฒิการศึกษา
๑.๑.๒-๒	เอกสารรับรองดำรงตำแหน่งทางวิชาการ

เกณฑ์การประเมินที่ ๑๑ การปรับปรุงหลักสูตรตามรอบระยะเวลาที่กำหนด

เกณฑ์การประเมิน	ผลการดำเนินการ	เอกสาร/หลักฐาน
ต้องไม่เกิน ๕ ปี (จะต้องปรับปรุงให้เสร็จและอนุมัติ/ให้ความเห็นชอบโดยสภามหาวิทยาลัยฯ เพื่อให้หลักสูตรฯรับนักศึกษาและเปิดสอนได้ปีที่ ๖) หมายเหตุสำหรับหลักสูตร ๕ ปี ประกาศใช้ในปีที่ ๗ หลักสูตร ๖ ปี ประกาศใช้ในปีที่ ๘)	สภาวิชาการพิจารณาเห็นชอบและสภามหาวิทยาลัยพิจารณาอนุมัติในคราวประชุมครั้งที่ ๔/๒๕๕๕ เมื่อวันที่ ๒๗ มิถุนายนพ.ศ. ๒๕๕๕ ในปีการศึกษา ๒๕๕๕ คณะพุทธศาสตร์เปิดการเรียนการสอนด้วยหลักสูตรพุทธศาสตรบัณฑิตสาขาวิชาพระพุทธศาสนาฉบับปรับปรุงพ.ศ. ๒๕๕๕ และปรับปรุงหลักสูตรตามรอบระยะเวลา ๕ ปี ปีการศึกษา ๒๕๕๕ สาขาวิชาได้ดำเนินการประชุมคณะกรรมการอาจารย์ประจำหลักสูตร ๘ ครั้งดังนี้ -ประชุมครั้งที่ ๑ วันที่ ๔ มกราคม ๒๕๕๕ อาจารย์ประจำหลักสูตรเข้าร่วมประชุม ๕ ท่าน คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐ -ประชุมครั้งที่ ๒ วันที่ ๑๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๕ อาจารย์ประจำหลักสูตร เข้าร่วมประชุม ๕ ท่าน คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐ -ประชุมครั้งที่ ๓ วันที่ ๒๕ เมษายน ๒๕๕๕ อาจารย์ประจำหลักสูตร เข้าร่วมประชุม ๕ ท่าน คิดเป็นร้อยละ ๘๐ -ประชุมครั้งที่ ๔ วันที่ ๒ มิถุนายน ๒๕๕๕ อาจารย์ประจำหลักสูตร เข้าร่วมประชุม ๕ ท่าน คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐ -ประชุมครั้งที่ ๕ วันที่ ๖ กันยายน ๒๕๕๕ อาจารย์ประจำหลักสูตร เข้าร่วมประชุม ๕ ท่าน คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐ -ประชุมครั้งที่ ๖ วันที่ ๒๐ พฤศจิกายน ๒๕๕๕ อาจารย์ประจำหลักสูตร เข้าร่วมประชุม ๕ ท่าน คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐ -ประชุมครั้งที่ ๗ วันที่ ๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๐ อาจารย์ประจำหลักสูตร เข้าร่วมประชุม ๕ ท่าน คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐	๑.๑.๑๑-๑ คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการผู้รับผิดชอบพิจารณาหลักสูตร ๑.๑.๑๑-๒ รายงานการประเมินหลักสูตรพุทธศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาพระพุทธศาสนา ปีการศึกษา ๒๕๕๕ (วิจัย ๕ บท) ๑.๑.๑๑-๓ มคอ. ๒ หลักสูตรพุทธศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาพระพุทธศาสนา (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๕๕) ๑.๑.๑๑-๔ แฟ้มการประชุมอาจารย์ประจำหลักสูตรสาขาวิชาพระพุทธศาสนา ครั้งที่ ๑ - ๘

	-ประชุมครั้งที่ ๘ วันที่ ๖ พฤษภาคม ๒๕๖๐ อาจารย์ประจำหลักสูตรเข้าร่วมประชุม ๕ ท่านคิด เป็นร้อยละ ๑๐๐	
--	---	--

การประเมินตนเอง

ผลการประเมินตัวบ่งชี้ที่ ๑.๑ กำหนดไว้เป็น “ผ่าน” และ “ไม่ผ่าน” หากไม่ผ่านเกณฑ์ข้อใดข้อหนึ่ง ถือว่าหลักสูตรไม่ได้มาตรฐาน

ข้อ ๑	ข้อ ๒	ข้อ ๑๑
ผ่าน	ผ่าน	ผ่าน
ผลประเมิน ☒ ผ่าน ☐ ไม่ผ่าน		

องค์ประกอบที่ ๒ บัณฑิต

ตัวบ่งชี้ที่ ๒.๑ คุณภาพบัณฑิตตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ (TQF)

ชนิดตัวบ่งชี้ ผลลัพธ์

ที่	รายการ	หน่วยนับ	ผลการ ดำเนินงาน
-----	--------	----------	--------------------

๑	บัณฑิตทั้งหมดที่สำเร็จการศึกษาของหลักสูตร	รูป/คน	๒๑
๒	บัณฑิตของหลักสูตรที่ได้รับการประเมินคุณภาพตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ	รูป/คน	๑๙
๓	ร้อยละของบัณฑิตที่ได้รับการประเมินต่อบัณฑิตทั้งหมด	ร้อยละ	๙๐.๔๘
๔	ผลรวมค่าคะแนนจากการประเมินบัณฑิตด้านคุณธรรม จริยธรรม	คะแนน	๙๒
๕	ผลรวมค่าคะแนนจากการประเมินบัณฑิตด้านความรู้	คะแนน	๘๗
๖	ผลรวมค่าคะแนนจากการประเมินบัณฑิตด้านทักษะทางปัญญา	คะแนน	๘๘
๗	ผลรวมค่าคะแนนจากการประเมินบัณฑิตด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ	คะแนน	๘๗
๘	ผลรวมค่าคะแนนจากการประเมินบัณฑิตด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ	คะแนน	๘๖
๙	ผลรวมค่าคะแนนจากการประเมินบัณฑิตทั้ง ๕ ด้าน (ข้อ ๔ + ข้อ ๕ + ข้อ ๖ + ข้อ ๗ + ข้อ ๘)	คะแนน	๔๔๐
๑๐	ค่าเฉลี่ยของผลรวมค่าคะแนนจากการประเมินบัณฑิตทั้ง ๕ ด้าน ($๙ \div ๕$)	คะแนน	๘๘
๑๑	ค่าเฉลี่ยของคะแนนประเมินบัณฑิต (ข้อ ๑๐ $\div$ ข้อ ๒)	คะแนน	๔.๖๓

เกณฑ์การประเมิน

เป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน	คะแนนการประเมินตนเอง	การบรรลุเป้าหมาย
๔.๒๕	-	-	บรรลุ

การประเมินตนเอง

เป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน	คะแนนการประเมินตนเอง	การบรรลุเป้าหมาย
๔.๒๕	๔.๖๓	๔.๖๓	บรรลุ

รายการหลักฐาน

รหัสเอกสาร/หลักฐาน	รายการหลักฐาน/เอกสาร
๒.๑-๑	รายชื่อผู้สำเร็จการศึกษา ปีการศึกษา ๒๕๕๙ (สื่อบัตรงานประสาทปริญญาปี ๒๕๕๙)
๒.๑-๒	แบบประเมินคุณภาพบัณฑิตตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิการศึกษาแห่งชาติ
๒.๑-๓	รายงานสรุปผลประเมินความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิตตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิการศึกษาแห่งชาติ (สกอ.)

ตัวบ่งชี้ที่ ๒.๒ (ปริญาตรี) ร้อยละของบัณฑิตบรรพชิตปริญาตรีที่ปฏิบัติหน้าที่สนองงานคณะสงฆ์และบัณฑิต
 ศฤกษ์ที่ได้งานทำหรือประกอบอาชีพอิสระภายใน ๑ ปี

ชนิดของตัวบ่งชี้ ผลลัพธ์

ผลการดำเนินงาน

ที่	รายการ	หน่วยนับ	ผลการดำเนินงาน
บัณฑิตบรรพชิต			
๑	จำนวนบัณฑิตบรรพชิตที่สำเร็จการศึกษาทั้งหมดของหลักสูตร	รูป	๑๗
๒	จำนวนบัณฑิตบรรพชิตของหลักสูตรที่ตอบแบบสำรวจ	รูป	๑๕
๓	ร้อยละของบัณฑิตบรรพชิตที่ตอบแบบสำรวจต่อบัณฑิตบรรพชิตทั้งหมด	ร้อยละ	๘๘.๒๐
๔	จำนวนบัณฑิตบรรพชิตที่ปฏิบัติหน้าที่สนองงานคณะสงฆ์	รูป	๑๕
๕	จำนวนบัณฑิตที่ศึกษาต่อ	รูป	๒
๖	ร้อยละของบัณฑิตบรรพชิตที่ปฏิบัติหน้าที่สนองงานคณะสงฆ์	ร้อยละ	๘๘.๒๐
บัณฑิตศฤกษ์			
๑	จำนวนบัณฑิตศฤกษ์ที่สำเร็จการศึกษาทั้งหมดของหลักสูตร	คน	๔
๒	จำนวนบัณฑิตศฤกษ์ที่ตอบแบบสำรวจ	คน	๔
	๒.๑ จำนวนบัณฑิตศฤกษ์ที่ได้งานทำ	คน	๔
	๒.๒ จำนวนบัณฑิตศฤกษ์ที่อุปสมบท	คน	-
	๒.๓ จำนวนบัณฑิตศฤกษ์ที่เกณฑ์ทหาร	คน	-
	๒.๔ จำนวนบัณฑิตศฤกษ์ที่ประกอบอาชีพอิสระ	คน	๒
	๒.๕ จำนวนบัณฑิตศฤกษ์ที่มีงานทำก่อนเข้าศึกษา	คน	๒
	๒.๖ จำนวนบัณฑิตศฤกษ์ที่ศึกษาต่อ	คน	-
๓	ร้อยละของบัณฑิตศฤกษ์ที่ตอบแบบสำรวจเรื่องการมีงานทำต่อบัณฑิตศฤกษ์ทั้งหมด	ร้อยละ	๑๐๐
๔	จำนวนบัณฑิตศฤกษ์ที่ได้งานทำหรือประกอบอาชีพอิสระภายใน ๑ ปี(ไม่นับผู้อุปสมบท/เกณฑ์ทหาร/มีงานทำก่อนเข้าศึกษา/ศึกษาต่อ)	คน	๒
๕	ร้อยละของบัณฑิตศฤกษ์ที่ได้งานทำหรือประกอบอาชีพอิสระภายใน ๑ ปี	ร้อยละ	๑๐๐

สรุปผลการดำเนินงาน

ที่	รายการ	หน่วยนับ	ผลการดำเนินงาน
๑	จำนวนบัณฑิตบรรพชิตและคฤหัสถ์ที่สำเร็จการศึกษาทั้งหมดของหลักสูตร	รูป/คน	๒๑
๒	จำนวนบัณฑิตบรรพชิตและคฤหัสถ์ที่ตอบแบบสำรวจทั้งหมด	รูป/คน	๑๙
๓	ร้อยละของบัณฑิตบรรพชิตและคฤหัสถ์ที่ตอบแบบสำรวจต่อบัณฑิตทั้งหมด	ร้อยละ	๙๐.๔๘
๔	จำนวนบัณฑิตบรรพชิตและคฤหัสถ์ที่ตอบแบบสำรวจ ไม่นับรวมบัณฑิตที่ศึกษาต่อ เกณฑ์ทหาร อุปสมบท ที่มีงานทำก่อนเข้าศึกษา	รูป/คน	๑๙
๕	จำนวนบัณฑิตบรรพชิตที่ปฏิบัติหน้าที่สนองงานคณะสงฆ์และจำนวนบัณฑิตคฤหัสถ์ที่ได้งานทำหรือประกอบอาชีพอิสระภายใน ๑ ปี	รูป/คน	๑๙
๖	ร้อยละของบัณฑิตบรรพชิตที่ปฏิบัติหน้าที่สนองงานคณะสงฆ์และบัณฑิตคฤหัสถ์ที่ได้งานทำหรือประกอบอาชีพอิสระภายใน ๑ ปี	ร้อยละ	๑๐๐
๗	แปลงค่าคะแนน ๕ โดยกำหนดให้คะแนนเต็ม ๕ = ร้อยละ ๑๐๐	คะแนน	๕

เกณฑ์การประเมิน

เป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน	คะแนนการประเมินตนเอง	การบรรลุเป้าหมาย
ร้อยละ ๙๕	-	-	บรรลุ

การประเมินตนเอง

เป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน	คะแนนการประเมินตนเอง	การบรรลุเป้าหมาย
----------	----------------	----------------------	------------------

ร้อยละ ๙๕	ร้อยละ ๑๐๐	๕	บรรจุ
-----------	------------	---	-------

รายการหลักฐาน

รหัสเอกสาร/หลักฐาน	รายการหลักฐาน/เอกสาร
๒.๒-๑	แบบประเมินคุณภาพบัณฑิตตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิการศึกษาแห่งชาติ จากผู้ใชบัณฑิต
๒.๒-๒	รายงานสรุปผลการประเมินความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิตตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิการศึกษาแห่งชาติ (สกอ.)
๒.๒-๓	สูจิบัตรงานประสาทปริญญาปี ๒๕๕๙
๒.๒-๔	รายงานผลสำรวจการปฏิบัติหน้าที่สนองงานคณะสงฆ์และภาวะการดำเนินงานของบัณฑิตคฤหัสถ์ปีการศึกษา ๒๕๕๙

วิเคราะห์จุดแข็งและจุดที่ควรพัฒนา องค์ประกอบที่ ๒

-จุดแข็ง

๑. บัณฑิตให้ความร่วมมือเป็นอย่างดีในการตอบแบบประเมินความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิตต่อการปฏิบัติงานและอัตลักษณ์ของบัณฑิตปีการศึกษา๒๕๕๙
 ๒. บัณฑิตที่จบการศึกษามีความรู้ทั้ง ๕ ด้าน สามารถปฏิบัติงานรับใช้สังคมได้อย่างมีประสิทธิภาพ
 ๓. บัณฑิตสามารถประยุกต์ใช้หลักธรรมทางพระพุทธศาสนาในการแก้ปัญหาชีวิตและพัฒนาสังคมประเทศชาติได้อย่างมีประสิทธิภาพ
 ๔. บัณฑิตบรรพชิตที่จบการศึกษาที่ปฏิบัติหน้าที่สนองงานคณะสงฆ์อย่างมีประสิทธิภาพและคฤหัสถ์สามารถทำงานภายใต้องค์กรอย่างมีประสิทธิภาพ

จุดที่ควรพัฒนา

๑. บัณฑิตทั้งบรรพชิตและคฤหัสถ์ ควรพัฒนาตนเองสร้างแรงกระตุ้นให้สำเร็จการศึกษาตามหลักสูตร

๒. ควรจัดการความรู้เพื่อการพัฒนาอย่างสม่ำเสมอ เพราะยังไม่เป็นไปตามเป้าหมายเท่าที่ควร เช่น จำนวนนิสิตใหม่ที่ยังไม่เป็นไปตามเป้าหมายที่วางไว้ การประชาสัมพันธ์ และการรับนิสิตของสาขาวิชาที่ยังต้องอาศัยวิทยาเขตเป็นผู้วางแผนในการรับนิสิต รวมถึงเอกสารแผ่นพับ ประชาสัมพันธ์ของสาขาที่ยังไม่มีการติดต่อภายในสาขาพระพุทธศาสนา ขาดทางโทรศัพท์ภายในสาขาวิชาพระพุทธศาสนา

แนวทางเสริมจุดแข็งและปรับปรุงจุดที่ควรพัฒนา

๑. ต้องมีการทบทวนแผนกลยุทธ์ของการจัดการเรียนการสอนตลอดจนการบริหารหลักสูตรอย่างสม่ำเสมอ
๒. การพัฒนาอาจารย์และ ส่งเสริมให้บุคลากรมีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้อย่างต่อเนื่อง เพื่อให้เกิดการพัฒนางานให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น
๓. สาขาวิชาพระพุทธศาสนามีการพัฒนาด้านการปรับปรุงหลักสูตรทุกๆปีเพื่อสอดคล้องกับมาตรฐานการอุดมศึกษา เน้นเป้าหมายการจัดการศึกษาที่ผลการเรียนรู้ของนิสิตตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิ

องค์ประกอบที่ ๓ นิสิต

ตัวบ่งชี้ที่ ๓.๑ การรับนิสิต

ชนิดของตัวบ่งชี้ กระบวนการ

ประเด็นที่ต้องรายงาน

- การรับนิสิต
- การเตรียมพร้อมก่อนเข้าศึกษา

เกณฑ์การประเมิน

คะแนน ๑	คะแนน ๒	คะแนน ๓	คะแนน ๔	คะแนน ๕
---------	---------	---------	---------	---------

- มีระบบ มีกลไกการรับนิสิต - ไม่มีการนำระบบกลไกการรับนิสิตไปสู่การปฏิบัติ/ดำเนินงาน	- มีระบบ มีกลไกการรับนิสิต - มีการนำระบบกลไกการรับนิสิตไปสู่การปฏิบัติ/ดำเนินงาน - มีการประเมินกระบวนการการรับนิสิต - ไม่มีการปรับปรุง/พัฒนากระบวนการการรับนิสิต	- มีระบบ มีกลไกการรับนิสิต - มีการนำระบบกลไกการรับนิสิตไปสู่การปฏิบัติ/ดำเนินงาน - มีการประเมินกระบวนการการรับนิสิต - มีการปรับปรุง/พัฒนากระบวนการการรับนิสิตจากผลการประเมิน	- มีระบบ มีกลไกการรับนิสิต - มีการนำระบบกลไกการรับนิสิตไปสู่การปฏิบัติ/ดำเนินงาน - มีการประเมินกระบวนการการรับนิสิต - มีการปรับปรุง/พัฒนากระบวนการการรับนิสิตจากผลการประเมิน - มีผลจากการปรับปรุงกระบวนการการรับนิสิตเห็นชัดเป็นรูปธรรม	- มีระบบ มีกลไกการรับนิสิต - มีการนำระบบกลไกการรับนิสิตไปสู่การปฏิบัติ/ดำเนินงาน - มีการประเมินกระบวนการการรับนิสิต - มีการปรับปรุง/พัฒนากระบวนการการรับนิสิตจากผลการประเมิน - มีผลจากการปรับปรุงกระบวนการการรับนิสิตเห็นชัดเป็นรูปธรรม - มีแนวทางปฏิบัติที่ดี โดยมีหลักฐานเชิงประจักษ์ยืนยัน และกรรมการผู้ตรวจประเมินสามารถให้เหตุผลอธิบายการเป็นแนวปฏิบัติที่ดีได้ชัดเจน
--	---	---	---	---

การรับนักศึกษา

ผลการดำเนินงาน	เอกสาร/หลักฐาน
- การรับนักศึกษา	

<u>ระบบและกลไกในการรับนักศึกษา</u> หลักสูตรฯ มีระบบและกลไกในการรับนักศึกษา โดยใช้กระบวนการ PDCA เป็นพื้นฐานกล่าวคือ -มีระบบและกลไกการรับนักศึกษาที่สอดคล้องกับธรรมชาติของหลักสูตร -มีการแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานออกแนะแนวการศึกษา -มีการจัดทำแผนการรับนักศึกษา -กำหนดคุณสมบัติของนักศึกษา -หลักสูตรกำหนดเกณฑ์การคัดเลือกตามข้อบังคับของมหาวิทยาลัย -หลักสูตรแต่งตั้งคณะกรรมการรับนักศึกษา(ส่วนการสัมภาษณ์) -เปิดรับนักศึกษาตามกำหนดการของมหาวิทยาลัย -หลักสูตรดำเนินการรับสมัครตามประกาศมหาวิทยาลัย <u>มีการนำระบบและกลไกในการรับนักศึกษาไปสู่การปฏิบัติการรับสมัครนักศึกษา</u> การดำเนินการรับนักศึกษา และออกแนะแนวโดยการจัดทำแผนการรับนักศึกษา คุณสมบัติของนักศึกษา เกณฑ์การคัดเลือกตามข้อบังคับของมหาวิทยาลัย การแต่งตั้งคณะกรรมการรับนักศึกษา (ส่วนการสัมภาษณ์) เปิดรับนักศึกษาตามกำหนดการของมหาวิทยาลัย ดำเนินการรับสมัครตามประกาศมหาวิทยาลัย	๓.๑-๑ คู่มือการรับสมัครนักศึกษาระดับปริญญาตรี ๓.๑-๑การแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานออกแนะแนวการศึกษาของหลักสูตร ๓.๑-๒รายงานการประชุมอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร ครั้งที่ ๑ เมื่อวันจันทร์ที่ ๔ มกราคม ๒๕๕๙ เรื่อง การรับสมัครนักศึกษาประจำปีการศึกษา ๒๕๕๙ ๓.๑-๓คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการรับนักศึกษา ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๙ ๓.๑-๔ คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการสอบคัดเลือกและสัมภาษณ์ผู้สอบเข้าศึกษาต่อประจำปีการศึกษา ๒๕๕๙ ๓.๑-๕ แบบสำรวจความคิดเห็นเกี่ยวกับการรับนักศึกษา
<u>การประเมินรับนักศึกษา</u> <u>ผลการประเมินพบว่า</u> การออกแนะแนวไม่มีผลต่อการมาเรียน เนื่องจากไม่ตรงกลุ่มเป้าหมายนักแผนการรับนักศึกษาที่ไม่เป็นไปตามเป้าหมาย เพราะนักศึกษามองว่าเรียนพระพุทธศาสนาเพื่อก้าวสู่เป็น	๓.๑-๖ รายงานการประชุมคณะกรรมการประจำหลักสูตร ครั้งที่ ๑ เมื่อวันจันทร์ที่ ๔ มกราคม ๒๕๕๙ เรื่องการประเมินรับสมัครนักศึกษาประจำปีการศึกษา ๒๕๕๙

พระผู้นำมากกว่าการนำไปประกอบอาชีพ คุณสมบัติของนักศึกษาตรงตามคุณสมบัติจากการสอบคัดเลือกระยะเวลาเปิดรับนักศึกษาตามกำหนดการของมหาวิทยาลัยมีความเหมาะสมตามที่มหาวิทยาลัยดำเนินการรับสมัครตามประกาศมหาวิทยาลัย	๓.๑-๗ คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการรับนิสิตประจำปีการศึกษา ๒๕๕๙ ๓.๑-๘ แบบประเมินความคิดเห็นเกี่ยวกับการรับนักศึกษา ๓.๑-๙ รายชื่อนักศึกษาชั้นปีที่ ๑ ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๙
<u>การปรับปรุงพัฒนากระบวนการรับนักศึกษา</u> การพัฒนาและปรับปรุงโดยการนิเทศนักศึกษาให้ตรงกับกลุ่มเป้าหมาย การประชาสัมพันธ์ทางวิทยุกระจายเสียงทางสถานีวิทยุ มจร.โคราช แจกแผ่นพับโปรচার และการใช้กลยุทธ์แนะแนวรุ่นพี่แนะนำรุ่นน้อง เป็นต้น	๓.๑.๑๐ รายงานการประชุมอาจารย์ประจำหลักสูตรครั้งที่ ๔ วันที่ ๒ มิถุนายน ๒๕๕๙ เรื่องการปรับปรุงกระบวนการรับนักศึกษา ๒๕๕๙ ๓.๑.๑๑ รายงานการประชุมคณะกรรมการอาจารย์ประจำหลักสูตรร่วมกับชมรมพุทธศาสตร์สร้างสรรค์ เรื่อง การใช้กลยุทธ์แนะแนวรุ่นพี่แนะนำรุ่นน้อง ๓.๑-๑๒ แผ่นพับประชาสัมพันธ์รับนิสิตปีการศึกษา ๒๕๕๙ ๓.๑-๑๓ แบบสรุปความคิดเห็นเกี่ยวกับการรับนักศึกษา และการปรับปรุงพัฒนากระบวนการรับนักศึกษา

การเตรียมพร้อมก่อนเข้าศึกษา

ผลการดำเนินงาน	เอกสาร/หลักฐาน
<u>ระบบและกลไกในการเตรียมพร้อมก่อนเข้าศึกษา</u> หลักสูตรฯ มีระบบและกลไกในการเตรียมพร้อมก่อนเข้าศึกษาโดยใช้กระบวนการ PDCA เป็นพื้นฐานกล่าวคือ -มีระบบและกลไกการเตรียมความพร้อมให้กับนักศึกษา ก่อนการเข้าศึกษา -มีการกำหนดแผนการเตรียมความพร้อมให้กับนักศึกษา ก่อนเข้าศึกษา	
<u>มีการนำระบบและกลไกในการรับนักศึกษาไปสู่การปฏิบัติการเตรียมพร้อมก่อนเข้าศึกษา</u> ในปีการศึกษา ๒๕๕๙ มหาวิทยาลัยร่วมกับสาขาวิชา มีการจัด “โครงการเตรียมพร้อมก่อนเข้าศึกษาและการใช้ชีวิตในมหาวิทยาลัย สำหรับนักศึกษาใหม่ ปีการศึกษา	๓.๑-๑๔ รายงานการประชุมอาจารย์ประจำหลักสูตร ครั้งที่ ๓ วันที่ ๒๕ เมษายน ๒๕๕๙ เรื่องการจัดโครงการเตรียมความพร้อมก่อนเข้าศึกษา ปี ๒๕๕๙

๒๕๕๙”วันที่ ๒๑พฤษภาคม ๒๕๕๙ ซึ่งมีวัตถุประสงค์ ๑) เพื่อให้นักศึกษาใหม่ได้พบปะผู้บริหารหลักสูตรและคณาจารย์ ตลอดจนรับทราบข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับการจัดการศึกษา ได้แก่ หลักสูตร การเรียนการสอน กฎระเบียบ การดูแล สวัสดิการ และการให้บริการต่างๆ ๒) เพื่อเตรียมความพร้อมทักษะที่จำเป็นพื้นฐานสำหรับการเรียนและการใช้ชีวิตในมหาวิทยาลัย และ ๓) เพื่อพัฒนาทักษะความรู้ด้านวิชาการพื้นฐานทั้งในด้านคณิตศาสตร์ ภาษาไทยและภาษาอังกฤษ ซึ่งจำเป็นต่อการเรียนในรายวิชาที่สูงขึ้น	๓.๑-๑๕ คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการการเตรียมพร้อมก่อนเข้าศึกษาสำหรับนักศึกษาใหม่ ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๙
มีการประเมินการเตรียมพร้อมก่อนเข้าศึกษา -แบบประเมินการเตรียมพร้อมก่อนเข้าศึกษาสำหรับนักศึกษาใหม่	๓.๑-๑๖แบบประเมินการเตรียมพร้อมก่อนเข้าศึกษาสำหรับนักศึกษาใหม่
การปรับปรุงและพัฒนาการเตรียมพร้อมก่อนเข้าศึกษา การปรับปรุงและพัฒนาจากผลการสรุปแบบประเมินการเตรียมพร้อมก่อนเข้าศึกษาสำหรับนักศึกษาใหม่	๓.๑-๑๗ สรุปรายงานแบบประเมินการเตรียมพร้อมก่อนเข้าศึกษาสำหรับนักศึกษาใหม่

เกณฑ์การประเมิน

เป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน	คะแนนการประเมินตนเอง	การบรรลุเป้าหมาย
๓			บรรลุ

การประเมินตนเอง

เป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน	คะแนนการประเมินตนเอง	การบรรลุเป้าหมาย
๓	๔	๔	บรรลุ

รายการหลักฐาน

รหัสเอกสาร/หลักฐาน	รายการหลักฐาน/เอกสาร
๓.๑-๑	คู่มือการรับสมัครนักศึกษาระดับปริญญาตรี
๓.๑-๒	รายงานการประชุมอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร ครั้งที่ ๑ เมื่อวันที่จันทร์ที่ ๔ มกราคม ๒๕๕๙ เรื่อง การรับนักศึกษาประจำปีการศึกษา ๒๕๕๙
๓.๑-๓	คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการรับนักศึกษา ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๙

๓.๑-๔	คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการสอบคัดเลือกและสัมภาษณ์ผู้สอบเข้าศึกษาต่อประจำปีการศึกษา ๒๕๕๙
๓.๑-๕	แบบสำรวจความคิดเห็นเกี่ยวกับการรับนักศึกษา
๓.๑-๖	รายงานการประชุมคณะกรรมการประจำหลักสูตร ครั้งที่ ๑ เมื่อวันที่ ๑๙ มกราคม ๒๕๕๙ เรื่อง การประเมินรับสมัครนักศึกษาประจำปีการศึกษา ๒๕๕๙
๓.๑-๗	คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการรับนิสิตประจำปีการศึกษา ๒๕๕๙
๓.๑-๘	แบบประเมินความคิดเห็นเกี่ยวกับการรับนักศึกษา
๓.๑-๙	รายชื่อนักศึกษาชั้นปีที่ ๑ ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๙
๓.๑-๑๐	รายงานการประชุมอาจารย์ประจำหลักสูตร ครั้งที่ ๔ วันที่ ๒ มิถุนายน ๒๕๕๙ เรื่อง การปรับปรุงกระบวนการรับนักศึกษา ๒๕๕๙
๓.๑-๑๑	รายงานการประชุมคณะกรรมการอาจารย์ประจำหลักสูตร ร่วมกับชมรมพุทธศาสตร์สร้างสรรค์ เรื่อง การใช้กลยุทธ์แนะแนวรุ่นพี่ แนะนำรุ่นน้อง แผ่นพับประชาสัมพันธ์รับนิสิตปีการศึกษา ๒๕๕๙
๓.๑-๑๒	แผ่นพับประชาสัมพันธ์รับนิสิตปีการศึกษา ๒๕๕๙
๓.๑-๑๓	แบบสรุปความคิดเห็นเกี่ยวกับการรับนักศึกษาและการปรับปรุงพัฒนากระบวนการรับนักศึกษา
๓.๑-๑๔	รายงานการประชุมอาจารย์ประจำหลักสูตร ครั้งที่ ๓ วันที่ ๒๕ เมษายน ๒๕๕๙ เรื่อง การจัดโครงการเตรียมความพร้อมก่อนเข้าศึกษา ปี ๒๕๕๙
๓.๑-๑๕	คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการการเตรียมพร้อมก่อนเข้าศึกษาสำหรับนักศึกษาใหม่ ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๙
๓.๑-๑๖	แบบประเมินการเตรียมพร้อมก่อนเข้าศึกษาสำหรับนักศึกษาใหม่
๓.๑-๑๗	สรุปรายงานแบบประเมินการเตรียมพร้อมก่อนเข้าศึกษาสำหรับนักศึกษาใหม่

ตัวบ่งชี้ที่ ๓.๒ การส่งเสริมและพัฒนานิสิต

ชนิดของตัวบ่งชี้ กระบวนการ

ประเด็นที่ต้องรายงาน

- การควบคุมการดูแลการให้คำปรึกษาวิชาการและแนะแนวแก่นิสิตปริญญาตรี
- การพัฒนาศักยภาพนิสิตและการเสริมสร้างทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ ๒๑

เกณฑ์การประเมิน

คะแนน ๑	คะแนน ๒	คะแนน ๓	คะแนน ๔	คะแนน ๕
---------	---------	---------	---------	---------

มีระบบ มีกลไก การส่งเสริมและ พัฒนานิสิต - ไม่มีการนำระบบ กลไกการส่งเสริม และพัฒนานิสิต ไปสู่การปฏิบัติ/ ดำเนินงาน	- มีระบบ มีกลไกการ ส่งเสริมและพัฒนา นิสิต - มีการนำระบบกลไก การส่งเสริมและ พัฒนานิสิตไปสู่การ ปฏิบัติ/ดำเนินงาน - มีการประเมิน กระบวนการการ ส่งเสริมและพัฒนา นิสิต - ไม่มีการปรับปรุง/ พัฒนากระบวนการ การส่งเสริมและ พัฒนานิสิต	- มีระบบ มีกลไกการ ส่งเสริมและพัฒนา นิสิต - มีการนำระบบกลไก การส่งเสริมและ พัฒนานิสิตไปสู่การ ปฏิบัติ/ดำเนินงาน - มีการประเมิน กระบวนการการ ส่งเสริมและพัฒนา นิสิต - มีการปรับปรุง/ พัฒนากระบวนการ การส่งเสริมและ พัฒนานิสิตจากผล การประเมิน	- มีระบบ มีกลไกการ ส่งเสริมและพัฒนานิสิต - มีการนำระบบกลไกการ ส่งเสริมและพัฒนานิสิต ไปสู่การปฏิบัติ/ ดำเนินงาน - มีการประเมิน กระบวนการการส่งเสริม และพัฒนานิสิต - มีการปรับปรุง/พัฒนา กระบวนการการส่งเสริม และพัฒนานิสิตจากผล การประเมิน - มีผลจากการปรับปรุง กระบวนการการส่งเสริม และพัฒนานิสิตเห็นชัด เป็นรูปธรรม	- มีระบบ มีกลไกการส่งเสริม และพัฒนานิสิต - มีการนำระบบกลไกการ ส่งเสริมและพัฒนานิสิตไปสู่ การปฏิบัติ/ดำเนินงาน - มีการประเมินกระบวนการ การส่งเสริมและพัฒนานิสิต - มีการปรับปรุง/พัฒนา กระบวนการการส่งเสริม และพัฒนานิสิตจากผลการ ประเมิน - มีผลจากการปรับปรุง กระบวนการการส่งเสริม และพัฒนานิสิตเห็นชัดเป็น รูปธรรม - มีแนวทางปฏิบัติที่ดี โดยมี หลักฐานเชิงประจักษ์ยืนยัน และกรรมการผู้ตรวจ ประเมินสามารถให้เหตุผล อธิบายการเป็นแนวปฏิบัติที่ ดีได้ชัดเจน
--	---	---	--	---

ผลการดำเนินงาน

ผลการดำเนินงาน	เอกสาร/หลักฐาน
- การควบคุมดูแลการให้คำปรึกษาวิชาการและแนะแนวแก่นักศึกษาปริญญาตรี มีระบบและกลไกในการควบคุมการดูแลการให้คำปรึกษาวิชาการและแนะแนวแก่นักศึกษาในระดับปริญญาตรีโดยใช้กระบวนการ PDCA เป็นพื้นฐานกล่าวคือ ๑. การวางแผนการจัดระบบการดูแลนักศึกษาของอาจารย์ที่ปรึกษา มีกลไกการควบคุมกำกับให้จำนวนนักศึกษาต่ออาจารย์ที่ปรึกษาเป็นไปตามเกณฑ์ที่กำหนด ๒. การดำเนินการอาจารย์ที่ปรึกษาวิชาการมีเวลาให้การดูแลนักศึกษาที่มีต่ออาจารย์ที่ปรึกษา ๓. การประเมินโดยการสำรวจความพึงพอใจของนักศึกษา และการรวบรวมข้อมูลการให้คำปรึกษา	๓.๒-๑ แบบบันทึกให้คำปรึกษานักศึกษา ๓.๑-๒ รายงานการประชุมอาจารย์ประจำหลักสูตรครั้งที่ ๔ วันที่ ๒ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๕๙ เรื่องการให้คำปรึกษาแก่นิสิตปีการศึกษา ๒๕๕๙ ๓.๒-๓ คำสั่งมหาวิทยาลัยแต่งตั้งอาจารย์ที่ปรึกษา ๓.๒-๔ คู่มือการให้คำปรึกษานิสิต ๓.๒-๕ แบบประเมินความพึงพอใจของนักศึกษาที่มีต่ออาจารย์ที่ปรึกษา ๓.๒-๖ แผนการจัดกิจกรรมการดูแลการ

๔. <u>ปรับปรุงกระบวนการให้คำปรึกษานักศึกษา</u> มีการนำระบบและกลไกในการควบคุมการดูแลการให้คำปรึกษาวิชาการและแนะแนวแก่นักศึกษาในระดับปริญญาตรีไปสู่การปฏิบัติ ๑. การวางแผนมีการนำระบบและกลไกในการควบคุมการดูแลการให้คำปรึกษาวิชาการและแนะแนวแก่นักศึกษาในระดับปริญญาตรี การจัดระบบการดูแลนักศึกษาของอาจารย์ที่ปรึกษา มีกลไกการควบคุมกำกับให้จำนวนนักศึกษาต่ออาจารย์ที่ปรึกษาเป็นไปตามเกณฑ์ที่กำหนดได้แก่ ๒. การดำเนินการประชุมกรอบแนวปฏิบัติงานอาจารย์ที่ปรึกษาดังนี้ - จัดชั่วโมงให้คำปรึกษาและแนะแนวแก่นักศึกษาด้านวิชาการ - อาจารย์ที่ปรึกษาให้คำปรึกษา นักศึกษาโดยผ่านทางเฟสบุ๊คของสาขาวิชา และทางสื่อสังคมออนไลน์ - อาจารย์ที่ปรึกษาติดตามผลการให้คำปรึกษา ๓. การประเมินโดยการสำรวจความพึงพอใจของนักศึกษาต่อการให้คำปรึกษาด้านวิชาการและแนะแนวแก่นักศึกษา ๔. ปรับปรุงกระบวนการให้คำปรึกษานักศึกษานำผลการประเมินมาปรับปรุงกระบวนการระบบให้คำปรึกษาวิชาการและแนะแนว และรายงานผลการดำเนินงานและการปรับปรุงกระบวนการให้คำปรึกษาต่อหลักสูตร	ให้คำปรึกษาวิชาการและแนะแนวแก่นักศึกษาในระดับปริญญาตรี ๓.๒-๗ ใบให้คำปรึกษานิสิต ๓.๒-๘ รายงานการประชุมอาจารย์ประจำหลักสูตร ครั้งที่ ๔ วันที่ ๒ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๕๙ เรื่องการให้คำปรึกษาแก่นิสิตปีการศึกษา ๒๕๕๙ ๓.๒-๙ แบบสำรวจความพึงพอใจของนักศึกษาต่อการให้คำปรึกษาด้านวิชาการและแนะแนวแก่นักศึกษา ๓.๒-๑๐ รายงานสรุปผลการปรับปรุงกระบวนการให้คำปรึกษานักศึกษาต่อการให้คำปรึกษาด้านวิชาการและแนะแนวแก่นักศึกษา
การพัฒนาศักยภาพนิสิตและการเสริมสร้างทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ ๒๑ ๑. มีระบบและกลไกในการควบคุมการดูแลการให้คำปรึกษาวิชาการและแนะแนวแก่นักศึกษาในระดับปริญญาตรีโดยใช้กระบวนการ PDCA เป็นพื้นฐานกล่าวคือ ๑) <u>การวางแผน</u>ประชุมเพื่อส่งเสริมสร้างทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ ๒๑ ๒) <u>การดำเนินการ</u>นำนิสิตเข้ากิจกรรมส่งเสริมทักษะการเรียนรู้ใน	๓.๒-๑๑ รายงานการประชุม ครั้งที่ ๖ เมื่อ กันยายน พ.ศ.๒๕๕๙ เรื่อง การประเมินทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ ๒๑ ปีการศึกษา ๒๕๕๙

ศตวรรษที่ ๒๑ ๓) <u>การประเมิน</u> ความพึงพอใจต่อการเข้าร่วมกิจกรรมจิตอาสาพร้อมทั้งสรุปรายงานผลโครงการกิจกรรมส่งเสริมทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ ๒๑ ๔) <u>การปรับปรุง</u> การประเมินในโครงการกิจกรรมส่งเสริมทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ ๒๑	
๒. การนำระบบและกลไกสู่การปฏิบัติ ๑) <u>มีการปฏิบัติการวางแผน</u> ประชุมเพื่อส่งเสริมสร้างทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ ๒๑ การนำระบบและกลไกสู่การปฏิบัติโดยอาจารย์ประจำหลักสูตรพุทธศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาพระพุทธศาสนา ต่อการจัดการเรียนรู้ในศตวรรษที่ ๒๑ รายวิชาพระพุทธศาสนากับสังคมไทย ๒) <u>มีการดำเนินการ</u> ๑. ดำเนินการเก็บรวบรวมข้อมูลจากผู้เรียนของรายวิชาพระพุทธศาสนากับสังคมไทยที่ใช้ในการจัดการเรียนการสอนภาคการศึกษาที่ ๑ /๒๕๕๙ ๒. เมื่อดำเนินการสอนตามแผนที่กำหนดไว้ทั้งรายวิชา จึงให้ผู้เรียนประเมินทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ ๒๑ ของตนเองโดยตัวผู้เรียนเอง ซึ่งเป็นการประเมินหลังผ่านกระบวนการ	๓.๒-๑๒ มคอ. ๓ รายวิชาพระพุทธศาสนา กับสังคมไทย ๓.๒-๑๓ มคอ. ๕ รายวิชาพระพุทธศาสนา กับสังคมไทย ๓.๒-๑๔ แบบประเมินการส่งเสริมสร้างทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ ๒๑
๓. การประเมินกระบวนการ การประเมินผู้สอนประเมินทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ ๒๑ ของผู้เรียนเป็นรายบุคคล และนำแบบประเมินมาวิเคราะห์ทางสถิติโดยใช้ค่าเฉลี่ย	๓.๒-๑๕ รายงานสรุปผลประเมินการส่งเสริมสร้างทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ ๒๑
๔. การปรับปรุงและพัฒนากระบวนการ การปรับปรุงจากผลการประเมินการส่งเสริมทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ ๒๑ ทำให้ครูผู้สอนสามารถนำกระบวนการสอนที่เน้นการทำงานเป็นทีม การนำเสนอรายงาน เพื่อพัฒนาให้นักศึกษาเกิดความสนใจ ร่วมกิจกรรมการเรียนอย่างสนุกสนาน ไม่น่าเบื่อ ส่งผลต่อการปรับปรุงทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ ๒๑ ทำให้ผู้สอนมีวิธีและแนวทางการสอนที่หลากหลาย และพัฒนากระบวนการเรียนการสอนทั้ง ๕ ด้านได้อย่างเหมาะสม	๓.๒-๑๖ แบบบันทึกการปรับปรุงและพัฒนากระบวนการเรียนรู้ในศตวรรษที่ ๒๑

เป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน	คะแนนการประเมินตนเอง	การบรรลุเป้าหมาย
๓	-	-	บรรลุ

การประเมินตนเอง

เป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน	คะแนนการประเมินตนเอง	การบรรลุเป้าหมาย
๓	๔	๔	บรรลุ

รหัสเอกสาร/หลักฐาน	รายการหลักฐาน/เอกสาร
๓.๒-๑	แบบบันทึกให้คำปรึกษานักศึกษา
๓.๒-๒	รายงานการประชุมอาจารย์ประจำหลักสูตรครั้งที่ ๔ วันที่ ๒ มิถุนายน พ.ศ.๒๕๕๙ เรื่องการให้คำปรึกษาแก่นิสิตปีการศึกษา ๒๕๕๙
๓.๒-๓	คำสั่งมหาวิทยาลัยแต่งตั้งอาจารย์ที่ปรึกษา
๓.๒-๔	คู่มือการให้คำปรึกษานิสิต
๓.๒-๕	แบบประเมินความพึงพอใจของนักศึกษาที่มีต่ออาจารย์ที่ปรึกษา
๓.๒-๖	แผนการจัดกิจกรรมการดูแลการให้คำปรึกษาวิชาการและแนะแนวแก่นักศึกษาในระดับปริญญาตรี
๓.๒-๗	ใบคำปรึกษานิสิต
๓.๒-๘	รายงานการประชุมอาจารย์ประจำหลักสูตร ครั้งที่ ๔ วันที่ ๒ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๕๙ เรื่องการให้คำปรึกษาแก่นิสิตปีการศึกษา ๒๕๕๙
๓.๒-๙	แบบสำรวจความพึงพอใจของนักศึกษาต่อการให้คำปรึกษาด้านวิชาการและแนะแนวแก่นักศึกษา
๓.๒-๑๐	รายงานสรุปผลการปรับปรุงกระบวนการให้คำปรึกษานักศึกษาต่อการให้คำปรึกษาด้านวิชาการและแนะแนวแก่นักศึกษา
๓.๒-๑๑	รายงานการประชุม ครั้งที่ ๖ เมื่อ กันยายน พ.ศ.๒๕๕๙ เรื่อง การประเมินทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ ๒๑ปีการศึกษา ๒๕๕๙
๓.๒-๑๒	มคอ. ๓ รายวิชาพระพุทธศาสนากับสังคมไทย
๓.๒-๑๓	มคอ. ๕ รายวิชาพระพุทธศาสนากับสังคมไทย
๓.๒-๑๔	แบบประเมินการส่งเสริมสร้างทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ ๒๑
๓.๒-๑๕	รายงานสรุปผลประเมินการส่งเสริมสร้างทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ ๒๑
๓.๒-๑๖	แบบบันทึกการปรับปรุงและพัฒนากระบวนการเรียนรู้ในศตวรรษที่ ๒๑

ตัวบ่งชี้ที่ ๓.๓ ผลที่เกิดกับนิสิต

ชนิดของตัวบ่งชี้ ผลลัพธ์

เรื่องที่กำหนดให้รายงานเกี่ยวกับผลที่เกิดกับนิสิตตามคำอธิบายในตัวบ่งชี้

- การคงอยู่
- การสำเร็จการศึกษา
- ความพึงพอใจและผลการจัดการข้อร้องเรียนของนิสิต

เกณฑ์การประเมิน

คะแนน ๑	คะแนน ๒	คะแนน ๓	คะแนน ๔	คะแนน ๕
- มีการ รายงาน ผล การ ดำเนินงานใน บางเรื่อง	- มีการรายงานผล การดำเนินงาน ครบทุกเรื่อง ตาม คำอธิบายใน ตัว บ่งชี้	- มีการ รายงานผล ดำเนินงานครบทุก เรื่องตาม คำอธิบาย ในตัว บ่งชี้ -มีแนวโน้มผล การ ดำเนินงาน ที่ดีขึ้นใน บาง เรื่อง	- มีการรายงานผล ดำเนินงานครบทุก เรื่องตามคำอธิบายใน ตัวบ่งชี้ -มีแนวโน้มผลการ ดำเนินงานที่ดีขึ้นใน บางเรื่อง -มีแนวโน้มผลการ ดำเนินงานที่ดีในทุก เรื่อง	- มีการ รายงานผล ดำเนินงานครบทุกเรื่อง ตาม คำอธิบายในตัวบ่งชี้ -มีแนวโน้มผลการ ดำเนินงานที่ดีขึ้นในบาง เรื่อง -มีแนวโน้มผลการ ดำเนินงานที่ดีในทุกเรื่อง - มีผลการดำเนินงานที่ โดดเด่น เทียบเคียงกับ หลักสูตร นั้นในสถาบัน กลุ่มเดียวกัน โดยมี หลักฐานเชิงประจักษ์ ยืนยันและกรรมการ ผู้ตรวจ ประเมินสามารถ ให้เหตุผล อธิบายว่าเป็น ผลการ ดำเนินงานที่โดดเด่นอย่าง แท้จริง

การคงอยู่ของนิสิตในหลักสูตร(รายงาน ๔ ปีรวมปีประเมิน)

นิสิตคงอยู่ ปีที่รับเข้า	๒๕๕๖	๒๕๕๗	๒๕๕๘	๒๕๕๙
๒๕๕๖	๒๐	๑๕	๑๐	๑๐
๒๕๕๗		๒๕	๒๑	๑๙
๒๕๕๘			๑๕	๑๐
๒๕๕๙				๒๒

การสำเร็จการศึกษาตามระยะเวลาของหลักสูตร (ข้อมูล ๔ ปีนับรวมปีประเมิน)

จำนวนนิสิตที่ รับเข้า	๒๕๕๖		๒๕๕๗		๒๕๕๘		๒๕๕๙	
	จำนวน ผู้สำเร็จ การศึกษา	ร้อยละ	จำนวน ผู้สำเร็จ การศึกษา	ร้อยละ	จำนวน ผู้สำเร็จ การศึกษา	ร้อยละ	จำนวน ผู้สำเร็จ การศึกษา	ร้อยละ
๒๐	๔	๒๐						
๒๕			๒๐	๘๐				
๑๕					๑๓	๘๖		
๒๒							๒๑	๙๕

ความพึงพอใจของนิสิตต่อหลักสูตร

ที่	รายการประเมิน	คะแนนการประเมิน
๑	ด้านบริบทเน้นวัตถุประสงค์ของหลักสูตร	๔.๕๓
๒	ด้านปัจจัยนำเข้า	๔.๖๓
๓	ด้านกระบวนการ	๔.๖๘
	คะแนนเฉลี่ย	๔.๖๑

ผลการจัดการข้อร้องเรียนของนิสิต

- ๑) ระบบอินเทอร์เน็ตไม่ครอบคลุมทุกพื้นที่ บางจุดบาง พื้นที่ไม่สามารถรับสัญญาณได้ อาจารย์ประจำหลักสูตร พุทธศาสตร์บัณฑิต สาขาวิชาพระพุทธศาสนา แจ้งการแก้ปัญหา อินเทอร์เน็ตล่าช้า ไปทางวิทยาเขตนครราชสีมา ได้ เพิ่มจุดเชื่อมต่ออินเทอร์เน็ตให้ครอบคลุมทั่วทั้ง อาคารเรียน

ผลการดำเนินงาน

ผลการดำเนินงาน	เอกสาร/หลักฐาน
การคงอยู่ของนิสิตในหลักสูตร หลักสูตรพุทธศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาพระพุทธศาสนา ได้ติดตามการคงอยู่ของนักศึกษาผ่านการประชุมอาจารย์ประจำหลักสูตร ครั้งที่ ๔/๒๕๕๙ เมื่อวันที่ ๒ มิถุนายน ๒๕๕๙ รายงานการประชุมอาจารย์ประจำหลักสูตร เรื่อง นำประเด็นปัญหาต่าง ๆ ที่อาจจะส่งผลกระทบต่อคงอยู่ของนักศึกษาเข้าพิจารณาในที่ประชุมดังกล่าว เพื่อให้อาจารย์ที่ปรึกษาและอาจารย์ผู้รับผิดชอบในส่วนต่าง ๆ มีการกำกับดูแลและติดตามผล การเรียนของนักศึกษา เป็นต้น	๓.๓-๑ เอกสารรายงานสถิตินิสิตตั้งแต่ปีการศึกษา ๒๕๕๕ – ๒๕๕๙ ๓.๓-๒ รายงานการประชุม ครั้งที่ ๔ วันที่ ๒ มิถุนายน พ.ศ.๒๕๕๙ เรื่อง การคงอยู่ของนิสิตในหลักสูตร
๒. การสำเร็จการศึกษาตามระยะเวลาของหลักสูตร หลักสูตรพุทธศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาพระพุทธศาสนา ได้มีแนวทางการติดตามการสำเร็จการศึกษาของ นักศึกษาในหลักสูตรอย่างต่อเนื่อง โดยกำหนดประเด็นดังกล่าวเป็นวาระในการประชุมอาจารย์ ประจำหลักสูตรฯ (วาระการประชุมอาจารย์ประจำหลักสูตร ครั้งที่ ๗ ปี ๒๕๖๐) โดยมี การรายงานจำนวนนักศึกษาที่สำเร็จการศึกษา ร้อยละนักศึกษาที่สำเร็จการศึกษาตามแผนหลักสูตรฯ มีการแจ้งประเด็นปัญหาที่เป็นอุปสรรคต่อการไม่สำเร็จการศึกษาของนักศึกษาตามแผน พร้อมทั้ง กำหนดแนวทางและ วิธีการแก้ไขปัญหาดังกล่าว เช่น การจ่ายค่าค่าเทอม การเปิดรายวิชาที่ นักศึกษาตกค้างตามแผนในปีการศึกษา เป็นต้น	๓.๓-๓ สุกิจบัตรประสาทปริญญาบัตร ปี พ.ศ. ๒๕๕๙ ๓.๓-๔ รายงานสถิตินิสิตเข้าศึกษาและสำเร็จการศึกษา ปีการศึกษา ๒๕๕๕-๒๕๕๙ ๓.๓-๕ รายงานการประชุมอาจารย์ประจำหลักสูตร ครั้งที่ ๗ วันที่ ๖ กุมภาพันธ์ พ.ศ.๒๕๖๐ เรื่อง การสำเร็จการศึกษาตามระยะเวลาของหลักสูตรปีการศึกษา ๒๕๕๙
๓. ความพึงพอใจต่อคุณภาพของหลักสูตร จากผลการประเมินความพึงพอใจของนิสิตปีสุดท้าย	๓.๓-๖ รายงานผลการประเมินความพึงพอใจของ นิสิตปีสุดท้ายต่อคุณภาพของหลักสูตรพุทธศาสตรบัณฑิต

ต่อคุณภาพของหลักสูตรพุทธศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาพระพุทธศาสนา ปีการศึกษา ๒๕๕๙ พบว่า นิสิตปีสุดท้ายมีความพึงพอใจต่อคุณภาพ หลักสูตร ๑) ด้านบริบทเน้นวัตถุประสงค์ของหลักสูตร - เน้นวัตถุประสงค์ของหลักสูตรนิสิตมีความพึงพอใจ ๒) ด้านปัจจัยนำเข้า - โครงสร้างของหลักสูตร - รายวิชาในหลักสูตร - คุณลักษณะของอาจารย์ - ความพร้อมของนิสิต ๓) ด้านกระบวนการ - การจัดการเรียนการสอน - การวัดและประเมินผล	สาขาวิชาพระพุทธศาสนา ปีการศึกษา ๒๕๕๙ ๓.๓-๗ สู่จิตบัตระสาทปริญญาปี พ.ศ. ๒๕๕๙ ๓.๓-๘ รายงานการประชุมอาจารย์ประจำหลักสูตร ครั้งที่ ๗ วันที่ ๖ กุมภาพันธ์ พ.ศ.๒๕๖๐ เรื่อง ความพึง พอใจต่อคุณภาพของหลักสูตรปีการศึกษา ๒๕๕๙
๔. ผลการจัดการข้อร้องเรียนของนิสิต หลักสูตรพุทธศาสตรบัณฑิต สาขาวิชา พระพุทธศาสนา ได้มีแนวทางในการจัดการข้อ ร้องเรียนของนักศึกษา จัดทำผลการประเมินความ พึงพอใจที่เก็บข้อมูลทั้งหมด เข้าที่ประชุมอาจารย์ ประจำ หลักสูตร เพื่อพิจารณาผลลัพธ์ที่ได้ และส่วน ของการจัดการข้อร้องเรียนของนักศึกษา เช่น ปัญหา ที่เกิดขึ้น ระหว่างการเรียนหรือฝึกงาน เป็นต้น ซึ่งจะ นำเข้าไปประชุมคณะกรรมการหลักสูตรฯ ในคราว ประชุมอาจารย์ประจำหลักสูตร ครั้งที่ ๕/๒๕๕๙เมื่อ วันที่ ๖ กันยายน ๒๕๕๙	๓.๓-๙ รายงานการประชุมอาจารย์ประจำหลักสูตร ครั้งที่ ๗ วันที่ ๔ มิถุนายน พ.ศ.๒๕๕๙ เรื่องการ จัดการข้อร้องเรียนของนิสิตปีการศึกษา ๒๕๕๙ ๓.๓-๑๐ รายงานผลการประเมินความพึงพอใจของนิสิต ต่อคุณภาพสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้และการบริการ ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๙ ๓.๓-๑๑ รายงานการประชุมอาจารย์ประจำหลักสูตร ครั้งที่ ๕ วันที่ ๖ กันยายน พ.ศ.๒๕๕๙ เรื่องผลการ ประเมินความพึงพอใจการจัดการข้อร้องเรียนของนิสิตปี การศึกษา ๒๕๕๙

เกณฑ์การประเมิน

เป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน	คะแนนการประเมินตนเอง	การบรรลุเป้าหมาย
๔	-	-	บรรลุ

การประเมินตนเอง

เป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน	คะแนนการประเมินตนเอง	การบรรลุเป้าหมาย
๔	๔	๔	บรรลุ

รายการหลักฐาน

รหัสเอกสาร/หลักฐาน	รายการหลักฐาน/เอกสาร
๓.๓-๑	เอกสารรายงานสถิตินิสิตตั้งแต่ปีการศึกษา ๒๕๕๕ – ๒๕๕๙
๓.๓-๒	รายงานการประชุม ครั้งที่ ๔ วันที่ ๒ มิถุนายน พ.ศ.๒๕๕๙ เรื่องการคงอยู่ของนิสิต
๓.๓-๓	สูจิบัตรประสาทปริญญาบัตร ปี พ.ศ. ๒๕๕๙
๓.๓-๔	รายงานสถิตินิสิตเข้าศึกษาและสำเร็จการศึกษา ปีการศึกษา ๒๕๕๕-๒๕๕๙
๓.๓-๕	รายงานการประชุมอาจารย์ประจำหลักสูตร ครั้งที่ ๗ วันที่ ๖ กุมภาพันธ์ พ.ศ.๒๕๖๐ เรื่อง การสำเร็จการศึกษาตามระยะเวลาของหลักสูตรปีการศึกษา ๒๕๕๙
๓.๓-๖	รายงานผลการประเมินความพึงพอใจของ นิสิตปีสุดท้ายต่อคุณภาพของหลักสูตรพุทธศาสตรบัณฑิตสาขาวิชาพระพุทธศาสนา ปีการศึกษา ๒๕๕๙
๓.๓-๗	สูจิบัตรประสาทปริญญาปี พ.ศ. ๒๕๕๙
๓.๓-๘	รายงานการประชุมอาจารย์ประจำหลักสูตร ครั้งที่ ๗ วันที่ ๖ กุมภาพันธ์ พ.ศ.๒๕๖๐ เรื่อง ความพึงพอใจต่อคุณภาพของหลักสูตรปีการศึกษา ๒๕๕๙
๓.๓-๙	รายงานการประชุมอาจารย์ประจำหลักสูตร ครั้งที่ ๗ วันที่ ๔ มิถุนายน พ.ศ.๒๕๕๙ เรื่องการจัดการข้อร้องเรียนของนิสิตปีการศึกษา ๒๕๕๙
๓.๓-๑๐	รายงานผลการประเมินความพึงพอใจของนิสิตต่อคุณภาพสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้และการบริการ ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๙
๓.๓-๑๑	รายงานการประชุมอาจารย์ประจำหลักสูตร ครั้งที่ ๕ วันที่ ๖ กันยายน พ.ศ.๒๕๕๙ เรื่องผลการประเมินความพึงพอใจการจัดการข้อร้องเรียนของนิสิตปีการศึกษา ๒๕๕๙

วิเคราะห์จุดแข็งและจุดที่ควรพัฒนา องค์ประกอบที่ ๓

จุดแข็ง

วิทยาเขตนครราชสีมา หลักสูตรพุทธศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาพระพุทธศาสนา ผู้ที่เข้าศึกษาและ สำเร็จ การศึกษาส่วนมากเป็นพระสังฆิการ เพื่อที่จะให้เข้าใจกระบวนการศึกษาพระพุทธศาสนา และดำรงอยู่ ใน พระพุทธศาสนาสืบไป

จุดที่ควรพัฒนา

วิทยาเขตนครราชสีมา หลักสูตรพุทธศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาพระพุทธศาสนา ปรับปรุงหลักสูตร เพื่อที่รับคฤหัสถ์ เข้าเรียน

แนวทางเสริมจุดแข็งและปรับปรุงจุดที่ควรพัฒนา

ควรเปิดโอกาสให้คฤหัสถ์เข้าเรียนและมีการแนะแนวก่อนเปิดการศึกษาทุกปีการศึกษา

องค์ประกอบที่ ๔อาจารย์

ตัวบ่งชี้ที่ ๔.๑

การบริหารและพัฒนาอาจารย์

ชนิดของตัวบ่งชี้

กระบวนการ

ประเด็นที่ต้องรายงาน

- ระบบการรับและแต่งตั้งอาจารย์ประจำหลักสูตร
- ระบบการบริหารอาจารย์
- ระบบการส่งเสริมและพัฒนาอาจารย์

เกณฑ์การประเมิน

คะแนน ๑	คะแนน ๒	คะแนน ๓	คะแนน ๔	คะแนน ๕
- มีระบบ มีกลไกการบริหารและพัฒนาอาจารย์ - ไม่มีการนำระบบกลไกการบริหารและพัฒนาอาจารย์ไปสู่การปฏิบัติ/ดำเนินงาน	- มีระบบ มีกลไกการบริหารและพัฒนาอาจารย์ - มีการนำระบบกลไกการบริหารและพัฒนาอาจารย์ไปสู่การปฏิบัติ/ดำเนินงาน - มีการประเมินกระบวนการการบริหารและพัฒนาอาจารย์ - ไม่มีการปรับปรุง/พัฒนากระบวนการการบริหารและพัฒนาอาจารย์	- มีระบบ มีกลไกการบริหารและพัฒนาอาจารย์ - มีการนำระบบกลไกการบริหารและพัฒนาอาจารย์ไปสู่การปฏิบัติ/ดำเนินงาน - มีการประเมินกระบวนการการบริหารและพัฒนาอาจารย์ - มีการปรับปรุง/พัฒนากระบวนการการบริหารและพัฒนาอาจารย์จากผลการประเมิน	- มีระบบ มีกลไกการบริหารและพัฒนาอาจารย์ - มีการนำระบบกลไกการบริหารและพัฒนาอาจารย์ไปสู่การปฏิบัติ/ดำเนินงาน - มีการประเมินกระบวนการการบริหารและพัฒนาอาจารย์ - มีการปรับปรุง/พัฒนากระบวนการการบริหารและพัฒนาอาจารย์จากผลการประเมิน - มีผลจากการปรับปรุงกระบวนการการบริหารและพัฒนาอาจารย์เห็นชัดเป็นรูปธรรม - มีแนวทางปฏิบัติที่ดี โดยมีหลักฐานเชิงประจักษ์ยืนยัน และกรรมการผู้ตรวจประเมินสามารถให้เหตุผลอธิบายการเป็นแนวปฏิบัติที่ดีได้ชัดเจน	- มีระบบ มีกลไกการบริหารและพัฒนาอาจารย์ - มีการนำระบบกลไกการบริหารและพัฒนาอาจารย์ไปสู่การปฏิบัติ/ดำเนินงาน - มีการประเมินกระบวนการการบริหารและพัฒนาอาจารย์ - มีการปรับปรุง/พัฒนากระบวนการการบริหารและพัฒนาอาจารย์จากผลการประเมิน - มีผลจากการปรับปรุงกระบวนการการบริหารและพัฒนาอาจารย์เห็นชัดเป็นรูปธรรม - มีแนวทางปฏิบัติที่ดี โดยมีหลักฐานเชิงประจักษ์ยืนยัน และกรรมการผู้ตรวจประเมินสามารถให้เหตุผลอธิบายการเป็นแนวปฏิบัติที่ดีได้ชัดเจน

ผลการดำเนินงาน

ผลการดำเนินงาน	เอกสาร/หลักฐาน
การบริหารและพัฒนาอาจารย์ระบบและกลไก ๑.ระบบการรับและแต่งตั้งอาจารย์ประจำหลักสูตร -มีระบบและกลไกการรับอาจารย์และแต่งตั้งอาจารย์ประจำหลักสูตร -จัดทำแผนการรับ คัดเลือก และแต่งตั้งอาจารย์ประจำหลักสูตร -กำหนดคุณสมบัติอาจารย์ประจำหลักสูตร ๒. ระบบการบริหารอาจารย์ และระบบการส่งเสริมและพัฒนาอาจารย์ -จัดทำแผนการกำกับดูแล ส่งเสริม และพัฒนาอาจารย์ประจำหลักสูตร -ทำแผนพัฒนาอาจารย์ให้ครอบคลุมทั้งด้านการศึกษาต่อ และการทำงานทางวิชาการ -จัดทำแผนการบริหารอาจารย์ประจำหลักสูตร - กำหนดภาระงาน และหน้าที่ของอาจารย์ประจำหลักสูตร -มีระบบในการส่งเสริมและพัฒนาอาจารย์ คือ มีผู้บริหารกำกับดูแลและควบคุมการทำงาน มีคณะกรรมการส่งเสริมและพัฒนาอาจารย์ของสำนักวิทยาเขต และมีการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปี ๒. การนำระบบและกลไกสู่การปฏิบัติและดำเนินการ ๑) มีการนำระบบและกลไกสู่การปฏิบัติและดำเนินการประชุมวางแผนกำหนดอัตรากำลังอาจารย์ประจำหลักสูตร ๒) มีการนำระบบและกลไกสู่การปฏิบัติและดำเนินการกำหนดภาระงานของอาจารย์ประจำ อาจารย์ประจำหลักสูตร ให้เป็นไปตามระเบียบภาระงานของมหาวิทยาลัยตามที่กำหนด ๓) มีการนำระบบและกลไกสู่การปฏิบัติและดำเนินการส่งเสริมให้อาจารย์ประจำ อาจารย์ประจำหลักสูตร มีวุฒิการศึกษาระดับปริญญาเอก ๔) มีการนำระบบและกลไกสู่การปฏิบัติและดำเนินการส่งเสริม	๔.๑-๑รายงานการประชุมอาจารย์ประจำหลักสูตร ครั้งที่ ๒วันที่ ๑๑กุมภาพันธ์ พ.ศ.๒๕๕๙ การวางแผนการรับอาจารย์ประจำหลักสูตร ๔.๑-๒ คู่มือแนวปฏิบัติการบริหารให้เป็นไปตาม เกณฑ์การประกันคุณภาพการศึกษาระดับหลักสูตร ๔.๑-๓แผนการรับ คัดเลือก และแต่งตั้งอาจารย์ประจำหลักสูตร ๔.๑-๔ หลักเกณฑ์หรือข้อกำหนดคุณสมบัติอาจารย์ประจำหลักสูตร ๔.๑-๕เอกสารผลงานทางวิชาการ(บทความที่ได้รับการตีพิมพ์) ๔.๑-๖แผนบริหารอาจารย์ที่กำหนดภาระงาน และหน้าที่ของอาจารย์ประจำหลักสูตร ๔.๑-๗ ตารางสอนภาคเรียนที่ ๑-๒-๓ / ๒๕๕๙

การขอตำแหน่งทางวิชาการ ๕) มีการนำระบบและกลไกสู่การปฏิบัติและดำเนินการประเมินผลการปฏิบัติงานอาจารย์ ๓. การประเมินกระบวนการ ประเมินผลการปฏิบัติงานจากระบบและกลไกการรับอาจารย์และแต่งตั้งอาจารย์ประจำหลักสูตร จัดทำแผนการรับ คัดเลือก และแต่งตั้งอาจารย์ประจำหลักสูตร กำหนดคุณสมบัติอาจารย์ประจำหลักสูตร การประเมินระบบการบริหารอาจารย์ และการส่งเสริมพัฒนาอาจารย์ ได้แก่ แบบการประเมินความพึงพอใจในการบริหารหลักสูตร อาจารย์ประจำหลักสูตร การประเมินผลความสำเร็จของการดำเนินงานตามแผนการบริหาร และการพัฒนาคณาจารย์ ดังนี้ ๑. จัดทำระบบการประเมินข้อตกลงภาระงานในการปฏิบัติงานของบุคลากรในสาขาวิชา ๒. สรุปรายงานผลการควบคุมความเสี่ยงด้านการพัฒนาอาจารย์ ๓. กำหนดภาระงานเป็นไปตามข้อบังคับของมหาวิทยาลัยในทุกภาคการศึกษา ๔. การปรับปรุง/พัฒนากระบวนการจากผลการประเมิน ๑. การวางแผนภาระงานของอาจารย์การแบ่งภาระงานอาจารย์ประจำหลักสูตรมีความชัดเจนและยุติธรรม ๒. การพัฒนาปรับปรุงการกระจายภาระงานให้อาจารย์เป็นไปด้วยความเป็นธรรมและตรงตามความเชี่ยวชาญ ๓. การส่งเสริมพัฒนาอาจารย์มีส่วนร่วมในการประชุมกับสถาบันหรือหน่วยงานอื่น	๔.๑-๘ รายงานการประชุมอาจารย์ประจำหลักสูตร ครั้งที่ ๔ วันที่ ๒ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๕๙ เรื่องการประเมินระบบการบริหารอาจารย์ และการส่งเสริมพัฒนาอาจารย์ ปีการศึกษา ๒๕๕๙ ๔.๑.๙ แบบประเมินความพึงพอใจในการบริหารหลักสูตรอาจารย์ประจำหลักสูตร ๔.๑-๑๐ สรุปผลการประเมินความพึงพอใจในการบริหารหลักสูตรอาจารย์ประจำหลักสูตร ๔.๑-๑๑ แผนการปรับปรุง/พัฒนากระบวนการจากผลการประเมินจากผลการประเมินความพึงพอใจในการบริหารหลักสูตรอาจารย์ประจำหลักสูตร
---	--

เกณฑ์การประเมิน

เป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน	คะแนนการประเมินตนเอง	การบรรลุเป้าหมาย
๓	-	-	บรรลุ

การประเมินตนเอง

เป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน	คะแนนการประเมินตนเอง	การบรรลุเป้าหมาย
๓	๔	๔	บรรลุ

รหัสเอกสาร/หลักฐาน	รายการหลักฐาน/เอกสาร
๔.๑-๑	๔.๑-๑รายงานการประชุมอาจารย์ประจำหลักสูตร ครั้งที่ ๓ วันที่ ๒๕ เมษายน พ.ศ. ๒๕๕๙
๔.๑-๒	คู่มือแนวปฏิบัติการบริหารให้เป็นไปตาม เกณฑ์การประกันคุณภาพการศึกษาระดับหลักสูตร
๔.๑-๓	แผนการรับ คัดเลือก และแต่งตั้งอาจารย์ประจำหลักสูตร
๔.๑-๔	หลักเกณฑ์หรือข้อกำหนดคุณสมบัติอาจารย์ประจำหลักสูตร
๔.๑-๕	แผนการกำกับดูแล ส่งเสริม และพัฒนาอาจารย์ประจำหลักสูตรที่ครอบคลุมทั้งด้าน การศึกษาต่อ และการทำผลงานทาง วิชาการ
๔.๑-๖	แผนบริหารอาจารย์ที่กำหนดภาระงาน และหน้าที่ของอาจารย์ประจำหลักสูตร
๔.๑-๗	ตารางสอนภาคเรียนที่ ๑-๒-๓ /๒๕๕๙
๔.๑-๘	รายงานการประชุมอาจารย์ประจำหลักสูตร ครั้งที่ ๔วันที่ ๒มิถุนายน พ.ศ.๒๕๕๙ เรื่องการประเมินระบบการบริหารอาจารย์ และการส่งเสริมพัฒนาอาจารย์ ปีการศึกษา ๒๕๕๙
๔.๑-๙	แบบประเมินความพึงพอใจในการบริหารหลักสูตรอาจารย์ประจำหลักสูตร
๔.๑-๑๐	สรุปผลการประเมินความพึงพอใจในการบริหารหลักสูตรอาจารย์ประจำหลักสูตร
๔.๑-๑๑	แผนการปรับปรุง/พัฒนากระบวนการจากผลการประเมินจากผลการประเมินความพึงพอใจในการบริหารหลักสูตรอาจารย์ประจำหลักสูตร

ตัวบ่งชี้ที่ ๔.๒ คุณภาพอาจารย์

ชนิดของตัวบ่งชี้ ปัจจัยนำเข้า

ผลการดำเนินงาน

ที่	ประเด็นการพิจารณา	คะแนนการประเมินตนเอง
๑	๔.๒.๑ ร้อยละของอาจารย์ประจำหลักสูตรที่มีคุณวุฒิปริญญาเอก	๕
๒	๔.๒.๒ ร้อยละของอาจารย์ประจำหลักสูตรที่ดำรงตำแหน่งทางวิชาการ	๑๖.๖๗
๓	๔.๒.๓ ผลงานวิชาการของอาจารย์ประจำหลักสูตร	๑๔
๔	๔.๒.๔ จำนวนบทความทางวิชาการของอาจารย์ประจำหลักสูตรปริญญาเอกที่ได้รับการอ้างอิงในวารสารระดับชาติหรือนานาชาติต่อจำนวนอาจารย์ประจำหลักสูตร	๐.๘
๕	ผลรวมค่าคะแนนการประเมินตนเอง ในข้อ ๑ ถึงข้อ ๔	๒๑.๔๗
๖	ค่าเฉลี่ยคะแนนประเมินตนเอง (หลักสูตรระดับปริญญาตรีและปริญญาโท หา ค่าเฉลี่ยโดยหารด้วย ๓ /หลักสูตรระดับปริญญาเอก หาค่าเฉลี่ยโดยหาร ด้วย ๔)	๗.๑๖

เกณฑ์การประเมิน

เป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน	คะแนนการประเมินตนเอง	การบรรลุเป้าหมาย
๓	-	-	บรรลุ

การประเมินตนเอง

เป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน	คะแนนการประเมินตนเอง	การบรรลุเป้าหมาย
๓	๗.๑๖	๕	บรรลุ

๔.๒.๑ ร้อยละของอาจารย์ประจำหลักสูตรที่มีคุณวุฒิปริญญาเอก

หลักสูตรระดับปริญญาตรี

รายการ	หน่วยนับ	ผลการดำเนินงาน
๑. จำนวนอาจารย์ประจำหลักสูตรทั้งหมด	รูป/คน	๕
๒. จำนวนอาจารย์ประจำหลักสูตรที่มีคุณวุฒิปริญญาเอก	รูป/คน	๑
๓. ร้อยละของอาจารย์ประจำหลักสูตรที่มีคุณวุฒิปริญญาเอก	ร้อยละ	๒๐
๔. แปลงค่าร้อยละที่คำนวณได้เทียบกับคะแนนเต็ม ๕ โดยกำหนดให้ คะแนนเต็ม ๕ = ร้อยละ ๒๐	คะแนน	๕

เกณฑ์การประเมิน

เป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน	คะแนนการประเมินตนเอง	การบรรลุเป้าหมาย
ร้อยละ ๒๐	-	-	บรรลุ

การประเมินตนเอง

เป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน	คะแนนการประเมินตนเอง	การบรรลุเป้าหมาย
ร้อยละ ๒๐	ร้อยละ ๒๐	๕	บรรลุ

รายการหลักฐาน

รหัสเอกสาร/หลักฐาน	ชื่อรายการหลักฐาน/เอกสาร
๔.๒.๑ - ๑	คำสั่งแต่งตั้งอาจารย์ประจำหลักสูตรทั้งหมด
๔.๒.๑ - ๒	วุฒิการศึกษาของอาจารย์ประจำและอาจารย์ประจำหลักสูตรที่มีวุฒิการศึกษาปริญญาเอก

๔.๒.๒ ร้อยละของอาจารย์ประจำหลักสูตรที่ดำรงตำแหน่งทางวิชาการ

หลักสูตรระดับปริญญาตรี

รายการ	หน่วยนับ	ผลการดำเนินงาน
๑. จำนวนอาจารย์ประจำหลักสูตรทั้งหมด	รูป/คน	๕
๒. จำนวนอาจารย์ประจำหลักสูตรที่ดำรงตำแหน่งทางวิชาการ	รูป/คน	๑
๓. ร้อยละของอาจารย์ประจำหลักสูตรที่ดำรงตำแหน่งทางวิชาการ	ร้อยละ	๒๐
๔. แปลงค่าร้อยละที่คำนวณได้เทียบกับคะแนนเต็ม ๕ โดยกำหนดให้ คะแนนเต็ม ๕ = ร้อยละ ๖๐	คะแนน	๑.๖๗

เกณฑ์การประเมิน

เป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน	คะแนนการประเมินตนเอง	การบรรลุเป้าหมาย
ร้อยละ ๔๐	-	-	บรรลุ

การประเมินตนเอง

เป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน	คะแนนการประเมินตนเอง	การบรรลุเป้าหมาย
ร้อยละ ๔๐	ร้อยละ ๒๐	๑.๖๗	ไม่บรรลุ

รายการหลักฐาน

รหัสเอกสาร/หลักฐาน	ชื่อรายการหลักฐาน/เอกสาร
๔.๒.๒ - ๑	คำสั่งแต่งตั้งอาจารย์ประจำหลักสูตรทั้งหมด
๔.๒.๒ - ๒	เอกสารคำสั่งแต่งตั้งตำแหน่งทางวิชาการ

๔.๒.๔ ผลงานวิชาการของอาจารย์ประจำหลักสูตร

ผลงานทางวิชาการ

ที่	รายการ	หน่วยนับ	ผลดำเนินงาน
๑	จำนวนบทความวิจัยหรือบทความวิชาการที่ตีพิมพ์มีค่าน้ำหนัก ๐.๒๐	เรื่อง	๖
๒	จำนวนบทความวิจัยหรือบทความวิชาการที่ตีพิมพ์มีค่าน้ำหนัก ๐.๔๐	เรื่อง	-
๓	จำนวนบทความวิจัยหรือบทความวิชาการที่ตีพิมพ์มีค่าน้ำหนัก ๐.๖๐	เรื่อง	๑
๔	จำนวนบทความวิจัยหรือบทความวิชาการที่ตีพิมพ์มีค่าน้ำหนัก ๐.๘๐	เรื่อง	-
๕	จำนวนผลงานวิชาการทั้งหมดที่ตีพิมพ์มีค่าน้ำหนัก ๑.๐๐ ๕.๑ จำนวนบทความวิจัยหรือบทความวิชาการที่ตีพิมพ์ ๕.๒ จำนวนผลงานที่ได้รับการจดสิทธิบัตร ๕.๓ จำนวนผลงานวิชาการรับใช้สังคมที่ผ่านการประเมินตำแหน่งทางวิชาการแล้ว ๕.๔ จำนวนผลงานวิจัยที่หน่วยงานหรือองค์กรระดับชาติว่าจ้างให้ดำเนินการ ๕.๕ จำนวนตารางหรือหนังสือที่ผ่านการประเมินตำแหน่งทางวิชาการแล้ว เรื่อง ๕.๖ จำนวนตารางหรือหนังสือที่ผ่านการพิจารณาตามหลักเกณฑ์การประเมินตำแหน่งทางวิชาการแต่ไม่ได้มาขอรับการประเมินตำแหน่งทางวิชาการ เรื่อง	เรื่อง	

ผลงานสร้างสรรค์

ที่	รายการ	หน่วยนับ	ผลการดำเนินงาน
๑	จำนวนงานสร้างสรรค์ที่ได้รับการเผยแพร่มีค่าน้ำหนัก ๐.๒๐	ชิ้นงาน	
๒	จำนวนงานสร้างสรรค์ที่ได้รับการเผยแพร่มีค่าน้ำหนัก ๐.๔๐	ชิ้นงาน	

๓	จำนวนงานสร้างสรรค์ที่ได้รับการเผยแพร่มีค่าน้ำหนัก ๐.๖๐	ชิ้นงาน	
๔	จำนวนงานสร้างสรรค์ที่ได้รับการเผยแพร่มีค่าน้ำหนัก ๐.๘๐	ชิ้นงาน	
๕	จำนวนงานสร้างสรรค์ที่ได้รับการเผยแพร่มีค่าน้ำหนัก ๑.๐๐	ชิ้นงาน	๑

ผลการดำเนินงาน

ที่	รายการ	หน่วยนับ	ผลดำเนินงาน
หลักสูตรระดับปริญญาตรี			
๑	จำนวนอาจารย์ประจำหลักสูตรทั้งหมด	รูป/คน	๕
๒	ผลรวมถ่วงน้ำหนักของผลงานวิชาการ/ผลงานสร้างสรรค์ ของอาจารย์ ประจำหลักสูตรระดับปริญญาตรี	ผลรวมถ่วงน้ำหนัก	๒.๘
๓	ร้อยละของผลรวมถ่วงน้ำหนักของผลงานวิชาการ/ผลงานสร้างสรรค์ ของอาจารย์ประจำหลักสูตรระดับปริญญาตรี	ร้อยละ	๕๖
๔	แปลงค่าร้อยละที่คำนวณได้เทียบกับคะแนนเต็ม ๕ โดยกำหนดให้คะแนนเต็ม ๕ = ร้อยละ ๒๐	คะแนน	๑๔

เกณฑ์การประเมิน

เป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน	คะแนนการประเมินตนเอง	การบรรลุเป้าหมาย
ร้อยละ ๑๕	-	-	บรรลุ

การประเมินตนเอง

เป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน	คะแนนการประเมินตนเอง	การบรรลุเป้าหมาย
ร้อยละ ๑๕	ร้อยละ ๕๖	๑๔	บรรลุ

รายการหลักฐาน

รหัสเอกสาร/หลักฐาน	รายการหลักฐาน/เอกสาร
๔.๒.๓-๑	เอกสารบทความวิชาการที่ตีพิมพ์
๔.๒.๓-๒	หนังสือขอตำแหน่งทางวิชาการ
๔.๒.๓-๒	ผลงานวิชาการของอาจารย์ประจำหลักสูตร

ตัวบ่งชี้ที่๔.๓ ผลที่เกิดกับอาจารย์

ชนิดของตัวบ่งชี้ ผลลัพธ์

เรื่องที่กำหนดให้รายงานเกี่ยวกับผลที่เกิดกับอาจารย์ตามคำอธิบายในตัวบ่งชี้

๑. การคงอยู่ของอาจารย์

๒. ความพึงพอใจของอาจารย์

เกณฑ์การประเมิน

คะแนน ๑	คะแนน ๒	คะแนน ๓	คะแนน ๔	คะแนน ๕
- มีการรายงาน ผลการ ดำเนินงานใน บางเรื่อง	- มีการ รายงาน ผลการ ดำเนินงานครบ ทุกเรื่องตาม คำอธิบายใน ตัว บ่งชี้	- มีการ รายงานผล ดำเนินงานครบ ทุกเรื่องตาม คำอธิบายในตัว บ่งชี้ -มีแนวโน้มผลการ ดำเนินงานที่ดีขึ้นใน บาง เรื่อง	- มีการ รายงาน ผล ดำเนินงาน ครบ ทุก เรื่อง ตามคำอธิบายใน ตัวบ่งชี้ -มีแนวโน้มผล การ ดำเนินงานที่ ดีขึ้นใน บางเรื่อง -มีแนวโน้มผล การ ดำเนินงานที่ ดีในทุก เรื่อง	- มีการ รายงานผล ดำเนินงานครบ ทุกเรื่องตาม คำอธิบายในตัวบ่งชี้ -มีแนวโน้มผลการ ดำเนินงานที่ดี ขึ้นในบาง เรื่อง -มีแนวโน้มผลการ ดำเนินงานที่ดี ในทุกเรื่อง - มีผลการดำเนินงานที่โดดเด่น เทียบเคียงกับหลักสูตร นั้นใน สถาบันกลุ่มเดียวกัน โดยมีหลักฐาน เชิงประจักษ์ ยืนยันและกรรมการ ผู้ตรวจประเมินสามารถให้เหตุผล อธิบายว่าเป็นผลการ ดำเนินงานที่ โดดเด่นอย่าง แท้จริง

ผลการดำเนินงาน

ผลการดำเนินการ	เอกสาร/หลักฐาน
๑.การคงอยู่ของอาจารย์ -จัดทำรายงานอัตราการคงอยู่ของอาจารย์	๔.๓-๑รายงานการประชุมอาจารย์ประจำหลักสูตร ครั้งที่ ๓/๒๕๕๙ เมื่อวันที่ ๒๕เมษายน ๒๕๕๙เรื่อง การคงอยู่ของอาจารย์ประจำหลักสูตร และความพึง พอใจของอาจารย์ต่อการบริหารหลักสูตร
๒. ความพึงพอใจของอาจารย์ -ประเมินความพึงพอใจที่มีต่อการบริหาร หลักสูตรของอาจารย์ -จัดทำรายงานความพึงพอใจที่มีต่อการบริหาร หลักสูตรของอาจารย์	๔.๓-๒ แบบประเมินความพึงพอใจที่มีต่อการบริหาร หลักสูตรของอาจารย์ ๔.๓-๓ สรุปรายงานความพึงพอใจของอาจารย์ ประจำหลักสูตรต่อการบริหารหลักสูตร

รายชื่ออาจารย์ประจำหลักสูตรคงอยู่ปีการศึกษา ๒๕๕๘

ที่	รายชื่ออาจารย์ประจำหลักสูตรในปีการศึกษา ๒๕๕๘	สถานะของอาจารย์ในปีการศึกษา ๒๕๕๘		
		คงอยู่	เกษียณ	ลาออก
๑	พระครูใบฎีกาหัตถ์ กิตตินนโท,ผศ.ดร.	/		
๒	พระครูภัทรจิตตาภรณ์	/		
๓	นายมนัสพล ยั่งทะเล	/		
๔	นางสาวเบญญาภา จิตมั่นคงภักดี	/		
๕	ดร.ยุทธนา พูนเกิดมะเร็ง	/		

รายชื่ออาจารย์ประจำหลักสูตรคงอยู่ปีการศึกษา ๒๕๕๙

ที่	รายชื่ออาจารย์ประจำหลักสูตรในปีการศึกษา ๒๕๕๙	สถานะของอาจารย์ในปีการศึกษา ๒๕๕๙		
		คงอยู่	เกษียณ	ลาออก
๑	พระครูใบฎีกาหัตถ์ กิตตินนโท,ผศ.ดร.	/		
๒	พระครูภัทรจิตตาภรณ์	/		
๓	นายมนัสพล ยั่งทะเล	/		
๔	นางสาวเบญญาภา จิตมั่นคงภักดี	/		
๕	ดร.บุญชู บุญวงศ์*			/

*นายเจียรวิทย์ เสริมใหม่ (รับเข้ามาทดแทน)

รายชื่ออาจารย์ประจำหลักสูตรคงอยู่ในปัจจุบัน

ที่	รายชื่ออาจารย์ประจำหลักสูตรในปีการศึกษา ๒๕๖๐	สถานะของอาจารย์ในปีการศึกษา ๒๕๖๐		
		คงอยู่	เกษียณ	ลาออก
๑	พระครูใบฎีกาหัตถ์ กิตตินนโท,ผศ.ดร.	/		
๒	พระครูภัทรจิตตาภรณ์	/		
๓	นายมนัสพล ยั่งทะเล	/		
๔	นางสาวเบญญาภา จิตมั่นคงภักดี	/		

๕	นายเจียรวิทย์ เสริมใหม่	/		
---	-------------------------	---	--	--

ผลการประเมินอาจารย์อัตราคงอยู่ และคะแนนความพึงพอใจของอาจารย์ต่อการบริหารหลักสูตร

ข้อมูล	ปีการศึกษา		
	๒๕๕๗	๒๕๕๘	๒๕๕๙
อัตราคงอยู่ (ร้อยละ)	๑๐๐	๑๐๐	๑๐๐
คะแนนความพึงพอใจ	๔.๑๕	๔.๓๐	๔.๔๐

ความพึงพอใจของอาจารย์ต่อการบริหารหลักสูตร

จากผลการประเมินความพึงพอใจของอาจารย์ประจำหลักสูตรต่อหลักสูตรพุทธศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาพระพุทธศาสนา ปีการศึกษา ๒๕๕๙ มีผู้ตอบแบบสอบถาม ๕ คน มีผลการประเมิน ดังนี้

ที่	รายการประเมิน	คะแนนประเมินประจำปีการศึกษา ๒๕๕๙	
๑	การบริหารและพัฒนาอาจารย์	๔.๑๐	มาก
๒	กระบวนการบริหารหลักสูตร	๔.๗๐	มากที่สุด
๓	กระบวนการเรียนการสอน	๔.๑๕	มาก
	คะแนนเฉลี่ย	๔.๓๑	

เกณฑ์การประเมิน

เป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน	คะแนนการประเมินตนเอง	การบรรลุเป้าหมาย
๔	-	-	บรรลุ

การประเมินตนเอง

เป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน	คะแนนการประเมินตนเอง	การบรรลุเป้าหมาย
๔	๔	๔	บรรลุ

รายการหลักฐาน

รหัสเอกสาร/หลักฐาน	รายการหลักฐาน/เอกสาร
๔-๓.๑	รายงานการประชุมอาจารย์ประจำหลักสูตร ครั้งที่ ๓/๒๕๕๙ เมื่อวันที่ ๒๕ เมษายน ๒๕๕๙ เรื่องการคงอยู่ของอาจารย์ และความพึงพอใจของอาจารย์ต่อการบริหารหลักสูตร
๔-๓-๒	แบบประเมินความพึงพอใจที่มีต่อการบริหารหลักสูตรของอาจารย์

๔.๓-๓	สรุปรายงานความพึงพอใจของอาจารย์ ประจำหลักสูตรต่อการบริหารหลักสูตร
-------	---

วิเคราะห์จุดแข็งและจุดที่ควรพัฒนา องค์ประกอบที่ ๔

จุดแข็ง

๑. หลักสูตรพุทธศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาพระพุทธศาสนา มีอาจารย์ประจำหลักสูตรครบทั้งหมด ๕ รูป/คน มีคุณวุฒิตามมาตรฐานที่คณะกรรมการการอุดมศึกษารับรอง

๒. มีระบบการพัฒนาอาจารย์ประจำหลักสูตร ตลอดถึงอาจารย์ประจำและอาจารย์บรรยายพิเศษ โดยจัดโครงการอบรมให้ความรู้ เรื่องงานประกันคุณภาพ การจัดทำมคอ. เป็นต้น

แนวทางเสริมจุดแข็งและปรับปรุงจุดที่ควรพัฒนา

๑. พัฒนาให้อาจารย์ประจำหลักสูตรเรียนรู้และพัฒนารื่องานประกันคุณภาพ การจัดทำมคอ.มากขึ้น

องค์ประกอบที่ ๕

หลักสูตร การเรียนการสอน การประเมินผู้เรียน

ตัวบ่งชี้ที่ ๕.๑ สาระของรายวิชาในหลักสูตร

ชนิดของตัวบ่งชี้ กระบวนการ

ประเด็นที่ต้องรายงาน

- การออกแบบหลักสูตรและสาระรายวิชาในหลักสูตร
- การปรับปรุงหลักสูตรให้ทันสมัยตามความก้าวหน้าในศาสตร์สาขานั้นๆ

เกณฑ์การประเมิน

คะแนน ๐	คะแนน ๑	คะแนน ๒	คะแนน ๓	คะแนน ๔	คะแนน ๕
- ไม่มีระบบ -ไม่มีกลไก	-มีระบบมี กลไก	-มีระบบมีกลไก -มีการนำ	-มีระบบมีกลไก -มี การนำระบบ กลไก	-มีระบบมีมีการนำ ระบบ กลไกไปสู่	-มีระบบมีมีการนำ ระบบ กลไกไปสู่การ

-ไม่มีแนวคิด ในการกำกับ ติดตามและ ปรับปรุง -ไม่มีข้อมูล หลักฐาน	-ไม่มีการนำ ระบบกลไกไปสู่ การปฏิบัติ/ ดำเนินงาน	ระบบกลไก ไปสู่การ ปฏิบัติ/ ดำเนินงาน -มีการ ประเมิน กระบวนการ -ไม่มีการ ปรับปรุง/ พัฒนา กระบวนการ	ไปสู่การ ปฏิบัติ/ ดำเนินงาน -มีการประเมิน กระบวนการ -มีการ ปรับปรุง/ พัฒนา กระบวนการ จาก ผลการ ประเมิน	การ ปฏิบัติ/ ดำเนินงาน -มีการ ประเมิน กระบวนการ -มีการปรับปรุง/ พัฒนา กระบวนการจาก ผลการประเมิน -มีผลจากการ ปรับปรุงเห็น ชัดเจนเป็น รูปธรรม	ปฏิบัติ/ ดำเนินงาน -มีการประเมิน กระบวนการ -มีการปรับปรุง/ พัฒนา กระบวนการ จากผลการประเมิน -มีผลจากการ ปรับปรุงเห็น ชัดเจน เป็น รูปธรรม -มีแนวทางปฏิบัติ ที่ ดี โดยมี หลักฐานเชิง ประจักษ์ยืนยัน และ กรรมการ ผู้ตรวจ ประเมิน สามารถให้ เหตุผล อธิบายการ เป็น แนวปฏิบัติที่ดี ได้ ชัดเจน
--	--	--	---	--	---

ผลการดำเนินงาน

ผลการดำเนินการ	เอกสาร/หลักฐาน
การออกแบบหลักสูตร และสาระรายวิชาในหลักสูตร - ระบบกลไก ๑. การออกแบบหลักสูตรและสาระวิชาใน หลักสูตร	๕.๑-๑ เอกสารปรากฏใน มคอ. ๒

-มีระบบและกลไกการออกแบบหลักสูตรให้มีความสอดคล้องตามกรอบ TQF และ เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับอุดมศึกษา -ทำวิจัยเพื่อหาข้อมูลพื้นฐานในการพัฒนาหลักสูตร -ทำการสำรวจความพึงพอใจ ข้อเสนอแนะ และข้อคิดเห็นของบัณฑิต ผู้ใช้บัณฑิต ๒. การปรับปรุงหลักสูตรให้ทันสมัยตามความก้าวหน้าในศาสตร์สาขา ทำการปรับปรุงหลักสูตรในทุกๆ ๕ ปี	๕.๑-๒ รายงานการประชุมอาจารย์ประจำหลักสูตร ครั้งที่ ๕/๒๕๕๙ เมื่อวันที่ ๖ กันยายน ๒๕๕๙ เรื่อง การออกแบบหลักสูตร และการปรับปรุงหลักสูตรให้ทันสมัยตามความก้าวหน้าในศาสตร์สาขา ๕.๑-๓ รายงานการประชุมอาจารย์ประจำหลักสูตร ครั้งที่ ๖/๒๕๕๙ เมื่อวันที่ ๒๐ พฤศจิกายน ๒๕๕๙ เรื่องการควบคุมกำกับติดตามการจัดทำ มคอ.๓ - มคอ.๗
--	--

๒. การนำระบบและกลไกสู่การปฏิบัติและดำเนินการ มีการปฏิบัติดำเนินการประชุมอาจารย์ประจำหลักสูตร ครั้งที่ ๗/๒๕๕๙ เมื่อวันที่ ๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๐ เรื่องติดตามการออกแบบหลักสูตร และสาระรายวิชาในหลักสูตรและการปรับปรุงหลักสูตรให้ทันสมัยตามความก้าวหน้าในศาสตร์สาขา	๕.๑-๔ รายงานการประชุมอาจารย์ประจำหลักสูตร ครั้งที่ ๗/๒๕๕๙ เมื่อวันที่ ๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๐ เรื่อง การติดตามออกแบบหลักสูตร และสาระรายวิชาในหลักสูตรและการปรับปรุงหลักสูตรให้ทันสมัยตามความก้าวหน้าในศาสตร์สาขา
๓. การประเมินกระบวนการ -ประเมินภายใต้ความคิดเห็นของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย เช่น นักศึกษา บัณฑิต ผู้ประกอบการ คณาจารย์ ผู้ทรงคุณวุฒิหรือผู้เชี่ยวชาญ เป็นต้น -มีการจัดประชุมอาจารย์ประจำหลักสูตรเพื่อประเมินผลการดำเนินงานของหลักสูตร ร่วมหารือแนวปฏิบัติและพัฒนาการเรียนการสอนเป็นประจำอย่างน้อยภาคการศึกษาละ ๒ ครั้ง และมีการควบคุมกำกับติดตามการจัดทำ มคอ.๓ - มคอ.๗ ให้เป็นไปตามกำหนดเวลา -มีระบบการปรับปรุงหลักสูตรทุกๆ ๕ ปี โดยแต่งตั้งกรรมการปรับปรุงหลักสูตร ดำเนินการปรับปรุงด้วยการ ประชุมกรรมการปรับปรุงหลักสูตรเป็นระยะๆ ผลการประเมินพบว่า -เนื้อหาของหลักสูตรในแต่ละรายวิชามีการปรับปรุงให้	๕.๑-๕ รายงานการประชุมอาจารย์ประจำหลักสูตร ครั้งที่ ๗/๒๕๖๐ เมื่อวันที่ ๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๐ เรื่อง การประเมินผลการดำเนินงานของหลักสูตร ๕.๑-๖ การทวนสอบผลสัมฤทธิ์ ๕.๑-๗ การประเมินตนเอง (วิจัย ๕ บท)

ทันสมัยตลอดเวลา มีการเปิดวิชาใหม่ให้นักศึกษาได้เรียน -หลักสูตรแสดงผลลัพธ์การเรียนรู้ที่ชัดเจนทันสมัย สอดคล้องกับความก้าวหน้าทางวิชาการและความต้องการของผู้ใช้บัณฑิต -คำอธิบายรายวิชามีเนื้อหาที่เหมาะสมกับชื่อวิชา จำนวนหน่วยกิต และมีเนื้อหาที่ครอบคลุมกว้างขวาง ครบถ้วน ในสิ่งที่ควรเรียน มีความลึกในวิชาเอกหรือที่เป็นจุดเน้น มีความต่อเนื่องเชื่อมโยงสัมพันธ์กันระหว่างวิชา และมีการสังเคราะห์การเรียนรู้ -เนื้อหาที่กำหนดในรายวิชาไม่มีความซ้ำซ้อน กลุ่มรายวิชามีความต่อเนื่องสัมพันธ์กันเหมาะสมกับระดับการศึกษาของหลักสูตร -ผลลัพธ์การเรียนรู้ของผู้เรียนตรงกับผลลัพธ์การเรียนรู้ที่กำหนดในรายวิชาและหลักสูตร -การจัดการเรียนการสอนครอบคลุมสาระเนื้อหาที่กำหนดในคำอธิบายรายวิชาครบถ้วน	
๔. มีการปรับปรุงและพัฒนากระบวนการจากผลการประเมิน มีการปรับปรุงและพัฒนากระบวนการจากผลการประเมินโดยการอบรมการจัดทำ มคอ.๓ มคอ.๕ และการทวนผลสัมฤทธิ์ของนิสิตตามเกณฑ์มาตรฐานของสกอ.	๕.๑-๘ รายงานการประชุมอาจารย์ประจำหลักสูตร ครั้งที่ ๗/๒๕๕๙ เมื่อวันที่ ๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๐ เรื่องการปรับปรุงและพัฒนากระบวนการจากผลการประเมินหลักสูตร (ดังปรากฏในเอกสารวิจัย ๕ บท)

เกณฑ์การประเมิน

เป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน	คะแนนการประเมินตนเอง	การบรรลุเป้าหมาย
๓ คะแนน	-	-	บรรลุ

การประเมินตนเอง

เป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน	คะแนนการประเมินตนเอง	การบรรลุเป้าหมาย
----------	----------------	----------------------	------------------

๓ คะแนน	๔	๔	บรรจุ
---------	---	---	-------

รายการหลักฐาน

รหัสเอกสาร/หลักฐาน	รายการหลักฐาน/เอกสาร
๕.๑-๑	เอกสารปรากฏใน มคอ. ๒
๕.๑-๒	รายงานการประชุมอาจารย์ประจำหลักสูตร ครั้งที่ ๕/๒๕๕๙ เมื่อวันที่ ๖ กันยายน ๒๕๕๙ เรื่องการออกแบบหลักสูตร และการปรับปรุงหลักสูตรให้ทันสมัยตามความก้าวหน้าในศาสตร์สาขา
๕.๑-๓	รายงานการประชุมอาจารย์ประจำหลักสูตร ครั้งที่ ๖/๒๕๕๙ เมื่อวันที่ ๒๐ พฤศจิกายน ๒๕๕๙ เรื่องการควบคุมกำกับติดตามการจัดทำ มคอ.๓ - มคอ.๗
๕.๑-๔	รายงานการประชุมอาจารย์ประจำหลักสูตร ครั้งที่ ๗/๒๕๕๙ เมื่อวันที่ ๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๐ เรื่องการติดตามออกแบบหลักสูตร และสาระรายวิชาในหลักสูตร และการปรับปรุงหลักสูตรให้ทันสมัยตามความก้าวหน้าในศาสตร์สาขา
๕.๑-๕	รายงานการประชุมอาจารย์ประจำหลักสูตร ครั้งที่ ๗/๒๕๖๐ เมื่อวันที่ ๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๐ เรื่องการประเมินผลการดำเนินงานของหลักสูตร
๕.๑-๖	การทวนสอบผลสัมฤทธิ์
๕.๑-๗	การประเมินตนเอง (วิจัย ๕ บท)
๕.๑-๘	รายนามการประชุมอาจารย์ประจำหลักสูตร ครั้งที่ ๗/๒๕๕๙ เมื่อวันที่ ๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๐ เรื่องการปรับปรุงและพัฒนากระบวนการจากผลการประเมินหลักสูตร (ดังปรากฏในเอกสารวิจัย ๕ บท)

ตัวบ่งชี้ที่ ๕.๒

การวางระบบผู้สอนและกระบวนการจัดการเรียนการสอน

ชนิดของตัวบ่งชี้

กระบวนการ

ประเด็นที่ต้องรายงาน

- การกำหนดผู้สอน
- การกำกับ ติดตามและตรวจสอบการจัดทำแผนการเรียนรู้ (มคอ.๓ และ มคอ.๔) และการจัดการเรียนการสอน
- การจัดการเรียนการสอนในระดับปริญญาตรีที่มีการบูรณาการกับการวิจัย การบริการวิชาการทางสังคม และ

การทำนุบำรุงศิลปและวัฒนธรรม

เกณฑ์การประเมิน

คะแนน ๐	คะแนน ๑	คะแนน ๒	คะแนน ๓	คะแนน ๔	คะแนน ๕
---------	---------	---------	---------	---------	---------

- ไม่มีระบบ -ไม่มีกลไก -ไม่มีแนวคิด ในการกำกับ ติดตามและ ปรับปรุง -ไม่มีข้อมูล หลักฐาน	-มีระบบมี กลไก -ไม่มีการนำ ระบบกลไก ไปสู่ การ ปฏิบัติ/ ดำเนินงาน	-มีระบบมีกลไก -มี การนำ ระบบกลไก ไปสู่การ ปฏิบัติ/ ดำเนินงาน -มีการ ประเมิน กระบวนการ -ไม่มีการ ปรับปรุง/ พัฒนา กระบวนการ	-มีระบบมีกลไก -มี การนำระบบ กลไก ไปสู่การ ปฏิบัติ/ ดำเนินงาน -มีการประเมิน กระบวนการ -มีการ ปรับปรุง/ พัฒนา กระบวนการ จากผลการ ประเมิน	-มีระบบมีมีการนำ ระบบ กลไกไปสู่การ ปฏิบัติ/ ดำเนินงาน - มีการประเมิน กระบวนการ -มีการปรับปรุง/ พัฒนา กระบวนการ จาก ผลการประเมิน -มีผลจากการ ปรับปรุงเห็น ชัดเจน เป็น รูปธรรม	-มีระบบมีมีการนำ ระบบ กลไกไปสู่ การ ปฏิบัติ/ ดำเนินงาน -มีการประเมิน กระบวนการ -มีการปรับปรุง/ พัฒนา กระบวนการจาก ผลการประเมิน -มีผลจากการ ปรับปรุงเห็น ชัดเจนเป็น รูปธรรม -มีแนวทางปฏิบัติ ที่ดี โดยมี หลักฐาน เชิง ประจักษ์ ยืนยัน และ กรรมการ ผู้ตรวจ ประเมิน สามารถ ให้เหตุผล อธิบาย การเป็น แนว ปฏิบัติที่ดีได้ ชัดเจน
---	--	---	--	--	--

ผลการดำเนินการ

ผลการดำเนินการ	เอกสาร/หลักฐาน
การกำหนดผู้สอน ระบบและกลไก ๑. การกำหนดผู้สอน -มีระบบและกลไกกำหนดผู้สอนและกระบวนการ จัดการเรียนการสอน -พิจารณากำหนดผู้สอน ให้ตรงตามคุณวุฒิ	๕.๒-๑ รายงานการประชุมอาจารย์ประจำหลักสูตร ครั้งที่ ๓ /๒๕๕๙ เมื่อวันที่ ๒๕ เมษายน ๒๕๕๙เรื่อง การวางระบบผู้สอนและกระบวนการจัดการเรียนการ สอน

และประสบการณ์ ๒. การกำกับ ติดตาม และตรวจสอบการจัดทำ แผนการเรียนรู้ (มคอ.๓ และ มคอ.๕) -กำกับ ติดตาม และตรวจสอบการจัดทำ มคอ.๓และ มคอ. ๕ - ตรวจสอบการกำกับติดตามกระบวนการจัดการเรียน การสอน ให้ครอบคลุมตามคำอธิบายรายวิชา และ วัตถุประสงค์ของรายวิชานั้นๆการทวนผลสัมฤทธิ์ ๓. การจัดการเรียนการสอนในระดับปริญญาตรีที่มี การบูรณาการกับการวิจัย การบริการทางสังคม และ การทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม -จัดการเรียนการสอนที่มีการฝึกปฏิบัติ -บูรณาการพันธกิจต่างๆ กับการเรียน การสอน	๕.๒-๒ตารางสอนอาจารย์ ภาคเรียนที่ ๑/๒๕๕๙, ภาค เรียนที่ ๒/๒๕๕๙, ภาคเรียนที่ ๓ / ๒๕๕๙ ๕.๒-๓รายงานการประชุมอาจารย์ประจำหลักสูตร ครั้งที่ ๔ /๒๕๕๙ เมื่อวันที่ ๒๐ พฤศจิกายน ๒๕๕๙เรื่อง แนวทางการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ ๕.๒-๔แบบสรุปผลรายงานการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ผลการ เรียนรู้ระดับหลักสูตร ๕.๒-๕ คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการทวนสอบผลสัมฤทธิ์
๒. การนำระบบกลไกไปสู่การปฏิบัติ ๑. การกำหนดผู้สอน มีระบบและกลไกกำหนดผู้สอนและกระบวนการจัดการ เรียนการสอนพิจารณากำหนดผู้สอน ให้ตรงตามคุณวุฒิ และประสบการณ์ (จากการประชุมอาจารย์ประจำ หลักสูตร) ๒. การกำกับ ติดตาม และตรวจสอบการจัดทำ แผนการเรียนรู้ (มคอ.๓ และ มคอ.๕) -กำกับ ติดตาม และตรวจสอบการจัดทำ มคอ.๓และ มคอ. ๕ (จากการประชุมอาจารย์ประจำ หลักสูตร) - ตรวจสอบการกำกับติดตามกระบวนการจัดการเรียน การสอน ให้ครอบคลุมตามคำอธิบายรายวิชา และ วัตถุประสงค์ของรายวิชานั้นๆ (จากการประชุมอาจารย์ ประจำหลักสูตร) ๓. การจัดการเรียนการสอนในระดับปริญญาตรีที่มี การบูรณาการกับการวิจัย การบริการทางสังคม และ	๕.๒-๖ รายงานการประชุมอาจารย์ประจำหลักสูตร ครั้งที่ ๘ /๒๕๖๐ เมื่อวันที่ ๖ พฤษภาคม ๒๕๖๐เรื่อง การ กำกับ ติดตาม และตรวจสอบการจัดทำ แผนการเรียนรู้ (มคอ.๓ และ มคอ.๕) ๕.๒-๗รายงานการประชุมอาจารย์ประจำหลักสูตร ครั้งที่ ๖/๒๕๕๙ เมื่อวันที่ ๒๐พฤศจิกายน ๒๕๕๙เรื่อง การ กำกับ ติดตาม และตรวจสอบการจัดทำแผนการเรียนรู้ (มคอ.๓และ มคอ.๕) และการจัดการเรียนการสอนในส่ง เกรด ๕.๒-๘รายงานการประชุมอาจารย์ประจำหลักสูตร ครั้งที่ ๕/๒๕๕๙ เมื่อวันที่ ๖ กันยายน ๒๕๕๙เรื่อง การ จัดการเรียนการสอนที่มีการบูรณาการกับการวิจัย การ บริการวิชาการทางสังคม และการทำนุบำรุงศิลปะและ วัฒนธรรม

การทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม -มีการจัดการเรียนการสอนที่มีการฝึกปฏิบัติกับรายวิชาพระพุทธศาสนากับสังคมสงเคราะห์ -บูรณาการพันธกิจต่างๆ กับการเรียนการสอนให้สอดคล้องกับรายวิชาในการบริการวิชาการและการทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม อาจารย์ประจำหลักสูตร ประชุมเพื่อวางแผนการจัดการเรียนการสอนแบบ บูรณาการพันธกิจ เมื่อวันที่ ๖กันยายน พ.ศ. ๒๕๕๙ อาจารย์ประจำหลักสูตร พิจารณาคัดเลือกรายวิชา และร่วมกันแสดงความ คิดเห็นในรายวิชาที่ได้คัดเลือกเพื่อบูรณาการ การเรียนการสอนกำหนดรายวิชาที่จะนำมาบูรณาการการเรียน การสอนได้แก่ วิชาพระพุทธศาสนากับสังคมสงเคราะห์ นำนิสิตเข้าร่วมโครงการ จัดอาสาพัฒนาชุมชนบ้านซับหวายโดยกำหนดให้อาจารย์ประจำหลักสูตรพานิสิตไปในโรงการดังกล่าว	๕.๒-๙ รายงานโครงการกิจกรรมการบริการทางสังคมแบบบูรณาการกับการเรียนการสอนรายวิชาพระพุทธศาสนากับสังคมสงเคราะห์ ๕.๒-๑๐ มคอ.๓, มคอ. ๕ รายวิชาพระพุทธศาสนากับสังคมสงเคราะห์
๓. การประเมินกระบวนการ -ประเมินจากความรู้ ความสามารถ และการประเมินออนไลน์อาจารย์ผู้สอนจากนิสิตประเมิน -ประเมินจากการส่ง มคอ. ๓ , มคอ. ๕ และใบส่งเกรด - การประเมินโดยผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก ผู้บริหาร อาจารย์ นิสิต และผู้ใช้บัณฑิต ที่มีส่วนเกี่ยวข้องกับหลักสูตร โดยใช้แนวคิดในการวิจัยประเมินผล -ประเมินจากโครงการกิจกรรมการบริการทางสังคมแบบบูรณาการกับการเรียนการสอนรายวิชาพระพุทธศาสนากับสังคมสงเคราะห์จากการตอบแบบประเมินแสดงความคิดเห็นในรายวิชาที่ได้คัดเลือกเพื่อบูรณาการการเรียนการสอนกำหนดรายวิชาที่จะนำมาบูรณาการการเรียน การสอนได้แก่ วิชาพระพุทธศาสนากับสังคมสงเคราะห์	๕.๒-๑๑ แบบประเมินอาจารย์ผู้สอนโดยนิสิต ๕.๒-๑๒ ใบนำส่งเกรดทุกภาคการศึกษา ๕.๒-๑๓แบบประเมินเพื่อการวิจัย ๕.๒-๑๔คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการประเมินหลักสูตร ๕.๒-๑๕แบบประเมินแสดงความคิดเห็นในรายวิชาพระพุทธศาสนากับสังคมสงเคราะห์
๔.การปรับปรุง/พัฒนากระบวนการจากผลการประเมิน	๕.๒-๑๖แบบรายงานการปรับปรุงและพัฒนา

-ปรับปรุงรูปแบบการเรียนรู้สู่ชุมชน -ปรับแนวทางการส่ง มคอ. ๓, ๕ -พัฒนาโครงการกิจกรรมการบริการทางสังคมแบบบูรณาการกับการเรียนการสอนในรายวิชาอื่นๆ	กระบวนการเรียน การสอน
--	-----------------------

เกณฑ์การประเมิน

เป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน	คะแนนการประเมินตนเอง	การบรรลุเป้าหมาย
๓	-	-	บรรลุ

การประเมินตนเอง

เป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน	คะแนนการประเมินตนเอง	การบรรลุเป้าหมาย
๓	๔	๔	บรรลุ

รายการหลักฐาน

รหัสเอกสาร/หลักฐาน	รายการหลักฐาน/เอกสาร
๕.๒-๑	รายงานการประชุมอาจารย์ประจำหลักสูตร ครั้งที่ ๓ /๒๕๕๙ เมื่อวันที่ ๒๕ เมษายน ๒๕๕๙ เรื่องการวางระบบผู้สอนและกระบวนการจัดการเรียนการสอน
๕.๒-๒	ตารางสอนอาจารย์ ภาคเรียนที่ ๑/๒๕๕๙, ภาคเรียนที่ ๒/๒๕๕๙, ภาคเรียนที่ ๓ / ๒๕๕๙
๕.๒-๓	รายงานการประชุมอาจารย์ประจำหลักสูตร ครั้งที่ ๔ /๒๕๕๙ เมื่อวันที่ ๒๐ พฤศจิกายน ๒๕๕๙ เรื่องแนวทางการทวนสอบผลสัมฤทธิ์
๕.๒-๔	แบบสรุปผลรายงานการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ผลการเรียนรู้ระดับหลักสูตร
๕.๒-๕	คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการทวนสอบผลสัมฤทธิ์
๕.๒-๖	รายงานการประชุมอาจารย์ประจำหลักสูตร ครั้งที่ ๘ /๒๕๖๐ เมื่อวันที่ ๖ พฤษภาคม ๒๕๖๐ เรื่องการกำกับ ติดตาม และตรวจสอบการจัดทำแผนการเรียนรู้ (มคอ.๓ และ มคอ.๕)
๕.๒-๗	รายงานการประชุมอาจารย์ประจำหลักสูตร ครั้งที่ ๖/๒๕๕๙ เมื่อวันที่ ๒๐ พฤศจิกายน ๒๕๕๙ เรื่องการกำกับ ติดตาม และตรวจสอบการจัดทำแผนการเรียนรู้ (มคอ.๓และ มคอ.๕) และการจัดการเรียนการสอนใบส่งเกรด
๕.๒-๘	รายงานการประชุมอาจารย์ประจำหลักสูตร ครั้งที่ ๕/๒๕๕๙ เมื่อวันที่ ๖ กันยายน ๒๕๕๙ เรื่องการจัดการเรียนการสอนที่มีการบูรณาการกับการวิจัย การบริการวิชาการ

	ทางสังคม และการทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม
๕.๒-๙	รายงานโครงการกิจกรรมการบริการทางสังคมแบบบูรณาการกับการเรียนการสอน รายวิชาพระพุทธศาสนากับสังคมสงเคราะห์
๕.๒-๑๐	มคอ.๓, มคอ. ๕ รายวิชาพระพุทธศาสนากับสังคมสงเคราะห์
๕.๒-๑๑	แบบประเมินอาจารย์ผู้สอนโดยนิสิต
๕.๒-๑๒	ใบนำส่งเกรดทุกภาคการศึกษา
๕.๒-๑๓	แบบประเมินเพื่อการวิจัย
๕.๒-๑๔	คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการประเมินหลักสูตร
๕.๒-๑๕	แบบประเมินแสดงความคิดเห็นในรายวิชาพระพุทธศาสนากับสังคมสงเคราะห์

ตัวบ่งชี้ที่ ๕.๓ การประเมินผู้เรียน
 ชนิดของตัวบ่งชี้ กระบวนการ
 ประเด็นที่ต้องรายงาน

- การประเมินผลการเรียนรู้ตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ
- การตรวจสอบการประเมินผลการเรียนรู้ของนิสิต
- การกำกับการประเมินการจัดการเรียนการสอนและประเมินหลักสูตร (มคอ.๕ มคอ.๖)

คะแนน ๐	คะแนน ๑	คะแนน ๒	คะแนน ๓	คะแนน ๔	คะแนน ๕
- ไม่มีระบบ - ไม่มีกลไก - ไม่มีแนวคิด ในการกำกับ ติดตามและ ปรับปรุง - ไม่มีข้อมูล หลักฐาน	- มีระบบมี กลไก - ไม่มีการนำ ระบบกลไก ไปสู่ การ ปฏิบัติ/ ดำเนินงาน	- มีระบบมีกลไก - มีการนำ ระบบกลไก ไปสู่การ ปฏิบัติ/ ดำเนินงาน - มีการ ประเมิน กระบวนการ - ไม่มีการ ปรับปรุง/ พัฒนา กระบวนการ	- มีระบบมีกลไก - มี การนำระบบ กลไก ไปสู่การ ปฏิบัติ/ ดำเนินงาน - มีการประเมิน กระบวนการ - มีการ ปรับปรุง/ พัฒนา กระบวนการ จากผลการ ประเมิน	- มีระบบมีการนำ ระบบ กลไกไปสู่ การ ปฏิบัติ/ ดำเนินงาน - มีการ ประเมิน กระบวนการ - มีการปรับปรุง/ พัฒนา กระบวนการจาก ผลการประเมิน - มีผลจากการ ปรับปรุงเห็น ชัดเจนเป็น รูปธรรม	- มีระบบมีการนำระบบ กลไกไปสู่การ ปฏิบัติ/ ดำเนินงาน - มีการประเมิน กระบวนการ - มีการปรับปรุง/ พัฒนา กระบวนการจากผลการ ประเมิน - มีผลจากการ ปรับปรุง เห็น ชัดเจนเป็น รูปธรรม - มีแนวทางปฏิบัติ ที่ดี โดย มี หลักฐานเชิง ประจักษ์ ยืนยัน และกรรมการ ผู้ตรวจประเมิน สามารถ ให้เหตุผล อธิบายการเป็น แนวปฏิบัติที่ดีได้ ชัดเจน

ผลการดำเนินงาน

ผลการดำเนินงาน	เอกสาร/หลักฐาน
การประเมินผลการเรียนรู้ตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิ ระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ -ระบบและกลไก ๑. การประเมินผลการเรียนรู้ตามกรอบ มาตรฐานคุณวุฒิ -จัดทำแบบประเมินผลการเรียนรู้ตามกรอบ มาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติทั้ง 5 ด้าน	๕.๓-๑รายงานการประชุมอาจารย์ประจำหลักสูตร ครั้งที่ ๗/๒๕๖๐ เมื่อวันที่ ๖ กันยายน ๒๕๕๙ เรื่องการประเมินผลการเรียนรู้ตามกรอบมาตรฐาน คุณวุฒิ ระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ

-จัดทำรายงานผลการประเมินตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ 5 ด้าน ๒. การตรวจสอบการประเมินผลการเรียนรู้ของนักศึกษา -มีระบบและกลไกการตรวจสอบการประเมินผลการเรียนรู้ของนักศึกษา -ตรวจสอบการประเมินผลการเรียนรู้ของนักศึกษา โดยการทวนสอบ ๓. การกำกับการประเมินการจัดการเรียนการสอนและประเมินหลักสูตร (มคอ.๕ และ มคอ.๗) -มีระบบและกลไกกำกับการประเมินการจัดการเรียนการสอนและประเมินหลักสูตร -มีการกำกับการประเมินการจัดการเรียนการสอนและประเมินหลักสูตร (มคอ.๕ และมคอ.๗)	๕.๓-๒ แบบประเมินสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ ๕.๓-๓ มคอ. ๒, ๓, ๕
๒. การนำระบบและกลไกสู่การปฏิบัติและดำเนินการ อาจารย์ประจำหลักสูตรพุทธศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาพระพุทธศาสนาประชุมเพื่อวางแผนและกำหนดกลยุทธ์ในการประเมินผลการเรียนรู้ตามกรอบมาตรฐาน มคอ. ๒ ในภาคการศึกษาที่ ๑/๒๕๕๙ เมื่อวันที่ ๑ เมษายน ๒๕๕๙ และใน ภาคการศึกษาที่ ๒/๒๕๕๙ เมื่อวันที่ ๑ กันยายน ๒๕๕๙ โดย มีแผนในการกำหนดกลยุทธ์ในการประเมินผลการเรียนรู้ตาม กรอบมาตรฐาน มคอ. ๕ ด้าน ดังนี้ ๑) ด้านคุณธรรมจริยธรรม ๒) ด้านความรู้ ๓) ด้านทักษะทางปัญญา ๔) ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความ รับผิดชอบ ๕) ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ	๕.๓-๔ ตารางบรรยายประจำภาคการศึกษา ที่ ๑/๒๕๕๙ และตารางบรรยายประจำภาค การศึกษาที่ ๒/๒๕๕๙
๓. การประเมินกระบวนการ อาจารย์ประจำหลักสูตรพุทธศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาพระพุทธศาสนา ประชุมประเมินกระบวนการประเมินผลการเรียนรู้ตามกรอบมาตรฐาน มคอ. รายงานการประชุมอาจารย์	๕.๓-๕ มคอ.๒ และ มคอ.๓ ๕.๓-๖รายงานการประชุมอาจารย์ประจำหลักสูตร ครั้งที่ ๗/๒๕๖๐ เมื่อวันที่ ๖ กันยายน ๒๕๕๙ เรื่อง ประเมินกระบวนการประเมินผลการ เรียนรู้

ประจำหลักสูตร ครั้งที่ ๗/๒๕๖๐ เมื่อวันที่ ๖ กันยายน ๒๕๕๙ เรื่อง ประเมินกระบวนการประเมินผลการ เรียนรู้ตามกรอบ มาตรฐาน มคอ. ๑) จุดแข็ง อาจารย์ผู้สอนประจำรายวิชาให้ความร่วมมือในการจัดทำ มคอ.๓ ส่งตามกำหนดทุกรายวิชา ๒) จุดอ่อน (๑) ความล่าช้าในการประเมินผลการเรียนรู้ตามกรอบ มาตรฐาน (๒) มคอ. เพราะมีรายวิชาจำนวนมาก (๓) แนวทางการปรับปรุงและพัฒนา (๑) กำหนดเวลาในการวางแผนการประเมินผลการ เรียนรู้ให้เร็ว เพื่อขยายเวลาให้กับอาจารย์ผู้สอนประจำรายวิชาในการแก้ไข ปรับปรุงรายละเอียดใน มคอ.๓	ตามกรอบมาตรฐาน มคอ.
การตรวจสอบและประเมินผลการเรียนรู้ของนิสิต ๑ ระบบกลไก ได้มีการกำกับการประเมินจัดการเรียนการสอนและประเมิน หลักสูตร มคอ.๕ ๑) อาจารย์ประจำหลักสูตรประชุม เพื่อปรึกษาแนว ทางการ ประเมินการเรียนการสอน มคอ.๕ หลังสิ้นสุดภาคการ เรียน ๓๐ วัน / ๑ เดือน ๒) ออกจดหมายให้คณาจารย์ที่สอนในหลักสูตรสาขาวิชา ส่งคม ศึกษา นำส่ง มคอ.๕ ให้ส่งตามกำหนดภายใน ๓๐ วัน / ๑ เดือน ๓) อาจารย์ผู้สอนดาวน์โหลดสรุปการประเมินการเรียน การ สอน ของคณาจารย์จากเว็บไซต์ ๔) อาจารย์ผู้สอนรวบรวมมคอ. ๕ ที่ประเมินผลการเรียน และ แบบประเมินการสอนของอาจารย์ให้เลขาฯ คณะ ๕) คณะกรรมการประจำหลักสูตร มีการประชุม ครั้งที่ ๒/ ๒๕๕๙ เพื่อตรวจสอบ มคอ.๕ ให้ถูกต้องและสอดคล้อง ตาม มคอ.๓ และ นำเอาผลที่ได้ทั้งจุดแข็งและจุดอ่อนแต่ละ วิชาสู่การรวบรวม มคอ. ๗ ๖) คณะกรรมการประจำหลักสูตร ได้ทำการวิเคราะห์ผล การ เรียน มคอ.๕ และหาแนวทางการปรับปรุงด้อยในของ มคอ.๗ ที่	๕.๓-๗ มคอ. ๕ ๕.๓-๘ มคอ. ๗

สอดคล้องกับ มคอ.๕	
๒. การนำระบบและกลไกสู่การปฏิบัติและดำเนินการ ประชุมอาจารย์ประจำหลักสูตร เรื่องแจ้งให้คณาจารย์ผู้สอนได้ส่งผลการเรียนการสอน (มคอ. ๕) ส่งแก่อาจารย์ผู้สอนสามารถดาวน์โหลดแบบประเมินการ สอนได้ที่เว็บไซต์ และนำส่งผลการประเมินการเรียนการสอน (มคอ.๕) ตามกำหนดที่ทางมติที่ประชุมประจำวิทยาลัยสงฆ์ เพื่อคณะ จะได้ทำการตรวจสอบความถูกต้องและสอดคล้องกับเนื้อหา สาระ เพื่อจะได้ทำการรวบรวมผลของการเรียนการสอน มคอ.๕ ไปสู่การรวบรวม มคอ.๗ เพื่อพิจารณาถึงจุดแข็งและ จุดอ่อนในแต่ละรายวิชา เพื่อจะได้นำมาปรับปรุงแก้ไขในภาค เรียนการศึกษาต่อไป	๕.๓-๙ ประเมินกระบวนการประเมินผลการ เรียนรู้ตามกรอบมาตรฐาน มคอ.
๓. การประเมินกระบวนการ การประเมินประเมินกระบวนการ คณะมีความพร้อมในการรวบรวม มคอ. ๕ และมีการ ประชุมคณาจารย์ทั้งในคณะและวิทยาลัยสงฆ์ ในการเตรียม ความพร้อมในการบอกกล่าวแนวทางการทำ มคอ.๕ และการ ประเมินอาจารย์ผู้สอน ๒) จุดอ่อน ความล่าช้าในการรวบรวม มคอ.๕ เกิดจากความไม่เข้าใจวิธีการรวบรวม ทั้งผลการเรียนและการประเมินอาจารย์ผู้สอนจากเว็บไซต์ ทำให้เกิดความล่าช้าในการรวบรวม มคอ. ๗ ตามมาอีก ๓) แนวทางการปรับปรุงและพัฒนา อาจารย์ประจำหลักสูตรควรมีการประชุมในการรวบรวม มคอ.๕ มคอ.๗ ให้เร็วขึ้น	๕.๓-๑๐ รายงานการประชุมอาจารย์ประจำหลักสูตร ครั้งที่ ๖/๒๕๖๐ เมื่อวันที่ ๒๕ พฤศจิกายน ๒๕๕๙ เรื่อง การเตรียมความพร้อมในการรวบรวม มคอ. ๕ และ มคอ.๗
การกำกับการประเมินการจัดการเรียนการสอนและประเมินหลักสูตร(มคอ.๕ มคอ ๗) ๑. ระบบและกลไก หลักสูตรพุทธศาสตร์บัณฑิตสาขาวิชา พระพุทธศาสนา ได้มี การกำกับการประเมินจัดการเรียนการสอน และประเมิน หลักสูตร มคอ.๕ ๑) ประชุม เพื่อปรึกษาแนวทางการประเมินการเรียน การ สอน มคอ.๕ หลังสิ้นสุดภาคการเรียน ๓๐ วัน / ๑ เดือน ๒) ออกบันทึกข้อความให้คณาจารย์ที่สอนในหลักสูตร สาขาวิชาพระพุทธศาสนา นำส่ง มคอ.๕ ให้ส่งตามกำหนด ภายใน ๓๐	๕.๓-๑๑ รายงานการประชุมอาจารย์ประจำหลักสูตร ครั้งที่ ๖/๒๕๖๐ เมื่อวันที่ ๒๕ พฤศจิกายน ๒๕๕๙เรื่อง การกำกับการประเมินการจัดการเรียนการสอนและประเมินหลักสูตร(มคอ.๕ มคอ. ๗)

วัน / ๑ เดือน ๓) อาจารย์ผู้สอนรวบรวม มคอ. ๕ ที่ประเมินผลการเรียน และแบบประเมินการสอนของอาจารย์ให้เลขาฯ คณะ ๔) สรุปวิเคราะห์ผลการเรียน มคอ.๕ และหาแนวทางการปรับปรุงจุดด้อยในของ มคอ.๗ ที่สอดคล้องกับ มคอ.๕	
๒. การนำระบบและกลไกสู่การปฏิบัติ ประชุมอาจารย์ประจำหลักสูตรพ.ศ. ๒๕๕๙ โดยมติคำสั่งให้คณาจารย์ ผู้สอนได้ส่งผลการเรียนการสอน (มคอ.๕) ส่งแก่อาจารย์ ผู้สอนสามารถดาวน์โหลดแบบประเมินการสอนได้ที่เว็บไซต์ และนำส่งผลการประเมินการเรียนการสอน (มคอ.๕) ตามกำหนดที่ทางมติที่ประชุมประจำวิทยาลัยสงฆ์ เพื่อคณะจะได้ ทำการตรวจสอบความถูกต้องและสอดคล้องกับเนื้อหาสาระ เพื่อจะได้ทำการรวบรวมผลของการเรียนการสอน มคอ.๕ ไปสู่การรวบรวม มคอ.๗ เพื่อพิจารณาถึงจุดแข็งและจุดอ่อน ในแต่ละรายวิชา เพื่อจะได้นำมาปรับปรุงแก้ไขในภาคเรียนต่อไป	๕.๓-๑๒ เอกสารแบบตอบรับส่งเอกสาร(มคอ.๕)
๔.การปรับปรุงพัฒนากระบวนการ จากการวิเคราะห์ของคณาจารย์ประจำหลักสูตรพ.บ. (พระพุทธศาสนา) ในการนำส่ง มคอ.๕ ต่อสาขามีความล่าช้า ทำให้นำมาสรุปและประเมินผลการศึกษาเข้าไปด้วย ดังนั้น อาจารย์ประจำหลักสูตร พ.บ. (พระพุทธศาสนา)จึงมี การรวบรวมเอกสารแนบแนวการทำมคอ.๕ และแนะนำ	๕.๓-๑๓ มคอ.๗

เกณฑ์การประเมิน

เป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน	คะแนนการประเมินตนเอง	การบรรลุเป้าหมาย
๓	-	-	บรรลุ

การประเมินตนเอง

เป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน	คะแนนการประเมินตนเอง	การบรรลุเป้าหมาย
๓	๔	๔	บรรลุ

รายการหลักฐาน

รหัสเอกสาร/หลักฐาน	รายการหลักฐาน/เอกสาร
๕.๓-๑	รายงานการประชุมอาจารย์ประจำหลักสูตร ครั้งที่ ๗/๒๕๖๐ เมื่อวันที่ ๖ กันยายน ๒๕๕๙ เรื่องการประเมินผลการเรียนรู้ตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิ ระดับอุดมศึกษา แห่งชาติ
๕.๓-๒	แบบประเมินสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้
๕.๓-๓	มคอ. ๒, ๓, ๕
๕.๓-๔	ตารางบรรยายประจำภาคการศึกษา ที่ ๑/๒๕๕๙ และตารางบรรยายประจำภาค การศึกษาที่ ๒/๒๕๕๙
๕.๓-๕	มคอ.๒ และ มคอ.๓
๕.๓-๖	รายงานการประชุมอาจารย์ประจำหลักสูตร ครั้งที่ ๗/๒๕๖๐ เมื่อวันที่ ๖ กันยายน ๒๕๕๙ เรื่อง ประเมินกระบวนการประเมินผลการ เรียนรู้ตามกรอบมาตรฐาน มคอ.
๕.๓-๗	มคอ. ๕
๕.๓-๘	มคอ. ๗
๕.๓-๙	ประเมินกระบวนการประเมินผลการ เรียนรู้ตามกรอบมาตรฐาน มคอ.
๕.๓-๑๐	รายงานการประชุมอาจารย์ประจำหลักสูตร ครั้งที่ ๖/๒๕๖๐ เมื่อวันที่ ๒๕ พฤศจิกายน ๒๕๕๙ เรื่อง การเตรียมความพร้อมในการรวบรวมมคอ. ๕ และ มคอ. ๗
๕.๓-๑๑	รายงานการประชุมอาจารย์ประจำหลักสูตร ครั้งที่ ๖/๒๕๖๐ เมื่อวันที่ ๒๕ พฤศจิกายน ๒๕๕๙เรื่อง การกำกับการประเมินการจัดการเรียนการสอนและประเมิน หลักสูตร(มคอ.๕ มคอ ๗)
๕.๓-๑๒	เอกสารแบบตอบรับส่งเอกสาร(มคอ.๕)
๕.๓-๑๓	มคอ. ๗

ตัวบ่งชี้ที่ ๕.๔

ผลการดำเนินงานหลักสูตรตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ

ชนิดของตัวบ่งชี้

ผลลัพธ์

ผลการดำเนินงาน

๑) ผลการดำเนินงานตามตัวบ่งชี้ผลการดำเนินงานใน มคอ.๒ ของหลักสูตร

ลำดับ	ดัชนีบ่งชี้ผลการดำเนินงาน (Key Performance Indicators)	ผลการดำเนินงาน	เป็นไปตามเกณฑ์	
			ผ่าน	ไม่ผ่าน
๑	๑. อาจารย์ประจำหลักสูตรอย่างน้อยร้อยละ ๘๐มีส่วนร่วมในการประชุมเพื่อวางแผนติดตาม และทบทวนการดำเนินงานหลักสูตร	๑.มีอาจารย์ประจำหลักสูตรทั้งสิ้น๕คน ๒. มีการจัดประชุม ๘ ครั้ง	✓	
๒	มีรายละเอียดของหลักสูตรตามแบบ มคอ ๒ ที่สอดคล้องกับกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ และ มคอ ๑ สาขาวิชาพระพุทธศาสนา	มีรายละเอียดของหลักสูตรตามแบบมคอ.๒	✓	
๓	มีรายละเอียดของรายวิชา และรายละเอียดของประสบการณ์ภาคสนาม (ถ้ามี) ตามแบบ มคอ ๓ และ มคอ ๔ อย่างน้อยก่อนการเปิดสอนในแต่ละภาคการศึกษาให้ครบทุกรายวิชา	มีมคอ.๓ก่อนการเปิดสอนในแต่ละภาคการศึกษาครบทุกรายวิชา	✓	
๔	จัดทำรายงานผลการดำเนินงานของรายวิชา และรายงานผลการดำเนินงานของประสบการณ์ภาคสนาม (ถ้ามี) ตามแบบ มคอ ๕ และ มคอ ๖ ภายใน ๓๐ วันหลังสิ้นสุดภาคการศึกษาที่เปิดสอนให้ครบทุกรายวิชา	มีมคอ.5 ภายใน 30 วันหลังสิ้นสุดภาคการศึกษาที่เปิดสอนครบทุกรายวิชา	✓	
๕	จัดทำรายงานผลการดำเนินการของหลักสูตร ตามแบบ มคอ ๗ ภายใน ๖๐ วันหลังสิ้นสุดปีการศึกษา	จัดทำมคอ๗ภายใน๖๐ วัน	✓	
๖	มีการทบทวนผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษาตามมาตรฐานผลการเรียนรู้ที่กำหนดใน มคอ ๓	มีการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษาตามมาตรฐานผลการ	✓	

ลำดับ	ดัชนีบ่งชี้ผลการดำเนินงาน (Key Performance Indicators)	ผลการดำเนินงาน	เป็นไปตามเกณฑ์	
			ผ่าน	ไม่ผ่าน
	และ มคอ ๔ (ถ้ามี) อย่างน้อยร้อยละ ๒๕ ของรายวิชาที่เปิดสอนในแต่ละปีการศึกษา	เรียนรู้๑๘ วิชาจาก๗๘วิชาคิดเป็น ๒๕ % (วิชาใดซ้ำจะไม่ทวนผล)		
๗	มีการพัฒนา/ปรับปรุง การจัดการเรียนการสอน กลยุทธ์การสอน หรือการประเมินผล การเรียนรู้ จากผลการประเมินการ ดำเนินงานที่รายงานใน มคอ ๗ ปีที่แล้ว	มีการพัฒนา/ปรับปรุงการจัดการ เรียนการสอนกลยุทธ์การสอน หรือการประเมินผลการเรียนรู้ จากผลการประเมินการดำเนินงาน ที่รายงานในมคอ.๗ปีที่แล้ว	✓	
๘	อาจารย์ใหม่ (ถ้ามี) ทุกคนได้รับการ ปฐมนิเทศ หรือคำแนะนำด้านการจัดการ เรียนการสอน	อาจารย์ใหม่๑คนได้รับการ ปฐมนิเทศหรือคำแนะนำด้านการ จัดการเรียนการสอน	✓	
๙	อาจารย์ประจำหลักสูตรทุกคนได้รับการ พัฒนาทางวิชาการ และ/หรือวิชาชีพ อย่าง น้อยปีละครั้ง	อาจารย์ประจำหลักสูตรทุกคน ได้รับการพัฒนาทางวิชาการและ/ หรือวิชาชีพอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้ง	✓	
๑๐	จำนวนบุคลากรสนับสนุนการเรียนการ สอน (ถ้ามี) ได้รับการพัฒนาวิชาการ และ/ หรือวิชาชีพ ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๕๐ ต่อปี	จำนวนบุคลากรสนับสนุนการเรียน การสอนทุกคนได้รับการพัฒนา วิชาการและ/หรือวิชาชีพ	✓	
๑๑	ระดับความพึงพอใจของนิสิตปีสุดท้าย/ บัณฑิตใหม่ ที่มีต่อคุณภาพหลักสูตร เฉลี่ย ไม่น้อยกว่า ๓.๕ จากคะแนนเต็ม ๕	ระดับความพึงพอใจของนักศึกษาปี สุดท้าย/บัณฑิตใหม่ที่มีต่อคุณภาพ หลักสูตรเฉลี่ย๔.๖๓	✓	
๑๒	ระดับความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิตที่มีต่อ บัณฑิตใหม่ เฉลี่ยไม่น้อยกว่า ๓.๕ จาก คะแนนเต็ม ๕	ระดับความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิต ที่มีต่อบัณฑิตใหม่เฉลี่ย๔.๑๕	✓	
รวมตัวบ่งชี้ในปีการศึกษาที่รับประเมิน			๑๒	

ลำดับ	ดัชนีบ่งชี้ผลการดำเนินงาน (Key Performance Indicators)	ผลการดำเนินงาน	เป็นไปตามเกณฑ์	
			ผ่าน	ไม่ผ่าน
	จำนวนตัวบ่งชี้ที่ดำเนินการเป็นไปตามเกณฑ์ระดับผ่าน		๑๒	
	ร้อยละของตัวบ่งชี้ทั้งหมดในปีนี้เป็นไปตามเกณฑ์ระดับผ่าน		๑๐๐	
	คะแนนผลการดำเนินงานหลักสูตรตาม มคอ.๒ ๑. ค่าร้อยละ ๑๐๐ = ๕ คะแนน ๒. ค่าร้อยละ ๘๐ = ๑ คะแนน ๓. ค่าร้อยละไม่เกิน ๘๐ = ๐ คะแนน ๔. ค่าร้อยละที่มากกว่าร้อยละ ๘๐ และไม่เกินร้อยละ ๑๐๐ ให้ใช้สูตรคำนวณหาค่าคะแนน			

๒) การปฐมนิเทศอาจารย์ใหม่

การปฐมนิเทศเพื่อชี้แจงหลักสูตร	จำนวน อาจารย์ใหม่ทั้งหมด	จำนวน อาจารย์ใหม่ที่เข้ารับการปฐมนิเทศ
☒ มี ☐ ไม่มี	๑	๑

๓) กิจกรรมการพัฒนาวิชาชีพของอาจารย์และบุคลากรสายสนับสนุน

กิจกรรมที่จัดหรือเข้าร่วม	จำนวนผู้เข้าร่วม		สรุปข้อคิดเห็นและประโยชน์ ที่ผู้เข้าร่วมกิจกรรมได้รับ
	อาจารย์	บุคลากรสาย สนับสนุน	
๑. ส่งเสริมให้อาจารย์ประจำเข้าร่วมประชุมทางวิชาการและนำเสนอผลงานวิชาการ และ บุคลากรสายสนับสนุนให้เข้ารับการฝึกอบรม ประชุมสัมมนา และดูงาน ทั้งภายในและภายนอกมหาวิทยาลัย	๕	๓	หากมีการปฏิบัติตามแผนพัฒนาบุคลากรอย่างต่อเนื่อง โดยมีการติดตามประเมินผล และนำผลการประเมินไปใช้ประโยชน์ในการปรับปรุงดำเนินงานตามแผนพัฒนาบุคลากรเป็นประจำทุกปี คาดว่าจะทำให้บุคลากรของสาขาวิชารัฐศาสตร์จะได้รับ
๓. สนับสนุนและส่งเสริมให้อาจารย์ประจำสามารถพัฒนาเทคนิควิธีการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ	๕	๓	การพัฒนาและสามารถพัฒนาตนเองจนสามารถปฏิบัติภาระหน้าที่ได้อย่างมีประสิทธิภาพ อันเป็นการสนับสนุนการ

๔. ดำเนินการอย่างต่อเนื่องในด้านการพัฒนาบุคลากรเพื่อให้สามารถใช้ภาษาอังกฤษในการติดต่อสื่อสารได้อย่างมีประสิทธิภาพ	๕	๓	ดำเนินงานตามประเด็นยุทธศาสตร์ของคณะและมหาวิทยาลัยให้พัฒนาก้าวหน้าตามแผนพัฒนามหาวิทยาลัยได้อย่างต่อเนื่อง
---	---	---	--

เกณฑ์การประเมิน

เป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน	คะแนนการประเมินตนเอง	การบรรลุเป้าหมาย
ร้อยละ๑๐๐	-	-	บรรลุ

การประเมินตนเอง

เป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน	คะแนนการประเมินตนเอง	การบรรลุเป้าหมาย
ร้อยละ๑๐๐	ร้อยละ๑๐๐	๕	บรรลุ

รายการหลักฐาน

รหัสเอกสาร/หลักฐาน	ชื่อรายการหลักฐาน/เอกสาร
๕.๔-๑	มคอ.๒ หลักสูตรพุทธศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาพระพุทธศาสนา
๕.๔-๒	มคอ. ๓ ทุกรายวิชา ภาคเรียนที่ ๑/๒๕๕๙
๕.๔-๓	มคอ. ๓ ทุกรายวิชา ภาคเรียนที่ ๒-๒๕๕๙
๕.๔-๔	มคอ.๕ ทุกรายวิชา
๕.๔-๕	มคอ.๗

วิเคราะห์จุดแข็งและจุดที่ควรพัฒนา องค์กรประกอบที่ ๕

จุดแข็ง

วิทยาลัยสงฆ์นครราชสีมา หลักสูตรพุทธศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาพระพุทธศาสนา เป็นหลักสูตรปรับปรุง ปี ๒๕๕๙ โดยเป็นหลักสูตรจากมหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย แต่เปิดทำการสอนที่ วิทยาเขต นครราชสีมา โครงสร้างหลักสูตร และการจัดการเรียนการสอนนั้น เป็นหลักสูตรอันเดียวกันกับมหาวิทยาลัย ส่วนกลาง ทั้งหมด ดังนั้น สาขาวิชาการสอนพระพุทธศาสนา จึงมีความแข็งของหลักสูตร และการจัดการเรียน การสอน การประเมินผลของหลักสูตร

จุดที่ควรพัฒนา

แนวทางเสริมจุดแข็งและปรับปรุงจุดที่ควรพัฒนาหลักสูตรพุทธศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาพระพุทธศาสนาควรมีการพัฒนาหลักสูตร ทุกๆ ๕ปรับปรุงหลักสูตร

องค์ประกอบที่๖ สิ่งสนับสนุนการเรียนรู้

ตัวบ่งชี้ที่ ๖.๑ สิ่งสนับสนุนการเรียนรู้

ชนิดของตัวบ่งชี้ กระบวนการ

ประเด็นที่ต้องรายงาน

- ระบบการดำเนินงานของภาควิชา/คณะ/วิทยาเขต/วิทยาลัยสงฆ์/สถาบัน โดยมีส่วนร่วมของอาจารย์ประจำหลักสูตรเพื่อให้มีสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้
- จำนวนสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ที่เพียงพอและเหมาะสมต่อการจัดการเรียนการสอน
- กระบวนการปรับปรุงตามผลการประเมินความพึงพอใจของนิสิตและอาจารย์ต่อสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้

เกณฑ์การประเมิน

คะแนน ๐	คะแนน ๑	คะแนน ๒	คะแนน ๓	คะแนน ๔	คะแนน ๕
- ไม่มีระบบ -ไม่มีกลไก -ไม่มีแนวคิด ใน การกำกับ ติดตาม และ ปรับปรุง	-มีระบบมี กลไก -ไม่มีการนำ ระบบกลไกไปสู่ การปฏิบัติ/ การปฏิบัติ/	-มีระบบมีกลไก -มีการนำ ระบบกลไก ไปสู่การ ปฏิบัติ/	-มีระบบมีกลไก -มี การนำระบบ กลไก ไปสู่การ ปฏิบัติ/ ดำเนินงาน -มีการประเมิน	-มีระบบมีมีการนำ ระบบ กลไกไปสู่ การ ปฏิบัติ/ ดำเนินงาน -มีการประเมิน	-มีระบบมีมีการนำ ระบบ กลไกไปสู่การ ปฏิบัติ/ ดำเนินงาน -มีการประเมิน กระบวนการ

-ไม่มีข้อมูล หลักฐาน	ดำเนินงาน	ดำเนินงาน -มีการ ประเมิน กระบวนการ -ไม่มีการ ปรับปรุง/ พัฒนา กระบวนการ	กระบวนการ -มีการ ปรับปรุง/ พัฒนา กระบวนการ จาก ผลการ ประเมิน	กระบวนการ -มีการปรับปรุง/ พัฒนา กระบวนการจาก ผลการประเมิน -มีผลจากการ ปรับปรุงเห็น ชัดเจนเป็น รูปธรรม	-มีการปรับปรุง/ พัฒนา กระบวนการ จากผลการประเมิน -มีผลจากการ ปรับปรุงเห็น ชัดเจน เป็น รูปธรรม -มีแนวทางปฏิบัติ ที่ดี โดยมี หลักฐานเชิง ประจักษ์ยืนยัน และ กรรมการ ผู้ตรวจ ประเมิน สามารถให้ เหตุผล อธิบายการ เป็น แนวปฏิบัติที่ดี ได้ ชัดเจน
-------------------------	-----------	--	--	---	--

ผลการดำเนินงาน

ผลการดำเนินการ	เอกสาร/หลักฐาน
ระบบดำเนินงานโดยอาจารย์มีส่วนร่วมให้มีสิ่งสนับสนุน ๑. ระบบและกลไก -มีระบบและกลไกการจัดการสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ - มีการสำรวจความต้องการเกี่ยวกับสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ - มีระบบและกลไกดำเนินการตามระบบและกลไกการจัดการสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ - มีมีระบบและกลไกการประเมินผลการจัดสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้	๖.๑-๑รายงานการประชุม อาจารย์ประจำหลักสูตร ครั้งที่ ๔/๒๕๖๐ เมื่อวันที่ ๒ มิถุนายน ๒๕๕๙ เรื่อง การจัดหาสิ่งสนับสนุนทาง การศึกษา ๖.๑-๒ คำสั่งแต่งตั้ง

- มีมีระบบและกลไกการนำผลการประเมินมาปรับปรุงการจัดสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ในประเด็นต่างๆ	อาจารย์จัดหาสิ่งสนับสนุน ๖.๑-๓ แบบประเมินจัดหา สิ่งสนับสนุน
๒.การนำระบบและกลไกสู่การปฏิบัติและ ดำเนินการ หลักสูตรพุทธศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาพระพุทธศาสนา มีระบบและกลไกในการ บริหาร สิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ ดังนี้ ๑) ประชุมเพื่อกำหนดแนวทางการในการ สนับสนุนสิ่งเรียนรู้ทั้งด้านหนังสือ คอมพิวเตอร์ ฯลฯ สำหรับอาจารย์และนิสิต ๒) แต่งตั้งอาจารย์ให้มีผู้รับผิดชอบในการสนับสนุน สิ่งเรียนรู้ ๓) สำรวจความต้องการ ของอาจารย์ในการให้มีสิ่ง สนับสนุนการเรียนรู้แล้วเสนอต่อวิทยาลัยเพื่อ ดำเนินการ ๓) อาจารย์ประจำหลักสูตร ประชุมก่อนจะเปิดการศึกษาในแต่ละภาค การศึกษาได้ชี้แจง ให้ทราบถึงการมีสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้และการมี ส่วนร่วมของ อาจารย์ ในการจัดหาสิ่งสนับสนุนทางการศึกษา ว่าในสาขาวิชาใดสิ่งสนับสนุนในด้าน ใด ดำเนิน การแต่งตั้งอาจารย์รับผิดชอบในการ สำรวจความต้องการของอาจารย์ใน การให้มีสิ่ง สนับสนุนการเรียนรู้ ประสาน งานฝ่ายพัสดุ และเสนอต่อวิทยาลัยสงฆ์ เพื่อให้ดำเนินการจัดซื้อ ติดตั้ง และให้บริการตาม กรอบของงบประมาณ	๖.๑-๔รายงานการประชุม อาจารย์ประจำหลักสูตร ครั้งที่ ๔/๒๕๖๐ เมื่อวันที่ ๒ มิถุนายน๒๕๕๙เรื่อง การจัดหาสิ่งสนับสนุนทาง การศึกษา ๖.๑-๕ จำนวนหนังสือที่ เกี่ยวข้องกับ พระพุทธศาสนาและเครื่อง คอมพิวเตอร์
๓.การประเมินกระบวนการ ๑) จุดแข็ง อาจารย์รับผิดชอบในรายวิชาให้ความร่วมมือในการ สำรวจความต้องการสิ่งสนับสนุน การเรียนรู้และ พยายามที่จะใช้ให้เกิดประโยชน์อย่างที่สุดผ่านการ ประเมินความพึง พอใจ	๖.๑-๖ แบบประเมินความ พึงพอใจของอาจารย์ต่อ คุณ ภาพ การ บ ริ ก า ร ห้องสมุดและสิ่งสนับสนุน การ เรียนรู้
๒) จุดอ่อน อาจารย์ความรับผิดชอบในการสำรวจ ความต้องการของอาจารย์และขาดความรู้ ความเข้าใจ ในการใช้สิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ ๓) แนวทางการปรับปรุงและพัฒนา อาจารย์ประจำหลักสูตรพุทธศาสตรบัณฑิต สาขาวิชา พระพุทธศาสนา ได้ปรับปรุงและ พัฒนาโดยความ เห็นชอบของวิทยาลัยในการส่งเสริมและพัฒนา ศักยภาพของอาจารย์ ผ่านการอบรม สัมมนา และ ประชุมทั้งภายในและภายนอก และกระตุ้นให้ อาจารย์ได้ ใช้ศักยภาพอย่างเต็มที่ในการรับบริการสิ่ง สนับสนุนการเรียนรู้ที่มีอย่างเต็มที่	
๔.การปรับปรุงและพัฒนากระบวนการ จากผลประเมินความพึงพอใจของอาจารย์ต่อคุณภาพ การบริการห้องสมุดและสิ่ง สนับสนุนการเรียนรู้ อาจารย์ประจำหลักสูตรได้ ขอสิ่งสนับสนุนด้าน คุณภาพบริหาร	๖.๑-๗ สรุปผลแบบ ประเมินความพึงพอใจของ อาจารย์ต่อคุณภาพการ

ห้องสมุดเพื่อให้เพิ่มจำนวนหนังสือ สาขาวิชาพระพุทธศาสนา และจำนวนคอมพิวเตอร์ ซึ่งได้คอมพิวเตอร์ใช้ในสาขาวิชาเพิ่มขึ้น	บริการห้องสมุดและสิ่งสนับสนุนการ เรียนรู้
จำนวนสิ่งสนับสนุนทางการเรียนรู้ที่เพียงพอและ เหมาะสมต่อการจัดการเรียนการสอน ๑. ระบบและกลไก หลักสูตรพุทธศาสตร์บัณฑิต สาขาวิชา พระพุทธศาสนา วิทยาเขตนครราชสีมา มีระบบ และกลไกเกี่ยวกับการดำเนินงานด้านสิ่งสนับสนุน การเรียนรู้ที่พอเพียงและเหมาะสมต่อการจัดการ เรียนรู้ ดังนี้ ๑. มีการประชุมอาจารย์ประจำหลักสูตร พิจารณาความต้องการสิ่งสนับสนุนทางด้านการศึกษา ๒. มีการเสนอความต้องการสิ่งสนับสนุน ทางด้านการศึกษาต่อคณะกรรมการวิทยาลัยสงฆ์ ๓. มีการกำกับ ตรวจสอบ และประเมินผล เกี่ยวกับการดำเนินงานด้านสิ่งสนับสนุนการ เรียนรู้	๖.๑-๘ คำสั่งแต่งตั้ง คณะกรรมการจัดซื้อสิ่งสนับสนุนทางการศึกษา ๖.๑-๙ คำสั่งแต่งตั้ง คณะกรรมการตรวจรับสิ่งสนับสนุนทางการศึกษา
๒.การนำระบบและกลไกสู่การปฏิบัติและดำเนินการ อาจารย์ประจำหลักสูตรพุทธศาสตร์บัณฑิต สาขาวิชา พระพุทธศาสนา ได้ประชุมอาจารย์ประจำรายวิชา และได้แจกแบบสำรวจความต้องการสิ่งสนับสนุน ทางด้านการศึกษาให้แก่อาจารย์ประจำสาขาวิชา เพื่อประเมินความต้องการ เช่น หนังสือ ตำราเรียน อุปกรณ์ และสิ่งสนับสนุนด้านกายภาพ อาจารย์ประจำหลักสูตรพุทธศาสตร์บัณฑิต สาขาวิชา พระพุทธศาสนา ได้เสนอความต้องการสิ่งสนับสนุน ทางการศึกษาต่อคณะกรรมการวิทยาลัยสงฆ์ เพื่อพิจารณาอนุมัติจัดซื้อจัดจ้างสิ่งสนับสนุนทาง การศึกษา	๖.๑-๑๐ แบบสำรวจความต้องการแบบสนับสนุน การศึกษา ๖.๑-๑๑ แบบประเมิน ความพึงพอใจของนิสิตต่อคุณภาพสิ่งสนับสนุนการ เรียนรู้และการบริการ ๖.๑-๑๒ แบบประเมิน ความพึงพอใจของนิสิตต่อคุณภาพการให้บริการ ห้องสมุด
๓.การประเมินกระบวนการ	

อาจารย์ประจำหลักสูตรพุทธศาสตรบัณฑิต สาขาวิชา พระพุทธศาสนา มีการประเมินความพึงพอใจของ นิสิตในกระบวนดังต่อไปนี้ ๑) คุณภาพสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้และการ บริการ ๒) คุณภาพการให้บริการห้องสมุด ในส่วนของอาจารย์มีการประเมินความพึงพอใจ ต่อคุณภาพการบริการห้องสมุดและสิ่งสนับสนุนการ เรียนรู้ (๑) จุดแข็ง มีการคุณภาพและการให้บริการสิ่งสนับสนุนทาง การศึกษา (๒) จุดอ่อน สาขาไม่ได้รับงบประมาณในการจัดซื้อสนับสนุนทางการศึกษาโดยตรง ดังนั้นจึงทำให้ ไม่ สามารถจัดซื้อหนังสือได้เอง (๓) แนวทางการปรับปรุงและพัฒนา อาจารย์ประจำหลักสูตรพุทธศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาพระพุทธศาสนา ควรได้มีส่วนร่วมในการ แต่งตั้งเป็นคณะกรรมการจัดซื้อสิ่ง สนับสนุนทาง การศึกษา	๖.๑-๑๓ แบบสอบถาม ความพึงพอใจของอาจารย์ ต่อคุณภาพการให้บริการ ห้องสมุดและสิ่งสนับสนุน การเรียนรู้
๔.การปรับปรุงพัฒนากระบวนการ อาจารย์ประจำหลักสูตรพธ.บ. (พระพุทธศาสนา) ประชุม เพื่อกำหนดแนวทางปรับปรุงแก้ไขคุณภาพ การให้บริการสิ่งสนับสนุนทาง การศึกษา ครั้งที่ ๒/ ๒๕๕๙ เมื่อวันที่ ๒๓ มีนาคม ๒๕๕๘ โดยให้อาจารย์ ส่งรายการ สิ่งสนับสนุนทางการศึกษามาก่อนเปิดภาคเรียนความพร้อมด้านอาคารสถานที่และสิ่ง สนับสนุนการ เรียนรู้ในปีการศึกษา ๒๕๕๙	๖.๑-๑๔ รายงานการ ประชุมครั้งที่ ๔/๒๕๕๙ เมื่อ วันที่ ๒ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๕๙ ๖.๑-๑๕ รายการสิ่ง สนับสนุนการเรียนรู้ ประจำปี การศึกษา ๒๕๕๙

เกณฑ์ประเมิน

เป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน	คะแนนการประเมินตนเอง	การบรรลุเป้าหมาย
๓	-	-	บรรลุ

การประเมินตนเอง

เป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน	คะแนนการประเมินตนเอง	การบรรลุเป้าหมาย
๓	๔	๔	บรรลุ

รายการหลักฐาน

รหัสเอกสาร/หลักฐาน	รายการหลักฐาน/เอกสาร
๖.๑-๑	รายงานการประชุมอาจารย์ประจำหลักสูตร ครั้งที่ ๔/๒๕๖๐ เมื่อวันที่ ๒ มิถุนายน ๒๕๕๙ เรื่อง การจัดหาสิ่งสนับสนุนทางการศึกษา
๖.๑-๒	คำสั่งแต่งตั้งอาจารย์จัดหาสิ่งสนับสนุน
๖.๑-๓	แบบประเมินจัดหาสิ่งสนับสนุน
๖.๑-๔	รายงานการประชุมอาจารย์ประจำหลักสูตร ครั้งที่ ๔/๒๕๖๐ เมื่อวันที่ ๒ มิถุนายน ๒๕๕๙ เรื่อง การจัดหาสิ่งสนับสนุนทางการศึกษา
๖.๑-๕	จำนวนหนังสือที่เกี่ยวข้องกับพระพุทธศาสนาและเครื่องคอมพิวเตอร์
๖.๑-๖	แบบประเมินความพึงพอใจของอาจารย์ต่อ คุณภาพการบริการห้องสมุด และสิ่งสนับสนุนการ เรียนรู้
๖.๑-๗	สรุปผลแบบประเมินความพึงพอใจของอาจารย์ต่อคุณภาพการบริการ ห้องสมุดและสิ่งสนับสนุนการ เรียนรู้
๖.๑-๘	คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการจัดซื้อสิ่ง สนับสนุนทางการศึกษา
๖.๑-๙	คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการตรวจรับสิ่ง สนับสนุนทางการศึกษา
๖.๑-๑๐	แบบสำรวจความต้องการแบบสนับสนุนการศึกษา
๖.๑-๑๑	แบบประเมินความพึงพอใจของนิสิตต่อ คุณภาพสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ และการบริการ
๖.๑-๑๒	แบบประเมินความพึงพอใจของนิสิตต่อ คุณภาพการให้บริการห้องสมุด
๖.๑-๑๓	แบบสอบถามความพึงพอใจของอาจารย์ ต่อคุณภาพการให้บริการห้องสมุด และสิ่งสนับสนุน การเรียนรู้
๖.๑-๑๔	รายงานการประชุมครั้งที่ ๔/๒๕๕๙ เมื่อ วันที่ ๒ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๕๙
๖.๑-๑๕	รายการสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ ประจำปี การศึกษา ๒๕๕๙

วิเคราะห์จุดแข็งและจุดที่ควรพัฒนา องค์กรประกอบที่ ๖

จุดแข็ง

วิทยาลัยสงฆ์นครราชสีมา หลักสูตรพุทธศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาพระพุทธศาสนา มีสื่อการเรียนการสอนที่สมบูรณ์ พร้อมห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ที่ใช้ในการเรียนการสอนของสาขาวิชาพระพุทธศาสนา

จุดที่ควรพัฒนา

สาขาวิชาพระพุทธศาสนา ยังขาดห้องสมุดประจำสาขาวิชา

แนวทางเสริมจุดแข็งและปรับปรุงจุดที่ควรพัฒนา

- ๑) ควรให้การสนับสนุนงบประมาณในการจัดหาสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ให้ทันสมัยในทุกๆ ปีงบประมาณ
- ๒) จัดหางบประมาณดำเนินการจัดสร้างอาคารเพิ่มเติม ให้เพียงพอต่อความต้องการและการพัฒนาวิทยาลัยสงฆ์

บทที่ ๓

การบริหารหลักสูตร ข้อคิดเห็น ข้อเสนอแนะและแผนการดำเนินการเพื่อพัฒนาหลักสูตร

๓.๑ การบริหารหลักสูตร

ปัญหาในการบริหารหลักสูตร	ผลกระทบของปัญหาต่อสัมฤทธิ์ผลตามวัตถุประสงค์ของหลักสูตร	แนวทางการป้องกันและแก้ไขปัญหในอนาคต
-หน่วยกิตในบางวิชาการยังน้อยและไม่สอดคล้องกับสาขาวิชา - เพิ่มเนื้อหาหรือรายวิชาที่นิสิตต้องการเรียน - ใช้หลักสูตรเดียวกับส่วนกลางมีความสอดคล้องกับภูมิภาคแต่ยังขาดหลักสูตร	- ทำให้นิสิตได้รับความรู้ไม่เต็มที่เท่าที่ควรตามหน่วยกิตในวิชาที่สอดคล้องกับสาขาวิชา - รายวิชาที่นิสิตมีความต้องการไม่ตอบสนองต่อวัตถุประสงค์ของผู้เรียน	- ควรเพิ่มหน่วยกิตในวิชาที่สอดคล้องกับสาขาวิชา - เพิ่มเนื้อหาหรือรายวิชาเฉพาะตามความต้องการของผู้เรียน

ซึ่งนำไปสู่ AEC		
การจัดตารางเวลาเรียน ขดเซยกรณีจำเป็น ทำได้ยาก เนื่องจากนิสิตมีตารางเวลา เรียนแตกต่างกัน	อาจารย์ผู้สอนจำเป็นต้องตัดทอน รายละเอียดของเนื้อหาสาระ หรือ ลดกิจกรรมในห้องเรียน ผลการ เรียนรู้จึงได้เพียงตามเกณฑ์ขั้นต่ำ หรือในกรณีที่มีผลกระทบมาก ต้อง เป็นภาระในการจัดขดเซย และ อาจจำเป็นต้องใช้เวลาของรายวิชา ที่เกี่ยวข้องต่อเนื่อง	จัดตารางเวลาในตารางสอน ให้นิสิตในแต่ละ ชั้นปี มีเวลาว่างตรงกันสัปดาห์ละ ๑ ชั่วโมง และประกาศให้นิสิตทราบล่วงหน้า เพื่อ พร้อมในการเรียนขดเซยกรณีจำเป็น
วิชาการวิจัย นิสิตต้องใช้ ห้องปฏิบัติการทาง คอมพิวเตอร์และเครื่องมือ อุปกรณ์ ร่วมกับการเรียน ปฏิบัติการของรายวิชาอื่น ทำให้ไม่สะดวก	นิสิตที่เรียนการวิจัยมีข้อจำกัดใน การใช้เครื่องมืออุปกรณ์ ทำให้ ทำงานเก็บข้อมูลการทดลองได้ไม่ เต็มที่ และอาจมีผลกระทบต่อ กระบวนการเรียนรู้ด้วยการวิจัย	กำหนดตารางเวลาภาคปฏิบัติของรายวิชาการ วิจัย ให้หลีกเลี่ยงเวลาสอนปฏิบัติการของรายวิชา อื่นๆ ขยายเวลาการจัดการเรียนการสอนนอก ชั่วโมงเรียน
ไม่มีคอมพิวเตอร์ประจำ ห้องเรียน และมีเครื่องโปร เจ็คเตอร์ทุกห้อง	อาจารย์ที่จำเป็นต้องใช้อุปกรณ์ ต้อง เสียเวลาในการจัดเตรียม มีผลทำให้ เวลาสอนลดลง อาจารย์ที่ยังไม่เคยใช้ ขาดแรงจูงใจในการใช้ ต้องใช้เวลา ในการสื่อความรู้ความเข้าใจมากกว่า ที่ควร โดยรวมทำให้นิสิตมีโอกาสน การเรียนรู้ลดลง ซึ่งอาจมีผลต่อการ เรียนรู้โดยรวมของหลักสูตร	เสนอติดตั้งอุปกรณ์ในห้องเรียนให้ครบทุกห้อง

๓.๒ ข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะเกี่ยวกับคุณภาพหลักสูตรจากผู้ประเมินอิสระ

ข้อคิดเห็นหรือสาระจากผู้ประเมิน	ความเห็นของผู้รับผิดชอบ หลักสูตร	การนำไปดำเนินการวางแผนหรือ ปรับปรุงหลักสูตร
ควรมีการกำหนดเวลาเข้า เรียนและส่งงานเพื่อสร้างความตรง ต่อเวลา การสอดแทรกจริยธรรม และจรรยาบรรณวิชาชีพช่วย ส่งเสริมผลการเรียนรู้ด้านคุณธรรม	การสอนโดยวิธีบรรยาย การทำ ปฏิบัติการ การสอดแทรก คุณธรรม จริยธรรม ระหว่างสอน และการมอบหมายงานให้นิสิต ค้นคว้าหาความรู้เพิ่มเติม จะเป็น	อาจส่งเสริมให้มีการจัดการเรียนการสอน แบบ มอบหมายให้นิสิตได้ค้นคว้า โดยให้ ความรู้เกี่ยวกับแหล่งข้อมูล หรือ ทรัพยากรการเรียนรู้ให้ผู้เรียนรู้จัก และ สอนวิธีการสืบค้นที่ถูกต้อง เพื่อช่วยให้

ควรเสริมสร้างความรู้โดยการสอนแบบบรรยายและการมอบหมายงานให้นิสิต ทำการค้นคว้าบทความ งานวิจัย เพื่อสรุปองค์ความรู้ที่ได้ และนำเสนอในชั้นเรียน รวมทั้งการให้ทำปฏิบัติการ ช่วยเสริมสร้างความรู้ ทักษะทางปัญญา ตลอดจนความสัมพันธ์ระหว่างบุคคล และความรับผิดชอบ ควรเน้นให้นิสิตเกิดความอยากรู้อยากเห็นหรือรสนิยมในการเรียนและได้เกิดความรู้จริง	การเสริมผลการเรียนรู้ ทั้ง ๕ ด้าน แต่ยังพบว่า นิสิตซึ่งเป็นนิสิต ยังขาดทักษะในการสืบค้นข้อมูลวิชาการ เชิงลึก เพื่อให้ได้ความรู้ที่เหมาะสม นอกจากนี้ การจัดห้องเรียนที่ประกอบด้วยนิสิตจากหลายวิชามาเรียนร่วมกัน อาจเป็นสาเหตุให้นิสิตที่ยังไม่คุ้นเคยกัน ไม่กล้าแสดงความคิดเห็น หรือแลกเปลี่ยนเรียนรู้ นิสิตยังไม่ซาบซึ้งหลักสูตร	ผู้เรียนค้นคว้าได้อย่างมีประสิทธิภาพ ควรเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ -ให้เกิดความรู้ความเข้าใจอย่างแท้จริง -สามารถนำมาบูรณาการประยุกต์ใช้ได้ อย่างแท้จริง -ให้หลักสูตรสอดคล้องตามยุคโลกาภิวัตน์
--	---	--

๓.๓ การประเมินจากผู้สำเร็จการศึกษา (รายงานตามปีที่สำรวจ)

ข้อวิพากษ์ที่สำคัญจากผลการประเมิน	ข้อคิดเห็นของคณาจารย์ต่อผลการประเมิน
๑. ได้เรียนรู้ครบถ้วนตามที่แสดงไว้ในรายวิชาและสามารถเห็นความสัมพันธ์เชื่อมโยงของรายวิชาต่างๆ ในหลักสูตร ๒. อาจารย์ให้ความช่วยเหลือในการเรียน กระตุ้นให้คิดวิเคราะห์ แสดงความคิดเห็น ๓. เครื่องมืออุปกรณ์ในการเรียนรายวิชาไม่เพียงพอ นิสิตมีโอกาสฝึกใช้เครื่องมืออุปกรณ์ด้วยตนเองน้อย	๑. อาจารย์ทุกคนมีความรับผิดชอบต่อนหน้าที่ ๒. อาจารย์มีความรับผิดชอบต่อนหน้าที่และจิตสำนึกของการเป็นครู
ข้อเสนอการเปลี่ยนแปลงในหลักสูตรจากผลการประเมิน ๑. ปรับปรุงการจัดการในภาคปฏิบัติการของรายวิชา เพื่อให้สัดส่วนนิสิตต่อเครื่องมืออุปกรณ์ดีขึ้น ให้นิสิตทุกคนมีโอกาสฝึกมากขึ้น	

๓.๔ การประเมินจากผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง

กระบวนการประเมินคณะกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิในสาขาวิชาที่แต่งตั้งโดยการประเมินการศึกษาจากรายงานผลการดำเนินงานจากผู้ใช้บัณฑิต และการเยี่ยมชมสถานที่นิสิตเข้าไปฝึกงาน

ข้อวิพากษ์ที่สำคัญจากผลการประเมิน	ข้อคิดเห็นของคณาจารย์ต่อผลการประเมิน
๑. มีการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญในรายวิชาส่วนใหญ่ ๒. การกระจายความรับผิดชอบผลการเรียนรู้สู่รายวิชา อยู่ในเกณฑ์ดีมาก ครอบคลุมได้ครบถ้วน ๓. มีระบบการจัดการที่ดี ทำให้หนี้สินที่จบการศึกษา สามารถบรรลุผลการเรียนรู้ตามกำหนด	๑. การสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญในบางรายวิชา จัดได้ยาก ๒. เห็นด้วยการกระจายความรับผิดชอบผลการ เรียนรู้สู่รายวิชา ๓. เห็นด้วยทำให้หนี้สินที่จบการศึกษา สามารถ บรรลุผลการเรียนรู้ตามกำหนด
ข้อเสนอการเปลี่ยนแปลงในหลักสูตรจากผลการประเมิน ๑. เพิ่มเติมการฝึกอบรมการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญในข้อจำกัดต่างๆ ให้แก่อาจารย์ ๒. ปรับปรุงรายวิชา	

๓.๕ แผนการดำเนินการเพื่อพัฒนาหลักสูตร

แผนดำเนินการ	กำหนดเวลาที่แล้วเสร็จ	ผู้รับผิดชอบ
ประเมินผลสัมฤทธิ์การเรียนรู้ทั้ง ๕ ด้าน ของผู้เรียน แล้วนำมาปรับ กลยุทธ์การสอน	๓๐ เมษายน ๒๕๖๐	๑. พระครูใบฎีกาหัสติ กิตตินนฺโท, ผศ.ดร. ๒. พระครูภัทรจิตตาภรณ์ ๓. นายมนัสพล ยังทะเล ๔. นางสาวเบญญาภา จิตมั่นคงภักดี ๕. นายเจียรวิทย์ เสริมใหม่

๓.๖ ข้อเสนอในการพัฒนาหลักสูตร

ข้อเสนอในการพัฒนาหลักสูตร

๑. ข้อเสนอในการปรับโครงสร้างหลักสูตร(จำนวนหน่วยกิต รายวิชาแกน รายวิชาเลือกฯ) ควรเพิ่มหน่วยกิต
ในวิชาที่สอดคล้องกับสาขาวิชาเพิ่มเนื้อหาหรือรายวิชาเฉพาะตามความต้องการของผู้เรียน

๒. ข้อเสนอในการเปลี่ยนแปลงรายวิชา (การเปลี่ยนแปลง เพิ่มหรือลดเนื้อหาในรายวิชา การเปลี่ยนแปลง
วิธีการสอนและการประเมินสัมฤทธิ์ผลรายวิชาฯ)พยายามเพิ่มกิจกรรมการศึกษาค้นคว้าด้วยตนเอง หรือการเรียนรู้โดย
ภาคสนาม ให้มากขึ้นในทุกๆรายวิชาที่เปิดสอน

๓. กิจกรรมการพัฒนาคณาจารย์และบุคลากรสายสนับสนุน จัดอบรมเชิงปฏิบัติการเพื่อพัฒนาทักษะ
ภาษาอังกฤษและคอมพิวเตอร์ให้กับคณาจารย์และบุคลากรสายสนับสนุน

บทที่ ๔
สรุปผลการประเมิน

๔.๑ ผลการประเมินตนเองรายตัวบ่งชี้ตามองค์ประกอบคุณภาพระดับหลักสูตร

องค์ประกอบคุณภาพ	เป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน	คะแนนการประเมิน	การบรรลุเป้าหมาย
องค์ประกอบที่ ๑				
ตัวบ่งชี้ที่ ๑.๑	ผ่าน (๓ ข้อ)	ผ่าน	ผ่าน	บรรลุ
องค์ประกอบที่ ๒				
ตัวบ่งชี้ที่ ๒.๑	๔.๒๕ คะแนน	๔.๖๓	๔.๖๓	บรรลุ
ตัวบ่งชี้ที่ ๒.๒	ร้อยละ ๙๕	๑๐๐	๕	บรรลุ
เฉลี่ยคะแนน องค์ประกอบที่ ๒				
องค์ประกอบที่ ๓				
ตัวบ่งชี้ที่ ๓.๑	๓ คะแนน	๔	๔	บรรลุ
ตัวบ่งชี้ที่ ๓.๒	๓ คะแนน	๔	๔	บรรลุ
ตัวบ่งชี้ที่ ๓.๓	๔ คะแนน	๔	๔	บรรลุ
เฉลี่ยคะแนน องค์ประกอบที่ ๓				
องค์ประกอบที่ ๔				
ตัวบ่งชี้ที่ ๔.๑	๓ คะแนน	๔	๔	บรรลุ
ตัวบ่งชี้ที่ ๔.๒	๓ คะแนน	๗.๑๖	๕	บรรลุ
๔.๒.๑ อาจารย์ประจำหลักสูตรมีวุฒิปริญญาเอก	ร้อยละ ๒๐	๒๐	๕	บรรลุ
๔.๒.๔อาจารย์ประจำหลักสูตรมีตำแหน่งทางวิชาการ	ร้อยละ ๔๐	๒๐	๑.๖๗	ไม่บรรลุ
๔.๒.๗ ผลงานทางวิชาการของอาจารย์ประจำหลักสูตร	ร้อยละ ๑๕	๕๖	๑๔	บรรลุ
ตัวบ่งชี้ที่ ๔.๓	๔ คะแนน	๔	๔	บรรลุ
เฉลี่ยคะแนน องค์ประกอบที่ ๔				

องค์ประกอบที่ ๕				
ตัวบ่งชี้ที่ ๕.๑	๓ คะแนน	๔	๔	บรรลุ
ตัวบ่งชี้ที่ ๕.๒	๓ คะแนน	๔	๔	บรรลุ
ตัวบ่งชี้ที่ ๕.๓	๓ คะแนน	๔	๔	บรรลุ
ตัวบ่งชี้ที่ ๕.๔	ร้อยละ ๑๐๐	๑๐๐	๕	บรรลุ
เฉลี่ยคะแนน องค์ประกอบที่ ๕				
องค์ประกอบที่ ๖				
ตัวบ่งชี้ที่ ๖.๑	๓ คะแนน	๔	๔	บรรลุ
เฉลี่ยคะแนน องค์ประกอบที่ ๖				
เฉลี่ยรวมทุกตัวบ่งชี้ (๑๓ ตัวบ่งชี้)			๕๕.๖๓/๑๓	ผลคะแนน
			๔.๒๘	ระดับดี

๓.๒ ผลการประเมินตนเองตามองค์ประกอบคุณภาพ

องค์ประกอบที่	คะแนนผ่าน	จำนวนตัวบ่งชี้	I	P	O	คะแนนเฉลี่ย	ผลการประเมิน
							๐.๐๑-๒.๐๐ ระดับคุณภาพน้อย ๒.๐๑-๓.๐๐ ระดับคุณภาพปานกลาง ๓.๐๑-๔.๐๐ ระดับคุณภาพดี ๔.๐๑-๕.๐๐ ระดับคุณภาพดีมาก
๑	ผ่าน						หลักสูตรได้มาตรฐาน
๒	คะแนนเฉลี่ยของทุกตัวบ่งชี้ในองค์ประกอบที่ ๒-๖	๒			๒.๑ (๔.๖๓) ๒.๒ (๕)	๙.๖๓	
๓		๓		๓.๑ (๔), ๓.๒ (๔)	๓.๓ (๔)	๑๒	
๔		๓	๔.๒ (๕)	๔.๑ (๔)	๔.๓ (๔)	๑๓	
๕		๔		๕.๑ (๔) ๕.๒ (๔) ๕.๓ (๔)	๕.๔ (๕)	๑๗	
๖		๑		๖.๑ (๔)		๔	
รวม		๑๓	๑	๗	๕	๕๕.๖๓	
ผลการประเมิน						๔.๒๘	ระดับดี