



ประกาศมหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย

เรื่อง แนวปฏิบัติการตรวจประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗

เพื่อให้การตรวจประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ในการดำเนินการประกันคุณภาพการศึกษา มหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย เป็นไปด้วยความเรียบร้อย มีประสิทธิภาพ และบรรลุวัตถุประสงค์ ตามนโยบายของมหาวิทยาลัย

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๒๗ (๑) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๔๐ จึงออกประกาศมหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย เรื่อง แนวปฏิบัติการตรวจประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗ ไว้ดังต่อไปนี้

๑. แนวทางการตรวจประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน

๑.๑ รอบปีการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ตามผลการดำเนินงานในปีการศึกษา ๒๕๖๗ จำนวน ๑๒ เดือน ตั้งแต่ ๑ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๓๑ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๘

๑.๒ การประเมินระดับหลักสูตร ประเมินทุกหลักสูตรตามองค์ประกอบและตัวบ่งชี้ที่มหาวิทยาลัยกำหนด โดยใช้วิธีประชุมตรวจประเมินในที่ตั้งที่หลักสูตรเปิดสอนหรือใช้วิธีตรวจประเมินออนไลน์ ทั้งนี้ คณะวิทยาเขตหรือวิทยาลัย ดำเนินการประเมินระดับหลักสูตรเอง โดยเลือกและแต่งตั้งผู้ประเมินที่ขึ้นทะเบียนผู้ประเมินคุณภาพภายใน ระดับหลักสูตรของคณะกรรมการมาตรฐานการอุดมศึกษา (กมอ.) หรือ ผู้ที่ผ่านการฝึกอบรมหลักสูตรผู้ประเมินคุณภาพภายในที่มหาวิทยาลัยจัดขึ้น

๑.๓ การประเมินระดับคณะ วิทยาเขตหรือวิทยาลัย ตามองค์ประกอบและตัวบ่งชี้ที่มหาวิทยาลัยกำหนด โดยใช้วิธีประชุมตรวจประเมินในที่ตั้งเท่านั้น ทั้งนี้ คณะ วิทยาเขตหรือวิทยาลัยรวบรวมผลการประเมินระดับหลักสูตร มาเป็นส่วนหนึ่งของรายงานการประเมินตนเอง (SAR) ระดับส่วนงาน กรอกข้อมูลรายงานการประเมินตนเอง (SAR) ในระบบ MCU E-SAR ของมหาวิทยาลัย และ CHE QA Online ของ สป.อว. โดยให้สำนักงานประกันคุณภาพดำเนินการประสานงานการตรวจประเมินระดับส่วนงานตามระยะเวลาที่กำหนด

๑.๔ การประเมินระดับสถาบัน ตามองค์ประกอบและตัวบ่งชี้ที่มหาวิทยาลัยกำหนดในระดับสถาบัน โดยรวบรวมผลการดำเนินงานของหลักสูตร และระดับส่วนงาน มาจัดทำรายงานการประเมินตนเอง (SAR) ของมหาวิทยาลัยผ่านระบบ MCU E-SAR ของมหาวิทยาลัย และ CHE QA Online ของ สป.อว. โดยให้สำนักงานประกันคุณภาพดำเนินการประสานงานการตรวจประเมินระดับสถาบันตามระยะเวลาที่กำหนด

๒. กระบวนการตรวจประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับหลักสูตร

ในการตรวจประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับหลักสูตร ทั้งหลักสูตรที่ใช้เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตร ระดับปริญญาตรี และบัณฑิตศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๘ และเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับปริญญาตรี

และบัณฑิตศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๕ หรือหลักสูตรที่ใช้เกณฑ์ Asean University Network Quality Assurance: AUN-QA ใช้แนวทางการดำเนินงาน ดังนี้

๒.๑ การประเมินคุณภาพการศึกษาในระดับหลักสูตรที่ใช้เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับปริญญาตรี และบัณฑิตศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๘ และเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับปริญญาตรีและบัณฑิตศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๕ มหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย

๒.๑.๑ ระดับหลักสูตร ใช้เวลาตรวจประเมินอย่างน้อยหลักสูตรละ ๑ วัน โดยกรรมการต้องอยู่ครบตามระยะเวลาการตรวจประเมิน

๒.๑.๒ คณะกรรมการตรวจประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับหลักสูตร จำนวน ๓ รูป/คน กรรมการภายนอกต้องเป็นผู้ที่ขึ้นทะเบียนผู้ประเมินคุณภาพภายใน ระดับหลักสูตร ของคณะกรรมการมาตรฐานการอุดมศึกษา (กมอ.) หรือ กรรมการที่เป็นบุคลากรภายในต้องเป็นผู้ที่ผ่านการฝึกอบรมหลักสูตรผู้ประเมินคุณภาพภายในที่มหาวิทยาลัยจัดขึ้น ต้องมีคุณสมบัติตรงหรือสัมพันธ์กับสาขาวิชาที่รับการประเมิน

๒.๑.๓ บัณฑิตวิทยาลัย คณะ วิทยาเขตหรือวิทยาลัย ดำเนินการตรวจประเมินคุณภาพระดับหลักสูตรและหลักสูตรของส่วนงานในสังกัด ทั้งนี้ การคัดเลือกและแต่งตั้งกรรมการผู้ตรวจประเมิน ให้คณบดี รองอธิการบดีวิทยาเขต หรือผู้อำนวยการวิทยาลัยสงฆ์ เป็นผู้ลงนามในคำสั่งแต่งตั้ง

๒.๑.๔ หลักสูตรกรอกข้อมูลและแนบหลักฐานประกอบในระบบ MCU E-SAR ของมหาวิทยาลัย ให้แล้วเสร็จอย่างน้อย ๗ วันทำการก่อนการตรวจประเมินของคณะกรรมการ และรายงานผลการตรวจประเมินในระบบ CHE QA Online ให้เรียบร้อยก่อนการตรวจประเมินระดับส่วนงาน

๒.๒ หลักสูตรที่ใช้เกณฑ์ Asean University Network Quality Assurance: AUN-QA

๒.๒.๑ การตรวจประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับหลักสูตร ให้ตรวจในที่ตั้ง โดยใช้ เวลาตรวจประเมินอย่างน้อยหลักสูตรละ ๑ วัน โดยกรรมการต้องอยู่ครบตามระยะเวลาการตรวจประเมิน และในปีการศึกษา ๒๕๖๗ ให้รับการประเมินเฉพาะเกณฑ์ที่ ๑ ถึงเกณฑ์ที่ ๕

๒.๒.๒ คณะกรรมการตรวจประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับหลักสูตร จำนวน ๓ รูป/คน กรรมการนอกต้องเป็นผู้ที่ขึ้นทะเบียนผู้ประเมินคุณภาพภายใน ระดับหลักสูตร ตามเกณฑ์ AUN-QA ของที่ประชุมอธิการบดี (ทปอ.) หรือ คณะกรรมการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน มหาวิทยาลัยราชภัฏ (คปภ.) หรือกรรมการที่เป็นบุคลากรภายในต้องเป็นผู้ที่ผ่านการฝึกอบรมหลักสูตรผู้ประเมินคุณภาพภายใน ระดับหลักสูตร ตามเกณฑ์ AUN-QA ที่มหาวิทยาลัยจัดขึ้น โดยประธานกรรมการต้องเป็นผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกมหาวิทยาลัย

๒.๒.๓ บัณฑิตวิทยาลัย คณะ วิทยาเขตหรือวิทยาลัย ดำเนินการตรวจประเมินคุณภาพระดับหลักสูตรและหลักสูตรของส่วนงานในสังกัด ทั้งนี้ การคัดเลือกและแต่งตั้งกรรมการผู้ตรวจประเมิน ให้คณบดี รองอธิการบดีวิทยาเขต หรือผู้อำนวยการวิทยาลัยสงฆ์ เป็นผู้ลงนามในคำสั่งแต่งตั้ง

๒.๒.๔ หลักสูตรที่ใช้เกณฑ์ AUN-QA ให้รายงานการดำเนินงานใน MCU E-SAR และ CHE QA Online เฉพาะองค์ประกอบที่ ๑ เรื่องการกำกับมาตรฐาน และข้อมูลพื้นฐาน (Common Data Set : CDS) โดยให้แนบรายงานการประเมินตนเอง (SAR) และรายงานผลการตรวจประเมินเป็นเอกสารประกอบ

๒.๓ คณะกรรมการส่งรายงานผลการตรวจประเมิน ระดับหลักสูตร ฉบับสมบูรณ์ ไปยังคณบดี รองอธิการบดีวิทยาเขต หรือผู้อำนวยการวิทยาลัย ภายใน ๗ วันทำการหลังการตรวจประเมิน

๒.๔ หลักสูตรจัดทำแผนพัฒนาคุณภาพจากรายงานผลการประเมินฯ ระดับหลักสูตร และเสนอคณะกรรมการประจำส่วนงานเพื่อกำกับติดตามการดำเนินงาน

๓. กระบวนการตรวจประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับส่วนงาน

ในการตรวจประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับส่วนงาน ได้แก่ บัณฑิตวิทยาลัย คณะ วิทยาเขต หรือวิทยาลัย ทั้งส่วนงานที่ใช้เกณฑ์การตรวจประเมินคุณภาพการศึกษา มหาวิทยาลัยมหจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย หรือใช้เกณฑ์คุณภาพการศึกษาเพื่อการดำเนินการที่เป็นเลิศ (EdPEX) ใช้แนวทางการดำเนินงาน ดังนี้

๓.๑ ให้ดำเนินการตรวจประเมินระดับส่วนงานในที่ตั้ง โดยใช้เวลาดูตรวจประเมินส่วนงานละ ๓ วัน โดยกรรมการต้องอยู่ครบตามระยะเวลาการตรวจประเมิน

๓.๒ ส่วนงานกรอกข้อมูลรายงานการประเมินตนเอง (SAR) เอกสารประกอบ และข้อมูลพื้นฐาน (Common Data set : CDS) ในระบบ MCU E-SAR ของมหาวิทยาลัย สำหรับระบบ CHE QA Online ของ สป.อว. ให้ทุกส่วนงานกรอกข้อมูลพื้นฐาน และแนบรายงานการประเมินตนเอง (SAR) และผลการตรวจประเมินเป็นเอกสารประกอบ

๓.๓ คณะกรรมการตรวจประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน บัณฑิตวิทยาลัย คณะ หรือวิทยาเขต จำนวน ๕ รูป/คน ประกอบด้วย (๑) ประธานกรรมการ เป็นผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกสถาบันที่ขึ้นทะเบียนของคณะกรรมการมาตรฐานการอุดมศึกษา (กมอ.) และ (๒) กรรมการ ๔ รูป/คน เป็นบุคลากรของมหาวิทยาลัยมหจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย ที่ได้รับการแต่งตั้งเป็นกรรมการตรวจประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน

๓.๔ คณะกรรมการตรวจประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน วิทยาลัย จำนวน ๓ รูป/คน ประกอบด้วย (๑) ประธานกรรมการ เป็นผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกสถาบันที่ขึ้นทะเบียนของคณะกรรมการมาตรฐานการอุดมศึกษา (กมอ.) และ (๒) กรรมการ ๒ รูป/คน เป็นบุคลากรของมหาวิทยาลัยมหจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย ที่ได้รับการแต่งตั้งเป็นกรรมการตรวจประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน

๓.๕ ส่วนงานเป็นผู้คัดเลือกประธานกรรมการ เสนอต่อเลขานุการคณะกรรมการประกันคุณภาพการศึกษา เพื่อเสนอให้อธิการบดีเป็นผู้ลงนามในคำสั่งแต่งตั้ง

๓.๖ การตรวจประเมินส่วนงานที่ใช้เกณฑ์ EdPEX ส่วนงานเป็นผู้คัดเลือกกรรมการตรวจประเมินที่ขึ้นทะเบียนคณะกรรมการมาตรฐานการอุดมศึกษา (กมอ.) ทั้งหมด เสนอเลขานุการคณะกรรมการประกันคุณภาพการศึกษา เพื่อเสนอให้อธิการบดีเป็นผู้ลงนามในคำสั่งแต่งตั้ง

๓.๗ สำนักงานประกันคุณภาพประสานงานการตรวจประเมิน ระดับส่วนงาน เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนด

๓.๘ ส่วนงานจัดส่งรายงานการประเมินตนเอง (SAR) ระดับส่วนงาน จำนวน ๑ ฉบับ แก่เลขานุการคณะกรรมการประกันคุณภาพการศึกษา ผ่านสำนักงานประกันคุณภาพ การคัดเลือกและแต่งตั้งกรรมการผู้ตรวจประเมิน และส่งให้คณะกรรมการตรวจประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับส่วนงาน ก่อนวันตรวจประเมิน ๗ วันทำการ

๓.๙ การตรวจประเมินคุณภาพการศึกษาภายในของส่วนงาน ให้ตรวจประเมินโดยใช้โปรแกรม MCU E-SAR ที่มหาวิทยาลัยพัฒนาขึ้น โดยสำนักงานประกันคุณภาพเป็นผู้ดำเนินการจัดส่ง username และ password ให้คณะกรรมการตรวจประเมิน

๓.๑๐ คณะกรรมการส่งรายงานผลการตรวจประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับส่วนงาน ฉบับสมบูรณ์ ให้แก่ คณบดี รองอธิการบดีวิทยาเขต หรือผู้อำนวยการวิทยาลัย และสำนักงานประกันคุณภาพภายใน ๗ วันทำการ

๓.๑๑ ส่วนงานจัดการศึกษาจัดทำแผนพัฒนาคุณภาพ จากผลการตรวจประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับส่วนงาน และส่งมอบให้สำนักงานประกันคุณภาพ เพื่อรายงานแก่คณะกรรมการประกันคุณภาพการศึกษา ภายใน ๓๐ วันทำการ

๔. แผนงานการตรวจประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗

ที่	วัน/เดือน/ปี	กิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ
๑	๑ มิถุนายน ๒๕๖๗ - ๓๑ พฤษภาคม ๒๕๖๘	เก็บรวบรวมข้อมูลในปีการศึกษา ๒๕๖๗ จำนวน ๑๒ เดือน ตั้งแต่วันที่ ๑ มิถุนายน พ.ศ.๒๕๖๗ - ๓๑ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๘	คณะ/วิทยาเขต/ วิทยาลัย
๒	เมษายน ๒๕๖๘	คัดเลือก ประสานงานแต่งตั้งคณะกรรมการตรวจประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับหลักสูตร	คณะ/วิทยาเขต/ วิทยาลัย
๓	เมษายน ๒๕๖๘	คัดเลือก ประสานงานประธานกรรมการตรวจประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับส่วนงาน เสนอต่อเลขานุการคณะกรรมการประกันคุณภาพการศึกษา เพื่อเสนอมหาวิทยาลัยแต่งตั้ง	คณะ/วิทยาเขต/ วิทยาลัย
๔	พฤษภาคม ๒๕๖๘	แต่งตั้งคณะกรรมการตรวจประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับส่วนงาน	สำนักงานประกัน คุณภาพ
๕	พฤษภาคม ๒๕๖๘	- ทำรายงานการประเมินตนเอง (SAR) ระดับหลักสูตร	คณะ/วิทยาเขต/ วิทยาลัย/ห้องเรียน/ หน่วยวิทยบริการ

ที่	วัน/เดือน/ปี	กิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ
		- กรอกข้อมูลรายงานการประเมินตนเอง (SAR) ระดับหลักสูตร เข้าในระบบ MCU E-SAR	
๖	มิถุนายน ๒๕๖๘	- ตรวจสอบประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับหลักสูตร ในระบบ MCU E-SAR - กรอกรายงานการประเมินตนเอง (SAR) และ รายงานผลการประเมินในระบบ CHE QA Online - จัดทำแผนพัฒนาคุณภาพจากผลการตรวจประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับหลักสูตรและเสนอ คณะกรรมการประจำส่วนงาน	คณะ/วิทยาเขต/ วิทยาลัย/ห้องเรียน/ หน่วยวิทยบริการ
๗	มิถุนายน ๒๕๖๘	- ทำรายงานการประเมินตนเอง (SAR) ระดับส่วนงาน - กรอกรายงานการประเมินตนเอง (SAR) ระดับส่วนงาน เข้าในระบบ MCU E-SAR	คณะ/วิทยาเขต/ วิทยาลัย
๘	กรกฎาคม - สิงหาคม ๒๕๖๘	- ตรวจสอบประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับส่วนงาน โดยใช้ระบบ MCU E-SAR - ส่วนงานกรอกรายงานผลการตรวจประเมินในระบบ CHE QA ONLINE - จัดทำแผนพัฒนาคุณภาพจากผลการตรวจประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน และส่งมอบให้สำนักงานประกันคุณภาพ	คณะ/วิทยาเขต/ วิทยาลัย
๙	ตุลาคม ๒๕๖๘	ตรวจประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับสถาบัน ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗	สำนักงานประกัน คุณภาพ

ประกาศ ณ วันที่ ๒๗ เมษายน พุทธศักราช ๒๕๖๘



(พระพรหมวัชรธีรอาจารย์, ศ.ดร.)

อธิการบดีมหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย