

รายงานผลการดำเนินโครงการ มหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย ปีงบประมาณ ๒๕๕๙

๑. ชื่อโครงการ โครงการสัมมนาก่อนเข้าศึกษาต่อระดับปริญญาตรี ปีการศึกษา ๒๕๕๙
๒. ชื่อหน่วยงาน วิทยาเขตนครราชสีมา รหัสโครงการ
๓. ผู้รับผิดชอบโครงการ นายกิตติพัฒน์ สุวรรณศิริเมธี สำนักวิชาการวิทยาเขตนครราชสีมา
๔. ความสอดคล้องกับ

๔.๑ ประเด็นยุทธศาสตร์และยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัย

- ยุทธศาสตร์ ข้อที่ ๑ การผลิตบัณฑิต และการ พัฒนาการจัดการเรียนการสอนที่มี คุณภาพ และมาตรฐาน
- กลยุทธ์ ข้อที่ ๓ พัฒนานิสิตและขยายโอกาสการ ศึกษาทางด้านพระพุทธศาสนาบูรณาการกับ ศาสตร์สมัยใหม่

๔.๒ ตัวบ่งชี้ของ สกอ. ระดับหลักสูตร องค์ประกอบที่ ๓ นิสิต ๓.๑ การรับนิสิต ๓.๒ การส่งเสริมและ พัฒนานิสิต และองค์ประกอบที่ ๕ การบริการวิชาการแก่สังคม

๕. ผลผลิต :
- ☒ ผู้สำเร็จการศึกษาด้านสังคมศาสตร์
 - ☒ ผลงานการให้บริการวิชาการ
 - ☐ ผลงานวิจัยเพื่อสร้างองค์ความรู้
 - ☐ ผลงานทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม

๖. หลักการและเหตุผล / เหตุผลความจำเป็น

มหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย วิทยาเขตนครราชสีมา ได้จัดการศึกษาตามปรัชญาของมหาวิทยาลัย คือ จัดการศึกษาพระพุทธศาสนา บูรณาการกับศาสตร์สมัยใหม่ พัฒนาจิตใจและสังคม เปิดสอนระดับอุดมศึกษา ตั้งแต่ปีพุทธศักราช ๒๕๓๐ เรื่อยมา ปัจจุบันเปิดสอนในระดับปริญญาตรี จำนวน ๕ สาขาวิชา มีสาขาวิชาพระพุทธศาสนา การสอนภาษาไทย ภาษาอังกฤษ รัฐศาสตร์ และการจัดการเชิงพุทธ ในระดับประกาศนียบัตร ๒ หลักสูตร ประกาศนียบัตรบริหารกิจการคณะสงฆ์ และประกาศนียบัตรพระสอนศีลธรรมในโรงเรียน นอกจากนี้ยังเปิดสอนในระดับปริญญาโท ๒ สาขา คือ สาขาพระพุทธศาสนาและ สาขาปรัชญา ในปีการศึกษา ๒๕๕๘ มีนิสิตสมัครเข้าเรียนจำนวน ๒๙๑ รูป/คน และมีผู้สำเร็จการศึกษากันจำนวน ๑๒๑ รูป/คน ได้ทำตามพันธกิจหลักคือ ผลิตบัณฑิต ให้เป็นศาสนทายาท สร้างคนเก่งและคนดีมีสมรรถภาพสู่สังคม ในปีการศึกษา ๒๕๕๙ จึงจัดโครงการสัมมนาก่อนเข้าศึกษาต่อระดับปริญญาตรีขึ้น เพื่อให้ผู้เข้าศึกษาต่อได้เข้าใจระเบียบ ข้อบังคับ หลักสูตร รายวิชาที่เรียน ตลอดจนระบบกลไกจัดการศึกษาเสีย

๗. วัตถุประสงค์ของโครงการ

- ๗.๑ เพื่อให้นิสิตได้รู้ระเบียบ ข้อบังคับ หลักสูตร การศึกษาระดับปริญญาตรี
- ๗.๒ เพื่อให้นิสิตได้รู้จักผู้บริหาร อาจารย์ประจำ อาจารย์ที่ปรึกษา เจ้าหน้าที่
- ๗.๓ เพื่อให้นิสิตได้เรียนรู้ในรายวิชาพื้นฐานทั่วไป
- ๗.๔ เพื่อให้นิสิตได้รู้จักสถาบัน สร้างความรัก ความสามัคคีระหว่างกัน

๘. ลักษณะกิจกรรม

เป็นกิจกรรมอบรมสัมมนา จัดวิทยากรให้ความรู้พื้นฐานทางพระพุทธศาสนา ภาษาไทย ภาษาอังกฤษ และแนะแนวการเรียนการสอนในระดับอุดมศึกษา ตลอดจนจัดเข้าค่ายกิจกรรมสัมพันธ์ ละลายพฤติกรรม เสริมสร้างความสามัคคี มีทัศนคติที่ดีต่อมหาวิทยาลัย โดยดำเนินการดังนี้

- ๘.๑ ขออนุมัติโครงการ ตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน จัดหาวิทยากร
- ๘.๒ จัดหาสถานที่ จัดตารางอบรม ประสานงานผู้อบรมและวิทยากร
- ๘.๓ จัดเตรียมวัสดุอุปกรณ์ ประกอบอบรม
- ๘.๔ ดำเนินการอบรมแลกเปลี่ยนเรียนรู้โดยวิทยากรและจัดกิจกรรมสัมพันธ์
- ๘.๕ ประเมินผล และสอบวัดผลคัดเลือกเข้าศึกษาต่อในระดับปริญญาตรี

๙. ผลการดำเนินการ

๙.๑ เชิงปริมาณ

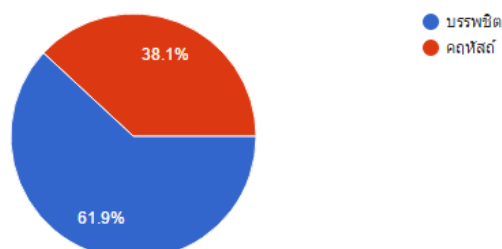
- จำนวนผู้สมัครเข้าเรียน ๒๑๔ รูป/คน

๙.๒ เชิงคุณภาพ

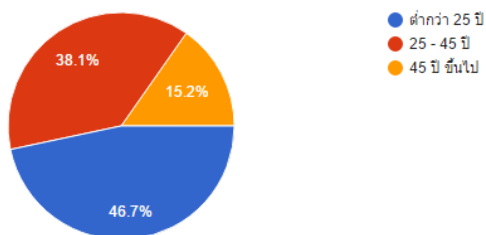
- มีผู้สอบถามขอคำแนะนำในการเรียนหลักสูตรต่าง ๆ ระดับปริญญาตรี โท และเอก จากแบบสอบถาม ที่เก็บได้ จำนวน ๑๐๕ ชุด มีผลการประเมิน ดังนี้

สรุปแบบประเมินโครงการสัมมนาก่อนเข้าศึกษาต่อระดับปริญญาตรีประจำปีการศึกษา ๒๕๕๙ ตอนที่ ๑ สถานภาพทั่วไป

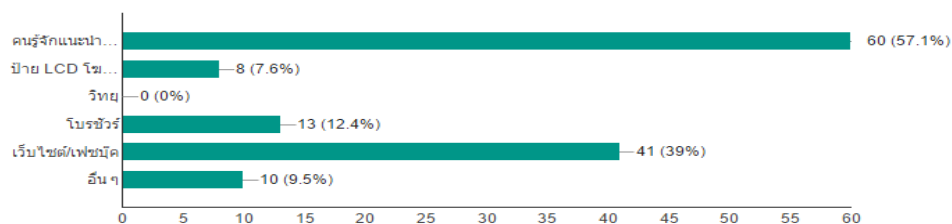
๑.เพศ



๒. อายุ



ตอนที่ ๒ แบบสำรวจการประชาสัมพันธ์มหาวิทยาลัย รู้จักมหาวิทยาลัยจากที่ได้



ตอนที่ ๓ แบบสำรวจการจัดกิจกรรม

ที่	รายการประเมิน	ระดับความพึงพอใจ			
		จำนวน	$\bar{x}$	S.D.	แปลผล
	ด้านสถานที่ ระยะเวลา อาคาร				
๑	สถานที่สะอาด มีความเหมาะสม	๑๐๕	๔.๒๒	๐.๘๔	มาก
๒	ความพร้อมของอุปกรณ์โสตทัศนูปกรณ์	๑๐๕	๔.๑๗	๐.๗๙	มาก
๓	ระยะเวลาในการอบรมมีความเหมาะสม	๑๐๕	๔.๑๗	๐.๗๘	มาก
๔	อาหาร เครื่องดื่ม อาหารว่างมีความเหมาะสม	๑๐๕	๔.๒๗	๐.๘๙	มาก
	ด้านวิทยากร				
๕	ความสามารถในการถ่ายทอดความรู้	๑๐๕	๔.๓๒	๐.๘๓	มาก
๖	บุคลิกภาพของวิทยากร	๑๐๕	๔.๒๗	๐.๗๔	มาก
๗	มีการเตรียมตัวและการเตรียมความพร้อม	๑๐๕	๔.๒๔	๐.๗๘	มาก
๘	การนำเสนอตรงประเด็นและมีสื่อประกอบการบรรยาย	๑๐๕	๔.๑๑	๐.๘๗	มาก
	ประโยชน์ที่ได้รับจากการเข้าร่วมโครงการ				
๙	สามารถนำความรู้ในการเข้าร่วมกิจกรรมไปใช้ใน ชีวิตประจำวัน	๑๐๕	๔.๓๕	๐.๘๑	มาก
๑๐	สามารถนำความรู้ที่ได้รับไปใช้ในการศึกษา	๑๐๕	๔.๓๐	๐.๘๓	มาก
๑๑	ภาพรวมของความพึงพอใจต่อโครงการสัมมนาก่อนเข้า ศึกษา	๑๐๕	๔.๓๘	๐.๗๙	มาก
ผลรวมเฉลี่ย		๑๐๕	๔.๒๖	๐.๘๑	มาก

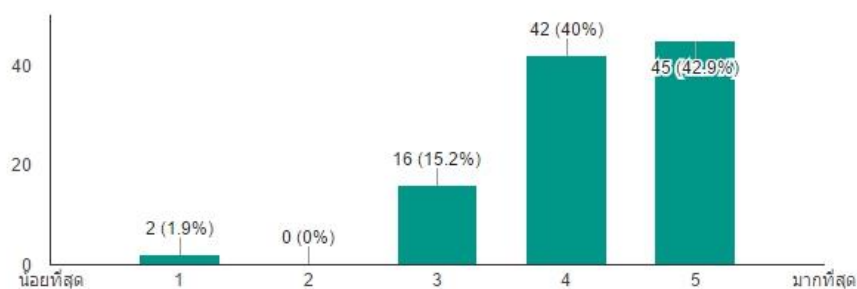
หมายเหตุ ค่าคะแนนเฉลี่ยแบ่งออกเป็น ๕ ระดับ โดยแปลผลใช้แบบอิงเกณฑ์ ดังนี้

ช่วงคะแนนเฉลี่ย	ผลการประเมิน
๔.๕๑ - ๕.๐๐	ระดับมากที่สุด

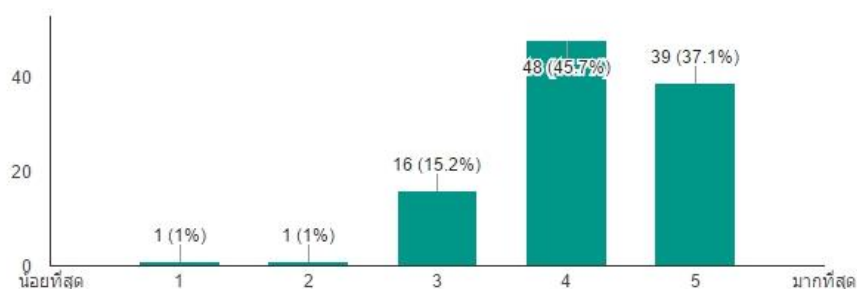
๓.๕๑ - ๔.๕๐	ระดับมาก
๒.๕๑ - ๓.๕๐	ระดับปานกลาง
๑.๕๑ - ๒.๕๐	ระดับน้อย
๑.๕๑ - ๐.๕๐	ระดับน้อยมาก

ด้านสถานที่

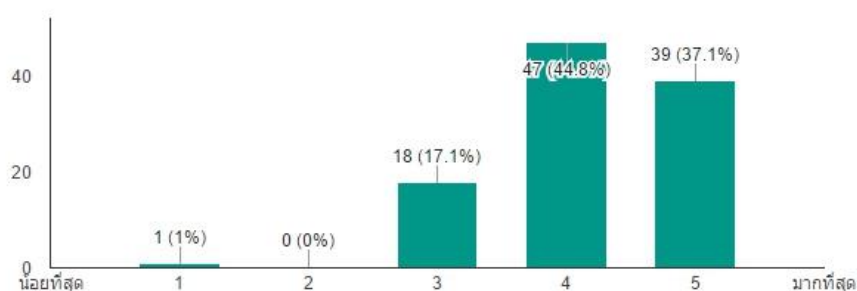
1.สถานที่สะอาด มีความเหมาะสม (ค่าตอบ 105 ข้อ)



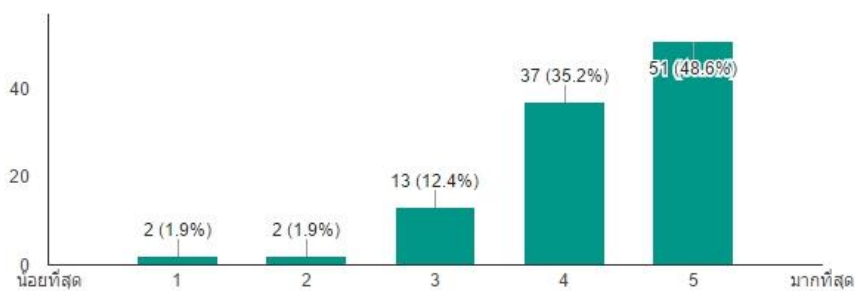
2.ความพร้อมของอุปกรณ์โสตทัศนูปกรณ์ (ค่าตอบ 105 ข้อ)



3.ระยะเวลาในการอบรมมีความเหมาะสม (ค่าตอบ 105 ข้อ)

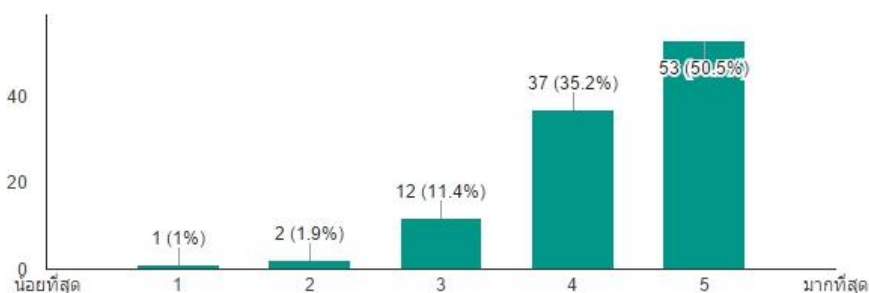


4.อาหาร เครื่องดื่ม อาหารว่างมีความเหมาะสม (คำตอบ 105 ข้อ)

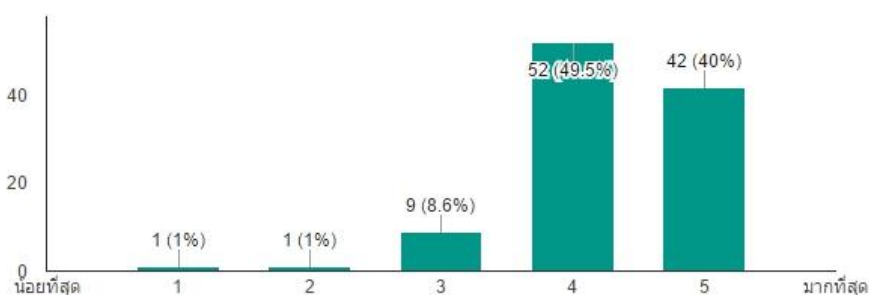


ด้านวิทยากร

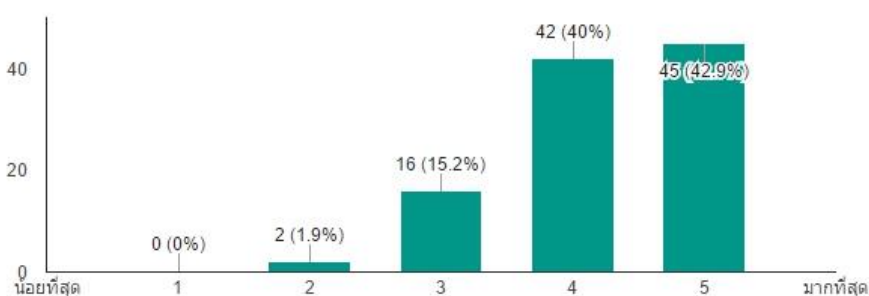
1.ความสามารถในการถ่ายทอดความรู้ (คำตอบ 105 ข้อ)



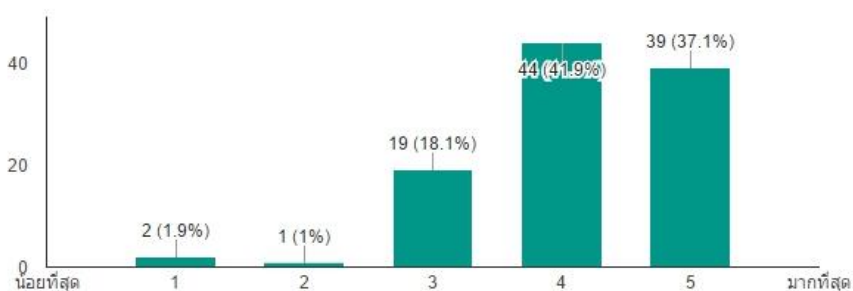
2.บุคลิกภาพของวิทยากร (คำตอบ 105 ข้อ)



3.มีการเตรียมตัวและการเตรียมความพร้อม (คำตอบ 105 ข้อ)

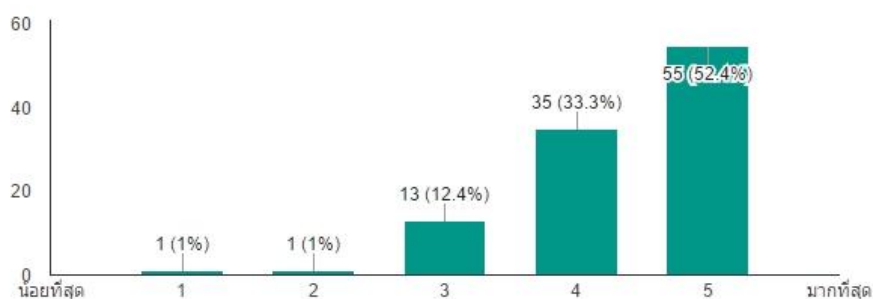


4.การนำเสนอตรงประเด็นและมีสื่อประกอบการบรรยาย (คำตอบ 105 ข้อ)

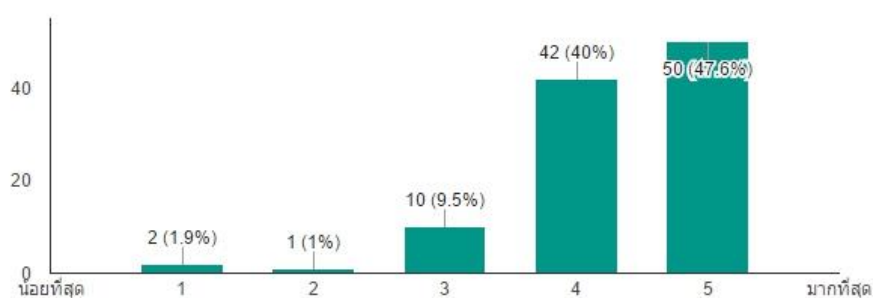


ประโยชน์ที่ได้รับจากการเข้าร่วมโครงการ

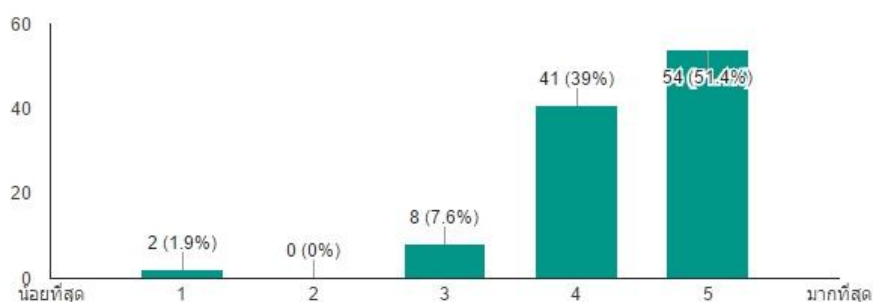
1.สามารถนำความรู้ในการเข้าร่วมกิจกรรมไปใช้ในชีวิตประจำวัน (คำตอบ 105 ข้อ)



2.สามารถนำความรู้ที่ได้รับไปใช้ในการศึกษา (คำตอบ 105 ข้อ)



3.ภาพรวมของความพึงพอใจต่อโครงการสัมมนา ก่อนเข้าศึกษา (คำตอบ 105 ข้อ)



- ข้อเสนอแนะอื่น ๆ จัดให้กระชับ กิจกรรมสัมพันธ์ทำได้ดีมาก

៤.៣ ធានា

โครงการแล้วเสร็จตามระยะเวลาที่กำหนด

๑๐. งบประมาณดำเนินการ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙

☒ งปม.เงินแผ่นดิน ☐ งปม.เงินรายได้ ☐ งปม.อื่นๆ.....(ระบุ)

งบประมาณที่ได้รับอนุมัติ

จำนวน ๗๐,๐๐๐.๐๐ บาท

๑๑. กิจกรรมการดำเนินงาน

- ๑๑.๑ จัดสถานที่ สำหรับอบรมวิชาการ และกิจกรรมสัมพันธ์
- ๑๑.๒ จัดอาหารกลางวัน และอาหารว่าง น้ำดื่ม
- ๑๑.๓ จัดอบรมให้ความรู้วิชาการพื้นฐาน และแนะแนวการศึกษา
- ๑๑.๔ จัดกิจกรรมสัมพันธ์
- ๑๑.๕ จัดการสอบวัดผลคัดเลือกเข้าศึกษาต่อ
- ๑๑.๖ คณะกรรมการดำเนินงาน ประกอบด้วย

คณะกรรมการที่ปรึกษา มีหน้าที่ให้คำปรึกษาแนะนำ การดำเนิน โครงการให้ไปด้วยความเรียบร้อย ประกอบด้วย

- | | |
|---------------------------|----------------------------------|
| ๑. พระราชสีมาภรณ์ | รองอธิการบดี วิทยาเขตนครราชสีมา |
| ๒. พระเมธีสุตาภรณ์,ดร. | ผู้อำนวยการวิทยาลัยสงฆ์ |
| ๓. ดร.บุษยนา พนเกิดมะเร็ง | ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายกิจการทั่วไป |

คณะกรรมการดำเนินงาน มีหน้าที่ ดำเนินงาน เตรียมการ จัดหาวิทยากร จัดสถานที่ จัดอาหาร
ประสานงาน อำนาจความสะดวก เตรียมเอกสาร และอื่น ๆ ประกอบด้วย

- | | |
|-------------------------------------|---------|
| ๑. พระมหาสุพร รุกขิตรมโม,ดร. | ประธาน |
| ๒. ดร.วินัย ภูมิสุข | กรรมการ |
| ๓. พระครูสังวรวิริย,ดร. | กรรมการ |
| ๔. พระปัญญาธรรมาวุธ สิริภทโท,ผศ.ดร. | กรรมการ |
| ๕. พระใบฎีกาหัตถิ กิตติคุณโท,ดร. | กรรมการ |
| ๖. ดร.พรเสริญ วุฒิปญญาอิสกุล | กรรมการ |
| ๗. ดร.ประพันธ์ นีกระโทก | กรรมการ |
| ๘. นายอัมพร เจือจันทร์ | กรรมการ |
| ๙. พระปลัดวินัย วชิรญาณ | กรรมการ |

๑๐. พระมหาดาว อภิธมฺมสุธี	กรรมการ
๑๑. นางมุกดา ป้อมหิน	กรรมการ
๑๒. นายคำนวน ไทยอัฐวิถิ	กรรมการ
๑๓. นายวรนุช แบบนา	กรรมการ
๑๔. นายกิตติพัฒน์ สุวรรณสิริเมธิ	กรรมการ/เลขานุการ
๑๕. นางวาสนา เถาพุดชา	กรรมการ/ผู้ช่วยเลขานุการ
๑๖. นางสาวเบญจวรรณ เทียนขุนทด	กรรมการ/ผู้ช่วยเลขานุการ
๑๗. นางสาวนันทพร คิชกิง	กรรมการ/ผู้ช่วยเลขานุการฯ

คณะกรรมการวิทยากร มีหน้าที่ เป็นวิทยากร ดำเนินการอบรม ลำดับพิธีกร ให้ความรู้ ประกอบด้วย

๑. พระเมธีสุตาภรณ์,ดร.	ผู้อำนวยการวิทยาลัยสงฆ์
๒. พระมหาสุพร รกขิตธมฺโม,ดร.	ผู้อำนวยการสำนักวิชาการ
๓. ดร.วินัย ภูมิสุข	รก.ผู้อำนวยการสำนักงาน
๔. พระใบฎีกาหัตถ์ กิตฺตินนฺโท,ดร.	หัวหน้าสาขาวิชาพระพุทธศาสนา
๕. ดร.พรเศรษฐี วุฒิปัญญาอิสกุล	หัวหน้าสาขาวิชารัฐศาสตร์
๖. ดร.ประพันธ์ นีกระโทก	หัวหน้าสาขาวิชาภาษาต่างประเทศ
๗. นายอัมพร เจือจันทร์	หัวหน้าสาขาวิชาหลักสูตรและการสอน
๘. นายกิตติพัฒน์ สุวรรณสิริเมธิ	รองผู้อำนวยการสำนักวิชาการ
๙. พระมหาอภิวัฒน์ ภทฺทเมธิ	อาจารย์พิเศษ
๑๐. พระมหาอาทิตย์ อภิวิจิโน	กรรมการสถานีสิต
๑๑. พระบุญส่ง ปุณฺณากโม	นายกองค์การนิสิต
๑๒. พระธงชัย สุนทรจาโร	กรรมการสถานีสิต
๑๓. ผศ.ดร.สุรพงษ์ คงศักดิ์	พิธีกร
๑๔. นายธนเดช เอื้อศรี	ผู้ช่วยพิธีกร

คณะกรรมการสอบนิสิตเข้าใหม่ มีหน้าที่ จัดทำบัญชีสอบ จัดทำข้อสอบ จัดห้องสอบ กำกับห้องสอบ สอบสัมภาษณ์ ตรวจข้อสอบ รวมคะแนนสอบและประกาศผลสอบ ประกอบด้วย

๑. พระมหาสุพร รกขิตธมฺโม,ดร.	ประธาน
๒. พระใบฎีกาหัตถ์ กิตฺตินนฺโท,ดร.	กรรมการ
๓. ดร.พรเศรษฐี วุฒิปัญญาอิสกุล	กรรมการ
๔. ดร.ประพันธ์ นีกระโทก	กรรมการ
๕. นายอัมพร เจือจันทร์	กรรมการ
๖. ผศ.ดร.สุรพงษ์ คงศักดิ์	กรรมการ
๗. พระปลัดวินัย วชิรญาโน	กรรมการ

๘. พระมหาถาวร อภิธมฺมสุธี กรรมการ
๙. นางมุกดา ป้อมหิน กรรมการ
๑๐. นายคำนวณ ไทยอัฐวิถิ กรรมการ
๑๑. นายวรณัฐ แบบนา กรรมการ
๑๒. นายกิตติพัฒน์ สุวรรณศิริเมธี กรรมการ/เลขานุการฯ
๑๓. นางวาสนา เกาพุดชา กรรมการ/ผู้ช่วยเลขานุการ
๑๔. นางสาวเบญจวรรณ เทียนขุนทด กรรมการ/ผู้ช่วยเลขานุการ
๑๕. นางสาวนันทพร ดิชกิ่ง กรรมการ/ผู้ช่วยเลขานุการ

ตารางกิจกรรม

ตารางสัมมนาก่อนเข้าศึกษาต่อระดับปริญญาตรี								
ระหว่างวันที่ ๒๕ - ๒๗ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๕๘								
ณ ห้อง ๒๐๓ ชั้น ๒ อาคารเรียนมหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย วิทยาเขตนครราชสีมา								
เวลา	๐๘.๓๐ - ๑๐.๐๐	พัก ๑๐ นาที	๑๐.๑๐ - ๑๑.๓๐	พัก ๑๐ นาที	๑๓.๐๐ - ๑๔.๐๐	๑๔.๐๐ - ๑๕.๐๐	พัก ๑๐ นาที	๑๕.๑๐ - ๑๖.๐๐
25 พ.ค. 59	ลงทะเบียน/พิธีเปิด/รับโอวาท พระวราสัมภรณ์		ระเบียบการศึกษา/ความรู้ทั่วไป พระมหาสุพร รุกขิตฺตโม.ดร. /ผศ.ดร.สุรพงษ์ คงศักดิ์		ภาษาไทย นายอัมพร เจ็จจันทร์	ภาษาอังกฤษ ดร.ประพันธ์ นีกะระโท		พระพุทธศาสนา ดร.เสฐียร ทั้งทองมะดัน
26 พ.ค. 59	กิจกรรมสัมพันธ์ พระมหาอาทิตย์ อภิวิฑูจโน และคณะ		กิจกรรมสัมพันธ์ พระมหาอาทิตย์ อภิวิฑูจโน และคณะ		กิจกรรมสัมพันธ์ พระมหาอาทิตย์ อภิวิฑูจโนและ คณะ	กิจกรรมสัมพันธ์ พระมหาอาทิตย์ อภิวิฑูจโนและ คณะ		พิธีเปิดโครงการ พระเมธีสุตาภรณ์,ดร. สอบสัมภาษณ์
27 พ.ค. 59	- ว่าง		- ว่าง		สอบ	สอบ		หัวหน้าสาขาวิชา

พิธีกร

๑. ผศ.ดร.สุรพงษ์ คงศักดิ์

ตารางนี้อาจมีการเปลี่ยนแปลงตามความเหมาะสม

๒. นายธนเดช เอื้อศรี

๑๒. ระยะเวลาดำเนินโครงการ เริ่มตั้งแต่ ๒๕ - ๒๗ พฤษภาคม ๒๕๕๘

๑๓. สถานที่ดำเนินการ ห้องประชุม ๒๐๓ และห้องประชุมใหญ่ ชั้น ๓ อาคารพระเทพวิทยาคม (หลวงพ่อคุณ ปริสุทฺโธ)

๑๔. ประโยชน์ที่ได้รับจากการดำเนินโครงการ

๑๔.๑ ผู้เข้าร่วมสัมมนามีความศรัทธาในการเป็นนักศึกษา และดำเนินชีวิตอย่างภาคภูมิใจในความเป็นนักศึกษามหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย วิทยาเขตนครราชสีมา

๑๔.๒ ผู้เข้าร่วมสัมมนามีความรู้ ความเข้าใจ แนวคิดและนโยบายบริหารงานกิจการนักศึกษาและเข้าใจในบทบาทหน้าที่ของแต่ละฝ่ายและมีความพร้อมที่จะปฏิบัติกิจกรรมอย่างมีประสิทธิภาพ

๑๓.๓ วิทยาเขตนครราชสีมาจัดการศึกษาได้มาตรฐานตามเกณฑ์ สกอ.

๑๕. การปรับปรุงจากข้อเสนอแนะผลการดำเนินงานที่ผ่านมา

ข้อเสนอแนะปีที่ผ่านมา	ผลปรับปรุงจากข้อเสนอแนะในปีที่ผ่านมา
๑. ขาดงบประมาณในการออกนิเทศ	๑. เพิ่มงบประมาณ
๒. ขาดการประสานงาน	๒. มอบงานให้ผู้ดำเนินการโครงการรับผิดชอบ
๓. ควรมีกิจกรรมที่หลากหลาย	๓. เพิ่มกิจกรรมสัมพันธ์ รวมกลุ่ม

๑๖. ปัญหาและอุปสรรคในการดำเนินโครงการ

- ๑) บุคลากรที่เสียสละอุทิศตนทำงานมีจำนวนน้อย
- ๒) มีค่าใช้จ่ายเพิ่มมากขึ้น ตามค่าครองชีพที่สูงขึ้น
- ๓) การทำงานที่เกี่ยวกับค่าใช้จ่ายต้องอาศัยกฎระเบียบ ขาดผู้เชี่ยวชาญคอยแนะนำ

๑๗. หน่วยงาน/ผู้รับผิดชอบโครงการได้นำผลการประเมินไปปรับปรุง และบูรณาการเข้ากับภารกิจอื่นๆของมหาวิทยาลัยอย่างไร

- ๑) ปรับปรุงรูปแบบในการจัดกิจกรรมสัมมนาเข้าศึกษาต่อ
- ๒) ปรับปรุงการกิจกรรมการอบรมแนะแนวการศึกษา
- ๓) ปรับปรุงระยะเวลาในการดำเนินงานให้กระชับ
- ๔) ปรับใช้ในรายวิชา เทคนิคการศึกษาอุดมศึกษา
- ๕) ปรับใช้ในรายวิชา การแนะแนวการศึกษา
- ๖) ปรับใช้ในแผนการรับนักศึกษาปี ๒๕๖๐



(นายกิตติพัฒน์ สุวรรณสิริเมธี)

ผู้รับผิดชอบโครงการ



(พระมหาสุพร รกชิตธมฺโม,ดร.)

ผู้อำนวยการสำนักวิชาการ

๒๐ มิถุนายน ๒๕๕๙