



# ระบบสารสนเทศ เพื่อสะสมผลงาน (E-Portfolio)



• Mahachulalongkornrajavidyalaya University  
[www.mcu.ac.th](http://www.mcu.ac.th)

วิทยาเขตพะเยา  
มหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย



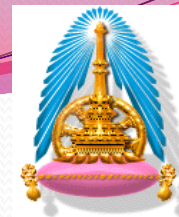
# ระบบสารสนเทศ เพื่อสะสมผลงาน (E-Portfolio)

ระบบภาระงานสารสนเทศ เป็นระบบที่  
พัฒนาขึ้นเพื่อเก็บรวบรวมข้อมูลภาระ  
งานของบุคลากรและช่วยในการติดตาม  
ผลการดำเนินงานแต่ละฝ่ายต่าง ๆ



# ระบบสารสนเทศ เพิ่มสะสมผลงาน (E-Portfolio)

มจร.วิทยาเขตพะเยา



[กลับสู่หน้าหลัก](#)

Login

มหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัยราชวิทยาลัย วิทยาเขตพะเยา

ชื่อผู้ใช้ :

\*

รหัสผ่าน :

\*



ผู้ดูแลระบบ

Login

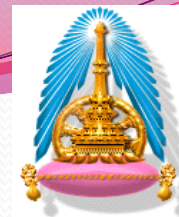
Reset

\*\* ขอความกรุณา เมื่อเข้าใช้ระบบแล้วกรุณาเปลี่ยน Password ด้วย



# ระบบสารสนเทศ เพิ่มสะสมผลงาน (E-Portfolio)

## มจร.วิทยาเขตพะเยา



# E-Portfolio (๓ สำนัก)



E-Portfolio

มหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย วิทยาเขตพะเยา

แฟ้มสะสมผลงาน

สำนักวิชาการ



ยินดีต้อนรับคุณ :  
นางพิศมัย วงศ์จำปา

มหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย

คำแนะนำการกรอกภาระงาน

กรอกภาระงาน

- ภาระงานตามหน้าที่
- ภาระงานอื่นๆ
- งานหน้าที่พิเศษ
- ภาระงานเชิงพัฒนา

แก้ไข/ลบ ภาระงาน

- ภาระงานตามหน้าที่
- ภาระงานอื่นๆ
- งานหน้าที่พิเศษ
- ภาระงานเชิงพัฒนา

ออกรายงานประจำตัว

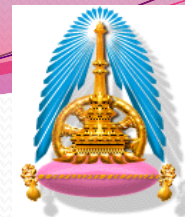
- ออกรายงานภาระงานประจำเดือน
- สรุปภาระงานประจำเดือนส่วนตัว
- สรุปภาระงานประจำปีส่วนตัว

ออกรายงานบุคลากร

- ออกรายงานภาระงานประจำเดือน
- ออกรายงานสรุปภาระงานประจำปี

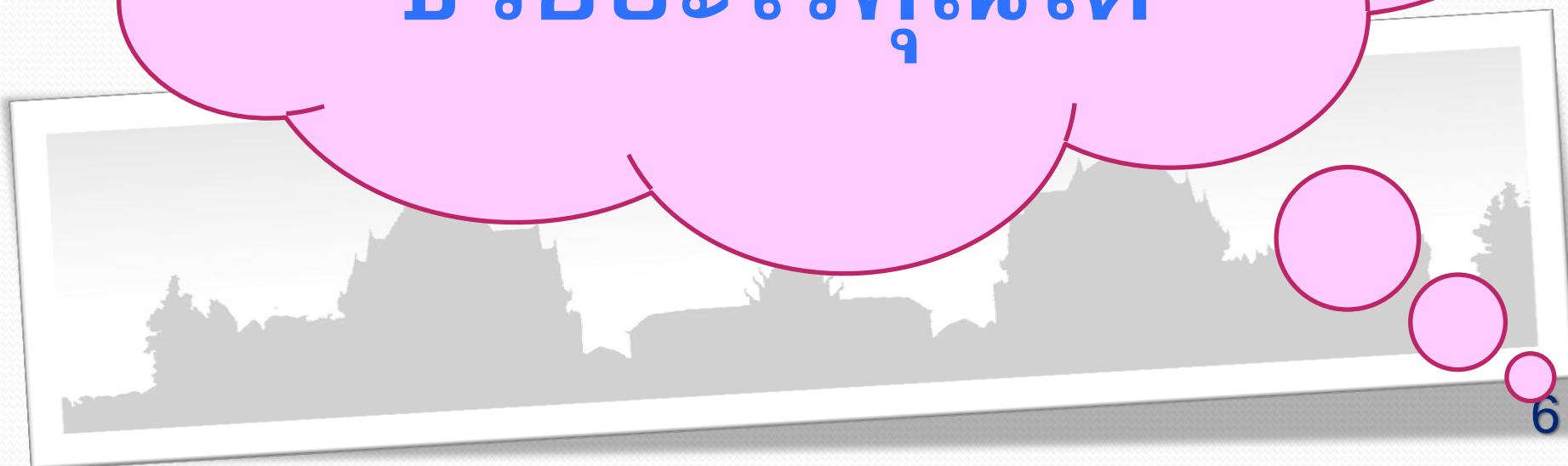
ออกจากระบบ

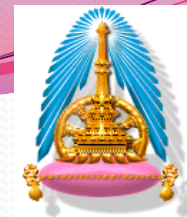
ยินดีต้อนรับเข้าสู่ระบบการกรอกภาระงาน ผ่าน เครือข่ายอินเทอร์เน็ต...



# E-Portfolio

ช่วยอะไรคุณได้





งานบริหารงาน

บุคคล

การติดตาม

ตรวจสอบ

ประเมินผล

โดย

ผู้บังคับบัญชา



E-Portfolio



รายงานการระ

งาน/แก้ไข

ภาระงาน



สรุป

รายงาน

ภาระงาน

# งานบริหารงานบุคคล



รายงานประวัติบุคลากร



ประวัติส่วนตัว



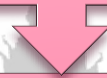
ประวัติการศึกษา



ประวัติการทำงาน



ประวัติการได้รับเลื่อนสมณศักดิ์ และเครื่องราชอิสริยาภรณ์



จัดเก็บและพิมพ์ประวัติส่วนตัว



# รายงานภาระงานของบุคลากร



รายงาน  
ภาระงาน  
ประจำหน้าที่

รายงาน  
ภาระงาน  
อื่นๆ

รายงาน  
ภาระงาน  
พิเศษ

รายงาน  
ภาระงาน  
เชิงพัฒนา





# สรุปรายงานภาระงานของบุคลากร

รายงานภาระงานประจำเดือน



สรุปภาระงานประจำเดือน



สรุปภาระงานประจำปี



พิมพ์ภาระงาน ประจำเดือน หรือ ประจำปี



# การติดตามตรวจสอบประเมินผล โดยผู้บังคับบัญชา



ตรวจสอบประวัติ  
บุคลากร

ติดตามสรุปภาระ  
งานประจำปี

ติดตามรายงาน  
ภาระงาน  
ประจำเดือน

ให้ข้อเสนอแนะ  
บุคลากร



# ตรวจสอบประวัติบุคลากร



E-Portfolio

มหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย วิทยาเขตพะเยา

แฟ้มสะสมผลงาน

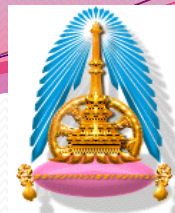
สำนักวิชาการ

ยินดีต้อนรับคุณ :  
พระศรีสุทธิเวที

- มหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย
- คำแนะนำการประกอบการงาน
- กรอบประวัติบุคลากร
- ประวัติส่วนตัว
- ประวัติการศึกษา
- ประวัติการทำงาน
- ประวัติสมณศักดิ์และเครื่องราชฯ
- กรอบภาระงาน
- ภาระงานตามหน้าที่
- ภาระงานอื่นๆ
- งานหน้าที่พิเศษ
- ภาระงานเชิงพัฒนา
- แก้ไข/ลบ ภาระงาน
- ภาระงานตามหน้าที่

รายงานประวัติบุคลากร

| ลำดับที่ | ชื่อ                 | ตำแหน่ง                                       | รายงาน<br>ประวัติส่วนตัว |
|----------|----------------------|-----------------------------------------------|--------------------------|
| 1        | พระศรีสุทธิเวที      | ผู้อำนวยการสำนักวิชาการ                       | รายงาน                   |
| 2        | นางทัศนีย์ วงศ์จำปา  | รองผู้อำนวยการสำนักวิชาการ                    | รายงาน                   |
| 3        | อัมพรกัญญ์ โคแพร่    | หัวหน้าฝ่ายวิชาการและวิจัย                    | รายงาน                   |
| 4        | จรรยา ปัญญาวงศ์      | หัวหน้าฝ่ายทะเบียนและวัดผล                    | รายงาน                   |
| 5        | นางสุดฤทัย จันทรวงษ์ | หัวหน้าฝ่ายห้องสมุดเทคโนโลยีสารสนเทศ          | รายงาน                   |
| 6        | นางพัชรา พัฒาใหม่    | เจ้าหน้าที่ห้องสมุด                           | รายงาน                   |
| 7        | ณัฐพล วงศ์ไชย        | เจ้าหน้าที่ทะเบียนและวัดผล                    | รายงาน                   |
| 8        | สาธิต ทิวกษ์โพธิ์ทอง | เจ้าหน้าที่ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการศึกษา | รายงาน                   |
| 9        | นายนิรันดร์ เลิศวิมล | เจ้าหน้าที่ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการศึกษา | รายงาน                   |
| 10       | นางจงจิตร แสงทอง     | นักวิชาการศึกษา                               | รายงาน                   |



# ติดตามรายงานภาระงานประจำเดือน



E-Portfolio

มหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย วิทยาเขตพะเยา  
แฟ้มสะสมผลงาน

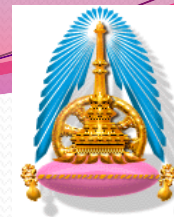
สำนักวิชาการ

ยินดีต้อนรับคุณ :  
พระศรีสุทธิเวที

- มหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย
- คำแนะนำการประกอบภาระงาน
- กรอบประวัติบุคลากร
- ประวัติส่วนตัว
- ประวัติการศึกษา
- ประวัติการทำงาน
- ประวัติสมณศักดิ์และเครื่องราชฯ
- กรอบภาระงาน
- ภาระงานตามหน้าที่
- ภาระงานอื่นๆ
- งานหน้าที่พิเศษ
- ภาระงานเชิงพัฒนา
- แก้ไข/ลบ ภาระงาน
- ภาระงานตามหน้าที่

| สรุปภาระงานประจำเดือน |                       |                                               |                      |                          |
|-----------------------|-----------------------|-----------------------------------------------|----------------------|--------------------------|
| ลำดับ<br>ที่          | ชื่อ                  | ตำแหน่ง                                       | รายงาน<br>ประจำเดือน | สรุปรายงาน<br>ประจำเดือน |
| 1                     | พระศรีสุทธิเวที       | ผู้อำนวยการสำนักวิชาการ                       | ดูรายงาน             | ดูรายงาน                 |
| 2                     | นางพิศมัย วงศ์จำปา    | รองผู้อำนวยการสำนักวิชาการ                    | ดูรายงาน             | ดูรายงาน                 |
| 3                     | อัมพรภักย์ โคแพร่     | หัวหน้าฝ่ายวิชาการและวิจัย                    | ดูรายงาน             | ดูรายงาน                 |
| 4                     | จรรณ ปิณฑาวงศ์        | หัวหน้าฝ่ายทะเบียนและวัดผล                    | ดูรายงาน             | ดูรายงาน                 |
| 5                     | นางสุดฤทัย จันทรวงษ์  | หัวหน้าฝ่ายห้องสมุดเทคโนโลยีสารสนเทศ          | ดูรายงาน             | ดูรายงาน                 |
| 6                     | นางพัชรา พัดใหม่      | เจ้าหน้าที่ห้องสมุด                           | ดูรายงาน             | ดูรายงาน                 |
| 7                     | ณัฐพล วงศ์ไชย         | เจ้าหน้าที่ทะเบียนและวัดผล                    | ดูรายงาน             | ดูรายงาน                 |
| 8                     | สาธิต พิทักษ์โพธิ์ทอง | เจ้าหน้าที่ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการศึกษา | ดูรายงาน             | ดูรายงาน                 |
| 9                     | นายนิรันดร์ เลิศวิมล  | เจ้าหน้าที่ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการศึกษา | ดูรายงาน             | ดูรายงาน                 |
| 10                    | นางจงจิตร แสงทอง      | นักวิชาการศึกษา                               | ดูรายงาน             | ดูรายงาน                 |

Page : 1



# ให้ข้อเสนอแนะบุคลากร

|                  |                                                                                                                                       |         |    |                                             |
|------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|----|---------------------------------------------|
| 1                | คณะกรรมการประเมินผลการสอน                                                                                                             | กรรมการ | 48 | พิจารณาการให้คะแนนของคณาจารย์ ประจำภาคเรียน |
|                  |                                                                                                                                       |         |    |                                             |
| ภาระงานเชิงพัฒนา |                                                                                                                                       |         |    |                                             |
| ลำดับที่         | การปฏิบัติงาน                                                                                                                         |         |    | จำนวน<br>ภาระงาน                            |
| 1                | ร่วมกันผู้อำนวยการสำนักวิชาการ วิเคราะห์ภาระงาน ฝ่ายห้องสมุดและเทคโนโลยีสารสนเทศ                                                      |         |    | 1                                           |
| 2                | ร่วมประชุมคณะกรรมการจัดทำรายงานการประเมินตนเอง                                                                                        |         |    | 1                                           |
| 3                | ร่วมประชุมคณาจารย์ประจำ                                                                                                               |         |    | 1                                           |
| 4                | รับฟังข้อชี้แนะผู้อำนวยการสำนักวิชาการ เรื่อง แนวทางการพัฒนาห้องสมุดและการจัดทำแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ 2554                     |         |    | 1                                           |
| 5                | สัมภาษณ์อาจารย์                                                                                                                       |         |    | 2                                           |
| 6                | หารือกับเจ้าหน้าที่เทคโนโลยีทางการศึกษา เรื่อง การจัดทำแบบประเมินผล ออนไลน์                                                           |         |    | 1                                           |
| 7                | ออกแบบสำรวจความต้องการของนิสิต ชั้นปีที่ 1 ในการเข้าศึกษาต่อ วิทยาเขตพะเยา                                                            |         |    | 1                                           |
| 8                | อบรมเชิงปฏิบัติการ เรื่อง การบริหารความเสี่ยง และการจัดการองค์ความรู้                                                                 |         |    | 1                                           |
| 9                | จัดทำแบบสอบถามความพึงพอใจในการทำงานของบุคลากร เสนอ ต่อ ผู้อำนวยการ                                                                    |         |    | 1                                           |
| 10               | ประชุมร่วมผู้อำนวยการ,รองผู้อำนวยการ,หัวหน้าฝ่ายห้องสมุดเทคโนโลยีสารสนเทศและเจ้าหน้าที่ห้องสมุด เรื่อง การพัฒนางานห้องสมุดเพื่อบริการ |         |    | 1                                           |
| 11               | ประชุมคณะกรรมการประจำวิทยาลัยสงฆ์                                                                                                     |         |    | 1                                           |
| รวม              |                                                                                                                                       |         |    | 12                                          |

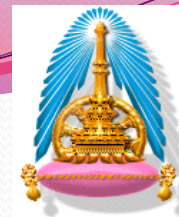
พิมพ์ภาระงาน

ข้อเสนอแนะของผู้บังคับบัญชา

มีความเสียสละ ทุ่มเท เอาใจใส่ต่องานในหน้าที่ สนองงานผู้บังคับบัญชาและให้คำปรึกษาแก่บุคลากรในองค์กรเป็นอย่างดี เอาใจใส่การพัฒนาการขององค์กรที่หลากหลาย ใส่ใจงานที่ทำและรับผิดชอบได้อย่างเหมาะสม เป็นแบบอย่างที่ดีแก่บุคลากรทั้งการปฏิบัติงาน การแต่งกาย การพูดจา

ลงความเห็น

ปิดหน้าต่างนี้



# ติดตามสรุปภาระงานประจำปี



## E-Portfolio

มหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย วิทยาเขตพะเยา

แฟ้มสะสมผลงาน

สำนักวิชาการ

ยินดีต้อนรับคุณ : พระศรีสุทธิเวที

- มหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย
  - คำแนะนำการกรอกรายงาน
  - กรอกรายงานบุคลากร
    - ประวัติส่วนตัว
    - ประวัติการศึกษา
    - ประวัติการทำงาน
    - ประวัติสมณศักดิ์และเครื่องราชฯ
  - กรอกรายงาน
    - ภาระงานตามหน้าที่
    - ภาระงานอื่นๆ
    - งานหน้าที่พิเศษ
    - ภาระงานเชิงพัฒนา
  - แก้ไข/ลบ ภาระงาน
    - ภาระงานตามหน้าที่

| สรุปภาระงานประจำปี |                       |                                               |                    |
|--------------------|-----------------------|-----------------------------------------------|--------------------|
| ลำดับที่           | ชื่อ                  | ตำแหน่ง                                       | สรุปภาระงานประจำปี |
| 1                  | พระศรีสุทธิเวที       | ผู้อำนวยการสำนักวิชาการ                       | ดูรายงาน           |
| 2                  | นางพิศมัย วงศ์จำปา    | รองผู้อำนวยการสำนักวิชาการ                    | ดูรายงาน           |
| 3                  | อัมพรกัญญ์ โคแพร่     | หัวหน้าฝ่ายวิชาการและวิจัย                    | ดูรายงาน           |
| 4                  | จรรยา ปัญญาวงศ์       | หัวหน้าฝ่ายทะเบียนและวัดผล                    | ดูรายงาน           |
| 5                  | นางสุดฤทัย จันทรวงษ์  | หัวหน้าฝ่ายห้องสมุดเทคโนโลยีสารสนเทศ          | ดูรายงาน           |
| 6                  | นางพัชรา หัดใหม่      | เจ้าหน้าที่ห้องสมุด                           | ดูรายงาน           |
| 7                  | ณัฐพล วงศ์ไชย         | เจ้าหน้าที่ทะเบียนและวัดผล                    | ดูรายงาน           |
| 8                  | สาธิต พิทักษ์โพธิ์ทอง | เจ้าหน้าที่ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการศึกษา | ดูรายงาน           |
| 9                  | นายนิรันดร์ เลิศวิมล  | เจ้าหน้าที่ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการศึกษา | ดูรายงาน           |
| 10                 | นางจงจิตร แสงทอง      | นักวิชาการศึกษา                               | ดูรายงาน           |

Page : 1



# ออกรายงานภาระงานประจำปี

summaryหน่วย - Microsoft Excel

หน้าแรก แทรก เค้าโครงหน้ากระดาษ สูตร ข้อมูล ตรวจสอบมุมมอง Add-In

Clipboard Font Number Alignment Conditional Formatting Styles

D21 fx

|    | A        | B                                                     | C            |
|----|----------|-------------------------------------------------------|--------------|
| 1  |          | แบบรายงานภาระงานบุคคลากรสายสนับสนุน                   |              |
| 2  |          | มหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย วิทยาเขตพะเยา      |              |
| 3  |          | ประจำปี งบประมาณพ.ศ 2553                              |              |
| 4  |          | ของ ถัษฐพล วงศ์ไชย ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่ทะเบียนและวัดผล |              |
| 5  |          | ภาระงานตามหน้าที่                                     |              |
| 6  | ลำดับที่ | การปฏิบัติงาน                                         | จำนวนภาระงาน |
| 7  | 1        | บริการจัดพิมพ์เอกสารขอต่อวีชานิลิตต่างประเทศ          | 3            |
| 8  | 2        | รับข้อสอบ-จัดพิมพ์ข้อสอบ                              | 1            |
| 9  | 3        | กรอกเกรดรายวิชา                                       | 5            |
| 10 | 4        | รับสมัครนิสิตใหม่                                     | 5            |
| 11 | 5        | จัดเก็บใบสมัครและเอกสารอื่นๆ                          | 181          |
| 12 | 6        | สำรวจวุฒิการศึกษา ม. 6                                | 30           |
| 13 | 7        | กรอกข้อมูลประวัติส่ง สกอ.                             | 52           |
| 14 | 8        | จัดเก็บเอกสารสำคัญต่างๆ                               | 3            |
| 15 | 9        | ออกหนังสือรับรองสถานภาพนิสิต                          | 25           |
| 16 | 10       | พิมพ์ใบกรอกคะแนน                                      | 13           |
| 17 | 11       | กรอกรายวิชาลงในโปรแกรมทะเบียน                         | 125          |
| 18 | 12       | แก้สัญลักษณ์ F U I                                    | 8            |
| 19 | 13       | จัดทำส่งเขปรายวิชา                                    | 98           |
| 20 | 14       | จำทำคู่มือนิสิต                                       | 100          |
| 21 |          | รวม                                                   | 649          |
| 22 |          |                                                       |              |
| 23 |          |                                                       |              |

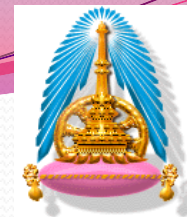
summaryหน่วย summaryหน่วย (2)



เราได้ประโยชน์  
อะไรจาก  
E-Portfolio



- มีระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารจัดการได้อย่างมีประสิทธิภาพ
- ลดปัญหาการสิ้นเปลืองทรัพยากรวัสดุสำนักงาน  
เกินความจำเป็น และประหยัดงบประมาณ
- โปร่งใส มีประสิทธิภาพ ชัดเจน ตรวจสอบได้  
มีหลักฐาน
- ลดขั้นตอนการทำงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ
- เป็นระบบฐานข้อมูลประกอบการพิจารณาผลการ  
ปฏิบัติงานประจำปีของบุคลากร (ขั้นเงินเดือน)



นำองค์กรไปสู่  
การพัฒนาที่มีประสิทธิภาพ  
สามารถรักษาคนเก่ง ดี  
มีคุณภาพ



องค์กรที่ไม่เคลื่อนไหว คือ องค์กรที่ตายแล้ว



ไม่เริ่มต้นปีนี้แล้วจะเริ่มต้นปีไหน