



ใบลาอาหาร / ป่วย ลากิจ ลาคลอดบุตร

เขียนที่.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

เรื่อง

เรียน / นมัสการ

ข้าพเจ้า..... ฉายา / นามสกุล.....

ตำแหน่ง..... เลขที่..... สังกัด.....

ขอลา อาหาร / ป่วย กิจ คลอดบุตร

เนื่องจาก.....

ตั้งแต่วันที่.....เดือน.....พ.ศ..... ถึงวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

มีกำหนด.....วัน ข้าพเจ้าได้ลา อาหาร / ป่วย กิจ คลอดบุตร

ครั้งสุดท้ายเมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ..... ถึงวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

มีกำหนด.....วัน ในระหว่างลา จะติดต่อกับข้าพเจ้าได้ที่.....

ตำบล.....อำเภอ.....จังหวัด.....โทร.....

เรียนมา / นมัสการมาด้วยความเคารพ

(ลงชื่อ).....

(.....)

สถิติการลาในปีงบประมาณนี้

ประเภทการลา	ลามาแล้ว (วันทำการ)	ลาครั้งนี้ (วันทำการ)	รวมเป็น (วันทำการ)
ป่วย			
กิจส่วนตัว			
คลอดบุตร			

ความเห็นของผู้บังคับบัญชา

.....
.....

(ลงชื่อ).....

ตำแหน่ง.....

...../...../.....

(ลงชื่อ).....ผู้ตรวจสอบ

ตำแหน่ง.....

...../...../.....

คำสั่งของผู้มีอำนาจอนุญาต

อนุญาต ไม่อนุญาต

.....
.....

(ลงชื่อ).....

ตำแหน่ง.....

...../...../.....